

5 Tilpasning af Seniorrådets forretningsorden

5.1 - Bilag: Seniorrådet Forretningsorden 2022-2025 version 2

DokumentID: **9871529**

November 2022

Forretningsorden 2022-2025 - Seniorrådet i Silkeborg Kommune

§ 1 Konstituering

- 1.1 Seniorrådet afholder konstituerende møde inden funktionsperioden start
- 1.2 Konstitueringsproceduren ledes af den udpegede ordstyrer som beskrevet i vedtægterne
- 1.3 Seniorrådet vælger formand, næstformand, kasserer og 2 revisorer

§ 2 Møder

- 2.1. Der afholdes ordinært møde 1 gang månedlig, dog ikke i juli – planlagt til 3. torsdag i måneden
Ekstra møder kan begæres af mindst 3 medlemmer eller formanden
- 2.2. Formanden indkalder til møderne
- 2.3. Rådets medlemmer kan sende punkter til dagsordenen til formanden senest 14 dage før det planlagte møde. Næstformanden inddrages så vidt muligt i dagsordensmøderne
- 2.4. Formanden og kontaktperson i Sundheds- og Omsorgsafdelingen udarbejder dagsorden som udsendes til medlemmerne senest 1 uge før mødet
- 2.5. Formanden – eller i dennes forfald næstformanden - er mødeleder
- 2.6. Referenten skriver referat som godkendes ved mødets afslutning. Referatet udsendes senest 8 dage efter mødets afholdelse
- 2.7. Dagsordener og referater fra Seniorrådets møder skal være offentligt tilgængelige, dog skal reglerne om tavshedspligt overholdes. Dagsordener og referater lægges på kommunens hjemmeside og sendes til Byrådets medlemmer og Sundheds- og Omsorgsafdelingens afdelingsledelse. Afdelingsledelsen er ansvarlig for at videreformidle til afdelingens sektioner.
- 2.8. Seniorrådets kasserer bestiller mødelokaler og forplejning
- 2.9. Formændene for relevante politiske udvalg, relevante administrative repræsentanter eller samt øvrige, som Seniorrådet ønsker at mødes med, kan inviteres til møderne

§ 3 Kompetence og beslutninger

- 3.1 Seniorrådet er beslutningsdygtigt, når mindst 5 medlemmer er til stede
- 3.2 Alle beslutninger i Seniorrådet afgøres ved almindeligt flertal
- 3.3 Seniorrådets formand udtaler sig på Seniorrådets vegne om punkter vedtaget på Seniorrådets møder medmindre andet er aftalt. Udtaler andre medlemmer sig på Seniorrådets vegne, skal det ske efter aftale med formanden.
- 3.4 Hvis Seniorrådets medlemmer udtaler sig uden aftale som nævnt i 3.3, skal det klart fremgå, at man udtaler sig på egne vegne

- 3.5 Hvis en hastesag foreligger til udtalelse, orienteres Seniorrådet via mail med en tidsfrist for input til besvarelsen. Ud fra tilbagemeldingerne svarer formanden på henvendelsen. Besvarelsen forelægges Seniorrådet til orientering
- 3.6 Kassereren kan sammen med formanden underskrive på vegne af Seniorrådet
Der kan meddeles prokura (fuldmagt)
- 3.7 Seniorrådet kan nedsætte et forretningsudvalg bestående af formand, næstformand og et tredje medlem valgt af og blandt rådets medlemmer til varetagelse af rådets opgaver i tilfælde af, at der foreligger sager af presserende karakter. Sager behandlet i forretningsudvalget skal forelægges rådet på det næstfølgende ordinære rådsmøde.
- 3.8 Såfremt et medlem af Seniorrådet melder midlertidigt forfald af forventelig længere varighed, indkaldes suppleant.

§ 4 Økonomi

- 4.1 Der redegøres for regnskabet 2 gange årligt
- 4.2 På det konstituerende møde vælges 2 interne revisorer

§ 5 Information

- 5.1 Seniorrådet kan mindst en gang i sin funktionsperiode orientere om sit virke på et møde med repræsentanter for de organisationer, foreninger, klubber m.v., der har interesse i Seniorrådets arbejde
- 5.2 Seniorrådet vedtager en politik for information om rådets virke

§ 6 Forretningsordenens ikrafttræden og gyldighedsperiode

- 6.1 Ændringer i Forretningsordenen er vedtaget på Seniorrådets møde den 24. november 2022, og er gældende i Seniorrådets valgperiode fra dette dato og til 31. december december 2025.

Besluttet i Seniorrådet 24-11-2022

Per Mouritzsen
Formand

Næstformand

5 Tilpasning af Seniorrådets forretningsorden

5.2 - Bilag: Seniorrådet vedtægter og bilag 2022-2025

DokumentID: 9317276

VEDTÆGTER

FOR

Seniorrådet i Silkeborg Kommune 2022-2025

Formål og kompetence

§ 1. Seniorrådets formål er at medvirke til at øge medindflydelsen for kommunens ældre borgere. Seniorrådet skal sikre, at dialogen og samarbejdet mellem de ældre og Byrådet udbygges. Ældre skal have mulighed for at drøfte og følge indholdet og udformningen af ældrepolitikken i Silkeborg Kommune.

Stk. 2. Seniorrådet rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører ældre i Silkeborg Kommune. Fagudvalg og afdelinger i Silkeborg Kommune skal derfor høre Seniorrådet om sager, der er beskrevet i vedtægternes bilag 1. Seniorrådet skal ikke høres i personsager, konkrete personalespørgsmål eller administrativ tilrettelæggelse af ældrepolitikken. Høringsfristerne beskrives i vedtægternes bilag 1.

Stk. 3. Kommunen har pligt til at sørge for, at nødvendigt baggrundsmateriale medsendes høringsagerne, og kommunen skal efter behov tilbyde fremlæggelse og uddybning af høringsmaterialet. Den nærmere procedure for høringer er beskrevet i bilag 1.

Stk. 4. Seniorrådet kan på eget initiativ fremkomme med ideer og forslag om ældres forhold, som efter rådets opfattelse bør fremmes, og som har betydning for personer på 60 år og derover i Silkeborg Kommune. På samme måde kan Seniorrådet rejse spørgsmål og fremkomme med synspunkter inden for alle områder, der vedrører de ældre.

Stk. 5. Seniorrådet er en selvstændig forvaltningsenhed, der er omfattet af forvaltningsloven og offentlighedsloven. Seniorrådets medlemmer er undergivet gældende regler inden for udøvelse af offentlig virksomhed, herunder blandt andet regler om tavshedspligt og inhabilitet.

Seniorrådets sammensætning

§ 2. Seniorrådet består af 10 medlemmer, som vælges ved direkte valg.

Stk. 2. Såfremt et medlem fraflytter og opgiver sin faste bopæl i Silkeborg Kommune, udtræder medlemmet af Seniorrådet og eventuel valgt suppleant indkaldes.

Stk. 3. Et medlem af Seniorrådet kan når som helst udtræde af Seniorrådet uden begrundelse.

Valg til Seniorrådet

§ 3. Der afholdes valg til Seniorrådet hvert fjerde år. Valgperioden følger Byrådets funktionsperiode. Hvis der kun kan opstilles det nødvendige antal kandidater, bortfalder valg. Evt. bortfald af valg sker i samarbejde med det siddende seniorråd.

Stk. 2. Personer, der har fast bopæl i kommunen, og som er fyldt 60 år på valgdagen 16. november 2021 har valuret og er valgbare til Seniorrådet.

Stk. 3. Kandidaterne vælges personligt og må ikke vælges som repræsentanter for politiske partier, interesseorganisationer eller lignende.

Stk. 4. Den nærmere valgprocedure for valget til Seniorrådet for Silkeborg Kommune beskrives i bilag 2.

Stk. 5. Valgt er de kandidater, der opnår flest stemmer og i rækkefølge efter opnåede stemmetal. De på kandidatlisterne opførte kandidater, der ikke opnåede valg, er stedfortrædere i rækkefølge efter størrelsen af de opnåede stemmetal.

Stk. 6. Seniorrådet konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer og evt. sekretær (skal der ikke længere udpeges sekretær?)

Stk. 7. Seniorrådet konstituerer sig inden årets udgang. Det konstituerende møde ledes af det længst siddende medlem. Hvis der er 2 medlemmer med samme anciennitet, leder det ældste medlem mødet, indtil formand er valgt. Herefter leder formanden mødet.

Arbejdsform

§ 4. Seniorrådet fastsætter selv sin forretningsorden, hvori angives Seniorrådets mødehyppighed, regler for dagsorden, regler for mødeindkaldelse og øvrige regler for Seniorrådets arbejdsform. Seniorrådets møder er lukkede møder, men Seniorrådet kan arrangere åbne temamøder, konferencer. Hvis det er ønskeligt til en sags oplysning kan Seniorrådet i konkrete sager bede andre med relevans for sagen om at være til stede.

Stk. 2. Dagsordener og referater med bilag fra Seniorrådets møder skal være offentligt tilgængelige, idet reglerne om tavshedspligt dog skal overholdes. Mødereferater sendes til Sundheds- og Ældreudvalget, og Sundheds- og Omsorgsafdelingens afdelingsledelse med henblik på videreformidling. Dagsordener og referater gøres tilgængelige på kommunens hjemmeside.

Ændringer

§ 5. Seniorrådet kan over for Byrådet anmode om ændring af nærværende vedtægter. Seniorrådet skal høres over forslag til ændrede vedtægter, som ikke er fremsat af Seniorrådet selv.

Øvrige bestemmelser

§ 6. Byrådet betaler udgifterne ved Seniorrådets virksomhed og stiller sekretariatsmæssig bistand til rådighed for Seniorrådet, hvis rådet ønsker dette. Seniorrådet administrerer det beløb, der af Byrådet er afsat til rådets arbejde.

Stk. 2. Byrådet yder diæter og kørsel efter fastsatte retningslinjer, som er nærmere beskrevet i bilag 3.

Ikrafttræden

§ 7. Vedtægterne træder i kraft, når det valgte Seniorråd tiltræder og påbegynder deres virksomhed 1. januar 2022, dog træder reglerne om valg til Seniorrådet i kraft ved vedtagelsen af disse vedtægter.

Maj 2021

Bilag 1 til Vedtægter for Seniorrådet 2022-2025

Procedure for høringspligt – Retssikkerhedslovens § 30, stk. 3

- 1.** Seniorrådet skal rådgive byrådet/fagudvalgene og administrationen i ældrepolitiske spørgsmål.
- 2.** Byrådet/fagudvalgene og administrationen har pligt til at høre Seniorrådet i de sager, der har betydning for ældre, f.eks. principperne for udarbejdelse af planer og politikker for trafik, bolig, sundhed, hjælp til ældre, miljø, kultur mv.

Det kan f. eks. være tilsynsrapporter for plejecentrene, kvalitetsstandarder, budgetter, udbygningsplaner, iværksættelse af aktiviteter for ældre, borgerservice, biblioteksvæsen, trafikplaner, indkøbsaftaler for f.eks. hjælpemidler m.v.

- 3.** Byrådet/fagudvalgene og administrationen har pligt til at høre Seniorrådet i god tid inden beslutning tages. Høringer skal så vidt muligt koordineres, så høringerne kan behandles på Seniorrådes månedlige møder, som det er krævet i lovgivningen. Seniorrådet afgiver skriftligt svar på høringen inden for den i den enkelte sag fastsatte frist.

Der er pligt til at sørge for nødvendigt baggrundsmateriale, og Seniorrådet skal, efter behov, tilbydes fremlæggelse og uddybning af høringsmaterialet.

Maj 2021

Bilag 2 - Vedtægter for Seniorrådet 2022-2025

Procedure for afholdelse af valg til Seniorrådet 2021

1. Valget til Seniorrådet afholdes som fremmødevalg 16. november 2021. Valget afholdes på samme tidspunkt som valg til kommunalbestyrelse og regionsråd – og så vidt muligt samme adresse.

2. Opstilling og annoncering af kandidater

Valgprocedure offentliggøres mindst 2 gange i den lokale presse sammen med indbydelse til opstillingsmøder.

I annoncen skal nævnes:

Antal medlemmer og suppleanter der skal vælges

Kriterier for valgret til Seniorrådet

Kriterier for valgbarhed

At man opstiller som enkeltperson m.v.

At der udsendes valgkort og pjece med præsentation af de opstillede kandidater.

Indbydelse til opstillingsmøder sendes til alle + 60 årige via NEMID

Der afholdes 4 opstillingsmøder.

Opstillingsmøderne holdes såvidt muligt i Alhuset, Kjellerup, Kulturhuset Gjern, Medborgerhuset Them og Rosengårdcentret, Silkeborg.

Kandidaterne skal være til stede ved et af opstillingsmøderne eller skriftligt have tilkendegivet deres kandidatur på en blanket som kan findes på hjemmesiden – eller ved udlevering i Sundhed og Omsorg.

3. Skriftlig præsentation af kandidaterne og stemmesedler

Der laves skriftligt præsentationsmateriale af kandidaterne, som udsendes sammen med valgkort.

Opgørelse af valget

Valget opgøres 18. november 2021.

Stemmerne tælles op ved hjælp af personale fra Sundhed og Omsorg.

Valgbestyrelsen skal i videst muligt omfang være til stede under optællingen.

Medlemmerne af Seniorrådet vælges efter stemmetal.

De 9 kandidater, der har fået flest stemmer, er valgt.

De 9 kandidater, hvis stemmetal placerer dem som nummer 10-18, er valgt som suppleanter.

I tilfælde af, at der er to eller flere kandidater med samme antal stemmer, foretages der lodtrækning til afgørelse af rækkefølgen.

4. Orientering om valget

Valgresultatet offentliggøres på Silkeborg Kommunes hjemmeside og via pressemeddelelse.

Orientering til samtlige kandidater om valgresultatet.

De valgte medlemmer får brev om valget og indkaldelse til konstituerende møde i Seniorrådet.

Maj 2021

Bilag 3 til Vedtægter for Seniorrådet 2022-2025

Mødediæter og anden udgiftsgodtgørelse til Seniorrådets medlemmer 2022-2025

Der kan udbetales diæter og befording til aktiviteter, der indgår som en del af den arbejdsfordeling for Seniorrådets virke, som er pålagt og godkendt af kommunalbestyrelsen. Udbetales ifølge lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 31, stk. 3 og Lov om Kommunernes Styrelse, § 16 a

Der udbetales mødediæter og anden udgiftsgodtgørelse til:

- Indkaldte møder i Seniorrådet (normalt 1 månedligt møde med dagsorden)
- Indkaldte møder i Seniorrådets arbejdsgrupper
- Indkaldte møder på plejecentrene som kontaktpersonen deltager i (1-2 gange årligt)
- Borgermøder til den/de af Seniorrådets medlemmer, der er med i planlægningen af borgermøder
- Regionsmøder i regionens ældreråd
- Delegeretmøder i sammenslutningen af Danske Ældreråd
- Deltagelse i arbejdsgrupper i Silkeborg Kommune, som seniorrådsmedlemmet er inviteret til
- Formandens deltagelse i møder som repræsentant for Seniorrådet – møder af oplysende karakter (eller til evt. stedfortræder for formanden)

Det skal føres til referat for hvert møde i Seniorrådet, hvem der har deltaget i mødet.

Der udbetales ikke mødediæter og anden udgiftsgodtgørelse til:

- Inviterede arrangementer på plejecentrene (f.eks. indvielser, receptioner, sociale sammenkomster o.l.) medmindre seniorrådsmedlemmet har en rolle i arrangementet
- Andre sociale arrangementer
- Møder som ikke er nævnt i dette bilag

Der udbetales dermed mødediæter til møder, der indkaldes til og ikke til arrangementer, der indbydes til.

Der udbetales befording til både møder og arrangementer, Seniorrådets medlemmer deltager i.

Diæter og befording udbetales halvårligt eller oftere, hvis et medlem ønsker det.

Medlemmerne udfylder mødediætseddel og en køreseddel, som pr. 30. juni (udbetaling medio august) og december (udbetaling medio januar) afleveres til Sundheds- og Omsorgsafdelingen.

6 Ændring kontaktpersoner på plejecentre og institutioner og enheder

6.1 - Bilag: Politiske kontaktpersoner med navne plejecentre 2022-2025 pr. 1. juni 2022

DokumentID: 9498897

Oversigt over plejecentre - politiske kontaktpersoner og Seniorrådets kontaktpersoner 2022-2025
1. juni 2022

Plejecenter	Politiske kontaktpersoner	Seniorrådets kontaktpersoner
Bakkegården, Blichersvej 22, Thorning, 8620 Kjellerup	Susanne Jacobsen	Gert Steen Nielsen
Birkebo, Hovedgaden 60, 8654 Bryrup og Skovly, Egelyvej 14, 8654 Bryrup	Morten Skydsgaard Jonas Sivertsen	Sven Møller Jensen
Fugleмосen, Fuglemosevej 5, 8620 Kjellerup	Jonas Sivertsen	Per Mouritzsen
Funder plejecenter, Funder Bygade 2, 8600 Silkeborg	Jonas Sivertsen	Jørgen Lægdsgaard
Fårvang Ældrecenter, Lærkevej 10, Fårvang	Ivan Greve	Sven Møller Jensen
Gødvad Plejecenter, Kongsbergvej 1-7, 8600 Silkeborg	Signe Haahr Lindegaard	Gert Steen Nielsen
Karolinelundscentret, Karolinelundsvej 15, 8883 Gjern	Ivan Greve	Sven Møller Jensen
Kragelund Plejecenter, Kragelund Møllevej 5, 8600 Silkeborg	Thomas Tonsberg Schlie	

Lysbro Plejecenter, Lysbrogade 52, 8600 Silkeborg	Signe Haahr Lindegaard	Per Mouritzsen
Malmhøj, Malmhøj 12, Vinderslev, 8620 Kjellerup	Thomas Tonsberg Schlie	
Marielund, Sanatorievej 40, 8600 Silkeborg	Ivan Greve	Ervind Frank Poulsen
Remstruplund, Gudenåvej 1, 8600 Silkeborg	Morten Skydsgaard	Ervind Frank Poulsen
Rødegård, Skærbækvej 13, 8600 Silkeborg	Signe Haahr Lindegaard	Ervind Frank Poulsen
Sandgårdsparken, Sandgårdsparken 1, 8620 Kjellerup	Dorthe Jensen	Gert Steen Nielsen
Sejs Plejecenter, Lyngvej 2, 8600 Silkeborg	Thomas Tonsberg Schlie	Jørgen Lægdsgaard
Solgården, Solgården 1, Sjørsløv, 8620 Kjellerup	Susanne Jacobsen	Jens Skovgaard
Søvungen, Vestre Langgade 30, 8643 Ans	Susanne Jacobsen	Jens Skovgaard
Toftevang, Silkeborgvej 31, 8653 Them	Dorthe Jensen	
Virklund plejecenter, Virklundvej 17, 8600 Silkeborg	Dorthe Jensen	Jørgen Lægdsgaard

6 Ændring kontaktpersoner på plejecentre og institutioner og enheder

6.2 - Bilag: Ældreudvalgets og Seniorrådet kontaktpersoner med navne på institutioner under Ældreudvalget 2022-2025

DokumentID: 9871483

Oversigt over institutioner med politiske kontaktpersoner og Seniorrådets kontaktpersoner 2022-2025 – redigeret november 2022

Institutioner hørende under Ældreudvalget	Politiske kontaktpersoner	Seniorrådets kontaktpersoner
Aktivitetscentrene Rosengårdcentret Alhuset Grauballelund Sorringhus Fælleshuset i Voel	Ivan Greve	
Idræt om Dagen	Ivan Greve	
Sundhedshuset/centret Toldbodgade	Dorthe Jensen	Ervind Frank Poulsen
Silkeborg Kommunes Genoptræningscenter	Thomas Tonsberg Schlie	Jørgen Lægdsgaard
Sygeplejen og sygeplejeklinikker, Toldbodgade	Dorthe Jensen	Ervind Frank Poulsen
Hjemmeplejen Alderslyst Øst og Vest	Jonas Sivertsen	Per Mouritzsen
Hjemmeplejen Gjern, Fårvang og Gudenå	Signe Haahr Lindegaard	Sven Møller Jensen
Hjemmeplejen Kjellerup Øst og Vest	Susanne G. Jacobsen	Gert Steen Nielsen
Hjemmeplejen Aldersro Ved Banen	Morten Skydsgaard	Ervind Frank Poulsen
Hjemmeplejen Them/Bryrup	Thomas Tonsberg Schlie	Jørgen Lægdsgaard

7 Høring udmøntning af besparelser på Ældreudvalgets område

7.1 - Bilag: Godkendelse af udmøntning af budgetaftale for Ældreudvalget

DokumentID: 9844806

Dagsordenpunkt

Godkendelse af udmøntning af budgetaftale for Ældreudvalget

Sagsbehandler:
Dr16815

Sags-ID: EMN-2022-04768

Resume

Byrådet har enstemmigt vedtaget budgetaftalen for budget 2023. Det fremgår af aftalen, at parterne ønsker at sikre budgetter i balance og at der derfor er indarbejdet udvidelser af budgettet på en række velfærdsområder og at der samtidig findes besparelser andre steder i kommunens budget. Herunder er der besluttet en effektivisering på samlet set 31,045 mio. kr. bredt set på alle kommunens driftsområder. Ældreudvalgets andel af denne effektivisering er 4,346 mio. kr., svarende til 0,5 procent af serviceudgifterne på udvalgets bevilling.

Budgetparterne lægger vægt på, at det er afgørende, at alle fagområder holder budgettet. Med denne sag skal Ældreudvalget træffe de nødvendige beslutninger for, at der forventes budgetoverholdelse i 2023 på udvalgets bevillinger. De foreløbige konkrete planer for effektiviseringer og serviceforringelser præsenteres for udvalget på mødet.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget,

- at udmøntning af effektiviseringer for 4,346 mio. kr. i Budget 2023-2026 på bevilling 73 Ældre for Ældreudvalget godkendes.
- at orientering om håndtering af ubalance på 11,2 mio. kr. i budget 2023 på Bevilling 73 Ældre tages til efterretning.
- at orientering om højere udgifter til varme og el tages til efterretning

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget

- at de valgte effektiviseringer tages til efterretning

Sagen

Supplerende beskrivelse af sagen

Dette felt udfyldes kun, hvis der kommer væsentlige nye oplysninger til sagen mellem to politiske behandlinger. Hvis ingen nye oplysninger: Lad punktummet stå.

Beskrivelse af sagen

Kommunens økonomiske politik udtrykker en målsætning om, at en økonomi i balance skal sikre at kommunen på kort og langt sigt har en økonomi, der gør det muligt at understøtte en stabil drift af kommunens kernevelfærdsopgaver.

I budgetaftalen for Budget 2023 har Byrådet enstemmigt tilkendegivet, at de ønsker budgetter i balance og at det er afgørende, at alle fagområder holder budgettet. Udvalget skal derfor træffe de nødvendige beslutninger, for at de forventede udgifter stemmer med den bevilling budgetparterne har tildelt området. Herunder at udmønte den effektivisering som budgetparterne har vedtaget.

Orientering om igangsatte tiltag for at nedbringe forventet forbrug

For at udmønte den vedtagne effektivisering præsenterer Sundheds- og Omsorgschefen på mødet en række mulige tiltag, der kan medvirke til at nedbringe det forventede forbrug i 2023.

Forslag til tiltag for at nedbringe forventet forbrug

På bevilling 73 Ældre forventes der pr. 30. september 2022 et merforbrug på 11,2 mio. kr. Såfremt merforbruget overføres til 2023 skal der iværksættes yderligere tiltag for at opnå en økonomi i balance.

For hjemmeplejen er situationen er den, at sektionen Myndighed er lykkedes med at afklare og rehabiliter flere borgere, hvilket er i overensstemmelse med kerneopgaven og rehabiliterende tilgange. Denne positive udvikling bevirker, at afregningen til hjemmeplejeleverandørerne over tid er faldende. Den kommunale hjemmepleje har evnet at bremse merforbrugets forøgelse. Men hjemmeplejen påvirkes samtidig af den faldende afregning, som medfører yderligere behov for reduktion af udgiftsniveauet. Hjemmeplejen arbejder aktuelt intensivt med denne tilpasning af udgiftsniveauet til afregningen.

Plejecentersektionen er udfordret af en række særlige borgersager, der ligger uden for plejecentrenes sædvanlige målgruppe. For at varetage borgersagerne er der behov for særlige kompetencer og ekstra ressourcer, som ikke kan løftes inden for plejecentersektionens nuværende økonomiske ramme. Der arbejdes løbende med tilpasning af fremmødeprofiler samt nedbringelse af udgifter til eksterne vikarer på plejecentrene sideløbende.

Ekstraordinære udgifter til fjernvarme og elektricitet i 2023

Som følge af de stigende priser, forventer kommunens ejendomsafdeling større udgifter til fjernvarme og el i 2023. Det forventes ikke, at kommunerne kompenseres fuldt for de stigende priser. Det betyder, at der for alle afdelinger og decentrale institutioner må påregnes en ekstraordinær udgift til medfinansiering af disse udgifter.

Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt at sige, hvor meget merudgifterne vil beløbe sig til, men der bliver fulgt op løbende i forbindelse med de politiske budgetopfølgninger.

Borgerinddragelse

Økonomi

NEDENSTÅENDE FELTER MÅ IKKE UDFYLDES AF SAGSBEHANDLERE!

Bilag

1 (Rammerne for budget 2023 - Bevilling 73 Ældre - 9867304)

Beslutning

Udvalg: Ældreudvalget **Dato:** 07-11-2022

Udvalget blev præsenteret for udmøntningsforslagene. Udvalget godkendte oplægget. Udmøntningsforslaget/de fremviste plancher vedlægges protokollen.

Ej til stede

.

7 Høring udmøntning af besparelser på Ældreudvalgets område

7.2 - Bilag: Rammerne for budget 2023 - Bevilling 73 Ældre

DokumentID: 9867304

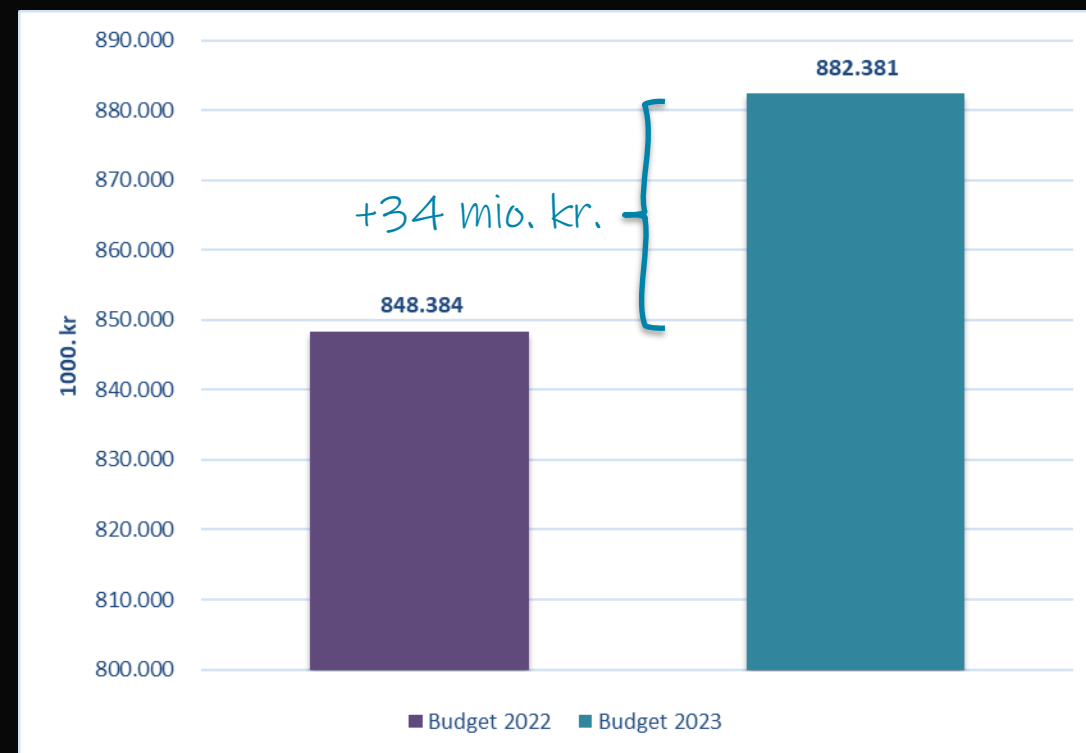


Drøftelse af rammerne for driftsbudget 2023-2026

Præsentation for Sundheds- og
Ældreudvalget på temamøde
7. november 2022

Gennemgang af servicerammen for budget 2023

Budget 2022 - serviceudgifter	848.384
P/L-regulering	29.919
Budgetaftalen og tekniske ændringsforslag 2022	-7.217
Opgaveflytninger	-13.391
Demografi	13.988
DUT (Det udvidede totalbalanceprincip)	1.045
Budgetaftalen og tekniske ændringsforslag 2023	9.653
Budget 2023 - serviceudgifter	882.381



Budgetaftale 2022

Styrkelse af den sygeplejefaglige indsats

Der er enighed om at styrke varetagelsen af den sygeplejefaglige indsats i hjemmesygeplejen. Udviklingen mod et mere nært og sammenhængende sundhedsvæsen, betyder en øget kompleksitet i de sygeplejefaglige opgaver. Behovet for en tættere tværfaglig koordinering omkring borgere der bor i eget hjem, er nødvendigt. Borgerne skal opleve en fælles indsats, hvor opfølgingsbesøg og dokumentationen af indsatser sikres. Parterne afsætter 7 mio. kr. i 2022. Parterne vil følge snitfladerne til det øvrige sundhedsvæsen tæt, idet kommunerne oplever at råderummet løbende udhules.

1. juli 2021

Budgetaftale for 2022 og overslagsårene 2023-25 med fokus på kapacitet og økonomisk stabilitet

Partierne Venstre, Socialdemokratiet, Socialistisk Folkeparti, Dansk Folkeparti, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti, og Radikale Venstre indgår følgende aftale om Budgetforslag 2022 samt overslagsårene 2023-2025.

Indledning: Silkeborg i udvikling

Silkeborg Kommune er en af Danmarks store **vækstkommuner**. Væksten er med til at betale for den velfærd, borgerne ønsker og forventer, og til at sikre, at vi fortsat er en attraktiv kommune med liv, handel og oplevelser. Parterne er derfor enige om fortsat at arbejde for en balanceret befolkningsvækst på ca. 1 % om året.

Silkeborg markerer sig nationalt og internationalt som **Danmarks Outdoor Hovedstad** med muligheder for friluftsliv gennem hele livet. Sammen med **et righoldigt kunst og kulturliv** skaber det muligheder for både fysisk og mental sundhed og rammerne for et godt liv i kommunen. Parterne er enige om, at begge dele fortsat er centrale elementer i byrådets udviklingsstrategi og planstrategi.

Investeringslysten i Silkeborg er fortsat blandt de højeste i Danmark, og parterne er enige om, at væksten og behovet for kapacitet skal afspejle sig i kommunens **anlægsbudget**. **Beskæftigelsen** er på trods af coronakrisen fortsat høj og ledigheden lav. Parterne er enige om fortsat at arbejde for at få endnu flere borgere i beskæftigelse, så virksomhederne kan få den arbejdskraft, de efterspørger, og så borgerne bliver selvforsørgende og en del af fællesskabet på arbejdsmarkedet.

På den baggrund indgår parterne følgende aftale.

Korrigerende handlinger i budget 2023

Korrigerende handlinger (1.000 kr.)	2023-2026
Omdisponering af midler til fastholdelse og rekruttering	-1.800
Nedjustering af daghjemsnormering	-500
I alt	-2.300

Demografi fordelt på aktiviteter

Aktivitet	1.000 kr.
Hjemmepleje	9.684
Sygepleje	3.281
Madservice	79
Hjælpe midler	871
Tandpleje	35
Træning	38
I alt	13.988

DUT (det udvidede totalbalanceprincip)



Ad 57) Initiativer i sundhedsreformen, herunder kvalitetspakker målrettet kommunale akutfunktioner og patientrettet forebyggelse for borgere med kroniske sygdomme

I forbindelse med Sundhedsreformen er det aftalt, at en national kvalitetsplan skal skabe en mere ensartet kvalitet af de nære sundhedstilbud og bidrage til en omstilling af sundhedsvæsenet ved at nytænke tilbud til borgere med fx kronisk sygdom, så mere kan løftes lokalt og i eget hjem. Regeringen vil fremsætte et lovforslag om indførelsen af en national kvalitetsplan for det nære sundhedsvæsen.

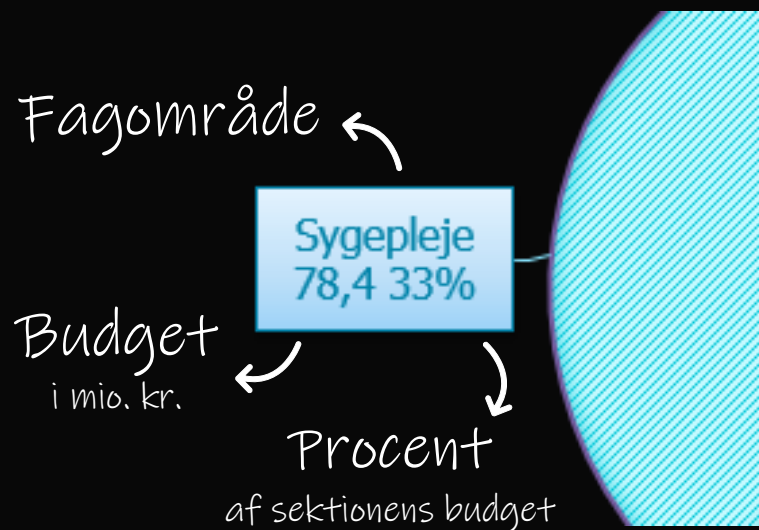
De første indsatsområder i kvalitetsplanen er de kommunale akutfunktioner, der revideres i 2022, og kvalitetspakke for patientrettede forebyggelsestilbud for borgere med kroniske sygdomme, som udarbejdes i 2023. Bloktilskuddet opjusteres som konsekvens heraf med 35 mio. kr. i 2022, 208,2 mio. kr. i 2023, 208,9 mio. kr. i 2024 og 210,1 mio. kr. i 2025. Profilen er stigende op til et niveau på 230 mio. kr. (22-pl) i 2029. Sagen er kodet som service.

= 1,692 mio. kr. i 2023 på bevilling 73

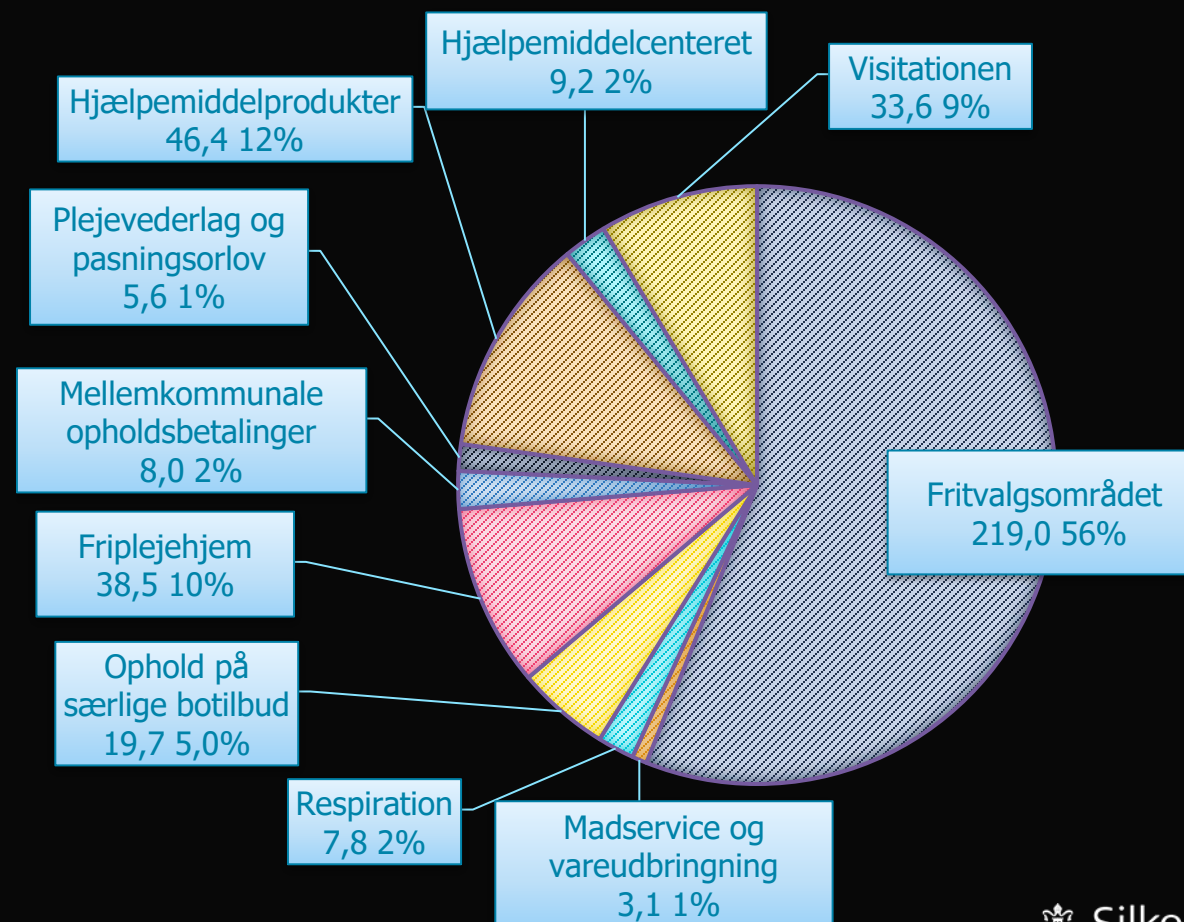
(Herudover 1,602 mio. kr. i 2023 på bevilling 91)

Fordeling af budget efter udvalgte fagområder

Diagramforklaring

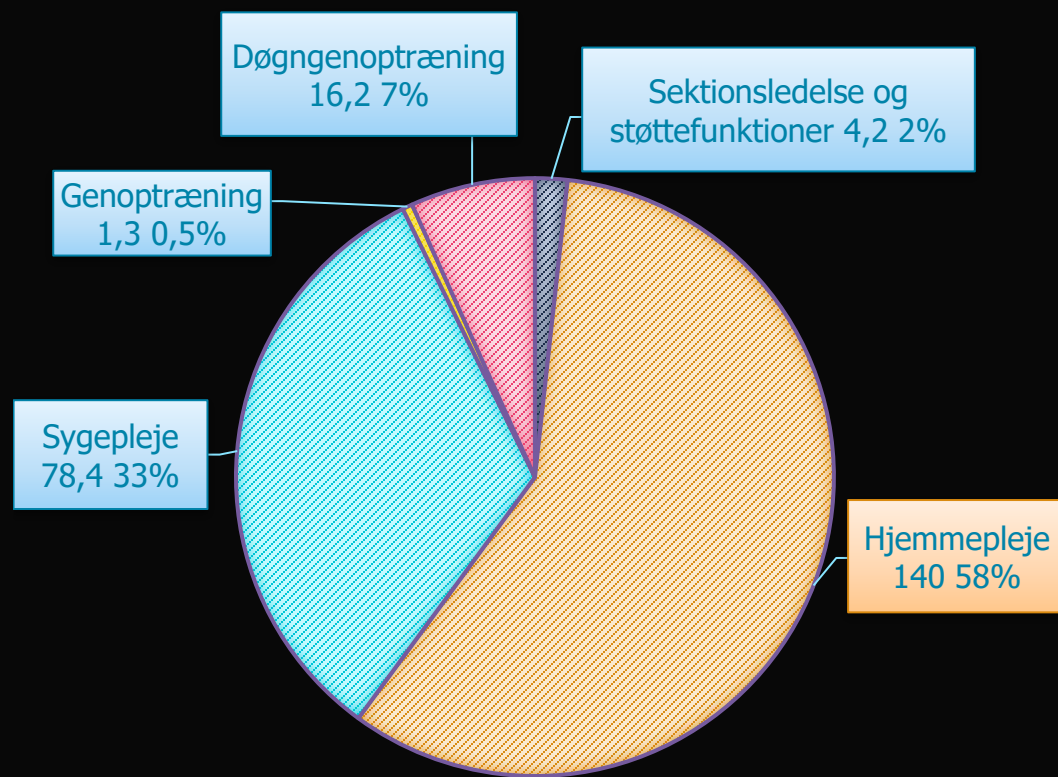


Sektionen Myndighed

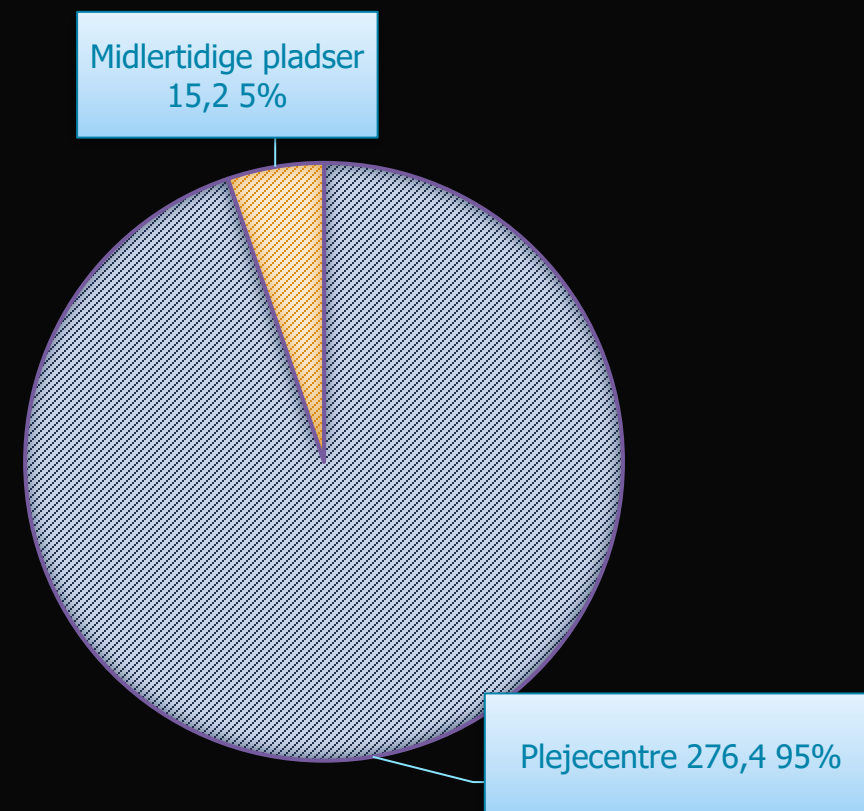


Fordeling af budget efter udvalgte fagområder

Sektionen Borger Eget Hjem

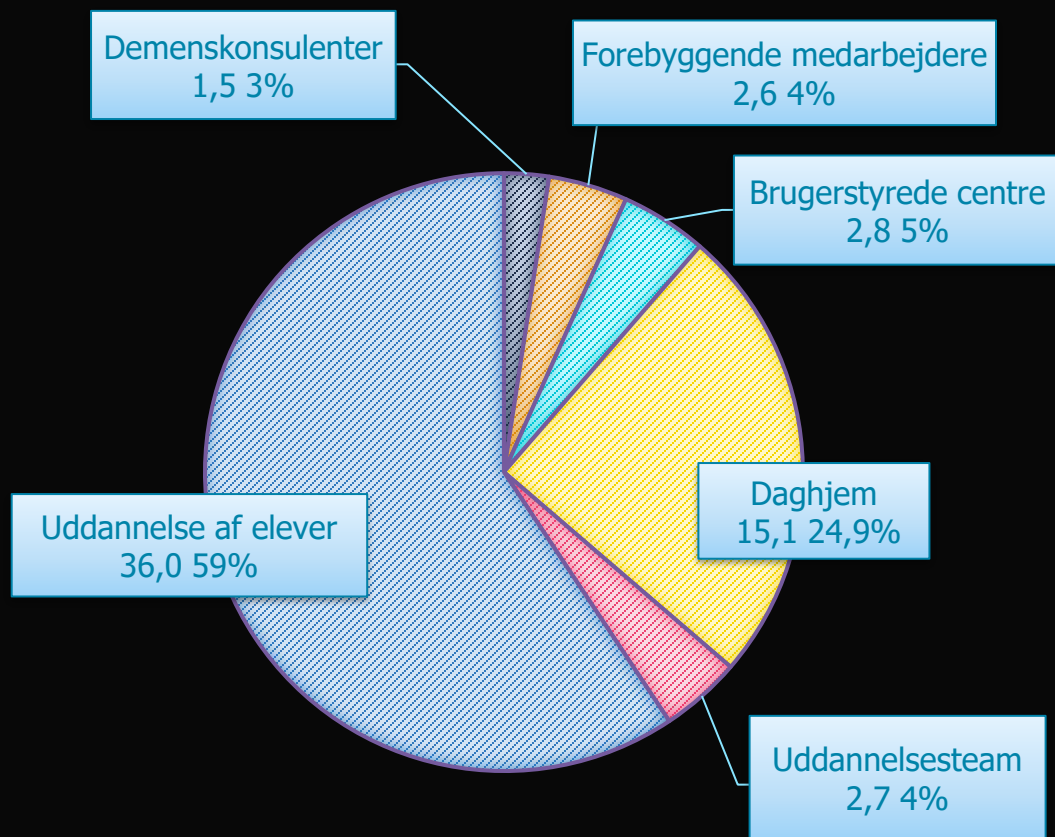


Sektionen Plejecentre

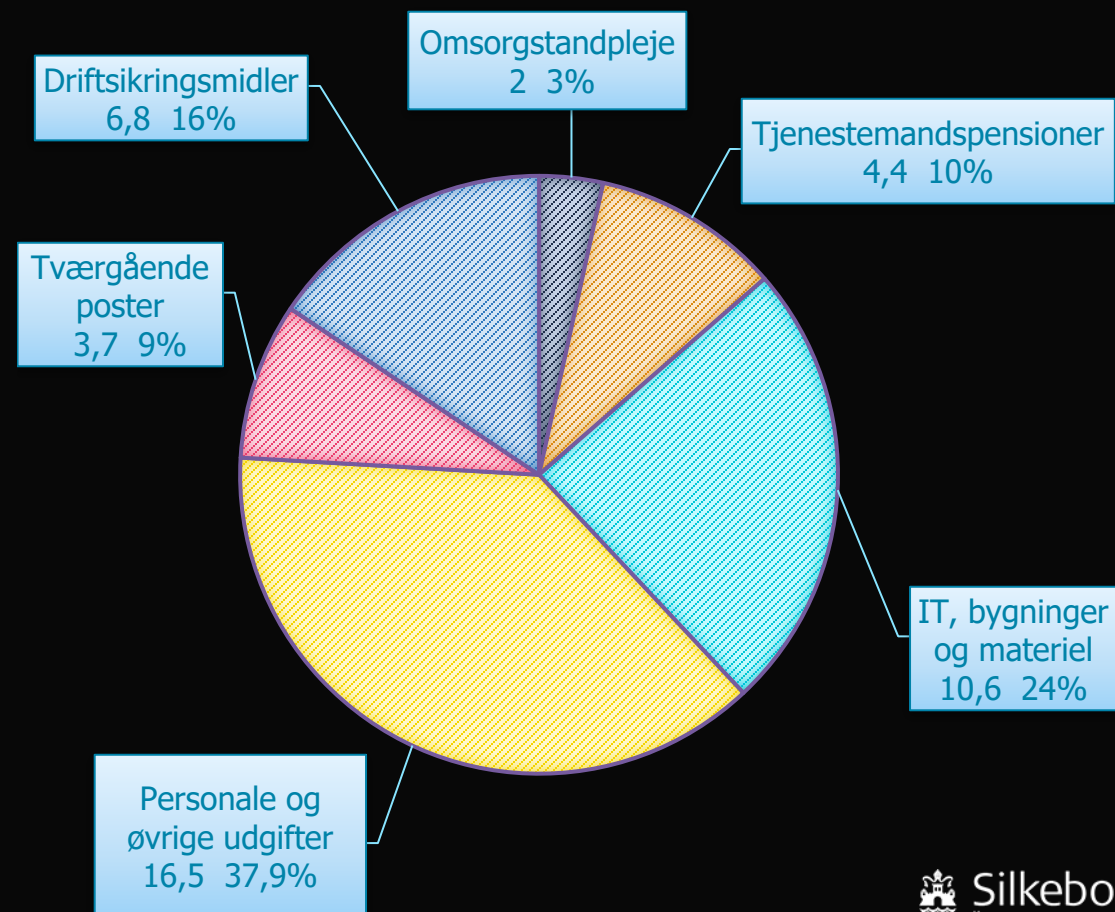


Fordeling af budget efter udvalgte fagområder

Sektionen Tværgående Sundhed



Sektionen Staben



Budget- og balanceudfordringer

Bevilling 73 Ældre (Ældreudvalget)

- Hjemmeplejen (udføre) – forventet merforbrug i 2022 er 8 mio. kr.
- Plejecentrene – forventet merforbrug i 2022 er 7 mio. kr.
- Samlet forventet regnskabsresultat 2022 er 11 mio. i merforbrug på bevillingen

Bevilling 91 Sundhed (Sundheds- og Nærhedsudvalget)

- Vederlagsfri fysioterapi forventet merforbrug i 2023 er 1,5 mio. kr.

Serviceniveauændring versus effektivisering?

Serviceniveauændring er når I politikere træffer beslutning om ændring af serviceniveauet, fx ændring af antal pladser, hyppighed i besøg eller når vi holder op med at løse en bestemt opgave – ændringer som borgerne 'mærker' ved ændring i deres hjælp eller rettigheder.

Effektivisering er når vi – inden for rammerne af serviceniveauet – løser en opgave bedre, hurtigere eller anderledes. Altså uden at vi ændrer markant i borgerne hjælp eller rettigheder – men måske leverer deres hjælp på en anden måde end tidligere.

Effektivisering og/eller serviceændring

Råderumsforslag

- Små plejecentre
- Brugerstyrede aktivitetscentre
- Daghjem
- Rengøring hver fjerde uge

Effektivisering og/eller serviceændring

Serviceændring

- Plejecentrenes cafeer (0,8 mio.)
- Sygepleje varetages som udgangspunkt på klinikker (0,6 mio.)
- Daghjem aktiviteter (0,2 mio.)

Effektivisering

- Nattevagt Gødvad Plejecenter reduceres til tre (0,8 mio.)
- Uddannelse af personale (0,5 mio.)

Opmærksomhedspunkter



8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.1 - Bilag: Godkendelse af kvalitetsstandarder forud for høring

DokumentID: 9861182

Dagsordenpunkt

Godkendelse af kvalitetsstandarder forud for høring

Sagsbehandler:
Dr23978

Sags-ID: EMN-2022-04805

Resume

Kommunens kvalitetsstandarder efter serviceloven og sundhedsloven skal årligt godkendes.

Kvalitetsstandarden *Genoptræning efter Sundhedsloven* er blevet tilrettet efter gældende praksis. Den skal godkendes i Sundheds- og Nærhedsudvalget.

Derudover er kvalitetsstandarderne: *Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune, Personlig pleje, Praktisk hjælp, Midlertidigt døgntilbud, Madservice, Genoptræning og vedligeholdende træning efter serviceloven, Indsatser i Plejeboliger, Daghjem og Afløsning i eget hjem samt Forebyggende hjemmebesøg* blevet tilrettet efter kommunens gældende praksis. Disse kvalitetsstandarder behandles og godkendes i Ældreudvalget.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Sundheds- og Nærhedsudvalget,

- at kvalitetsstandarden drøftes og godkendes forud for høring
- at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og AfdelingsMED med frist 14. december 2022

Sagen

Supplerende beskrivelse af sagen

Dette felt udfyldes kun, hvis der kommer væsentlige nye oplysninger til sagen mellem to politiske behandlinger. Hvis ingen nye oplysninger: Lad punktummet stå.

.

Beskrivelse af sagen

I 2020 foretog Sundheds- og Omsorgsafdelingen en grundlæggende omskrivning af de gældende kvalitetsstandarder med ønske om at tydeliggøre den rehabiliterende tilgang. I den proces var der nedsat en arbejdsgruppe bestående af medlemmer fra AfdelingsMED Sundhed og Omsorg, ledelsesrepræsentanter, Seniorråd og Myndighedssektionen. Dette affødte en større revidering af de daværende kvalitetsstandarder med fokus på den rehabiliterende tilgang og sammenhæng mellem serviceniveau og budgetramme.

Ved Sundheds- og Omsorgsafdelingens gennemgang af kvalitetsstandarderne i 2022 er der derfor kun tilføjet mindre ændringer i de enkelte kvalitetsstandarder. For et overblik over ændringer, se vedhæftede bilag: 'Registrering af ændringer'.

Kvalitetsstandarden *Genoptræning efter Sundhedsloven* er blevet tilrettet efter kommunens gældende praksis. Denne behandles og godkendes i Sundheds- og Nærhedsudvalget. Kvalitetsstandarden er vedhæftet som bilag.

Derudover er Kvalitetsstandarderne *Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune, Personlig pleje, Praktisk hjælp, Midlertidigt døgntilbud, Madservice, Genoptræning og vedligeholdende træning efter serviceloven, Indsatser i Plejeboliger, Daghem og Afløsning i eget hjem samt Forebyggende Hjemmebesøg* blevet tilrettet efter kommunens gældende praksis. Disse behandles og godkendes i Ældreudvalget.

Kvalitetsstandarderne er rettet mod borgerne, og beskriver, hvordan Silkeborg Kommune har en tilgang, der gennem rehabilitering understøtter borgerne i deres motivation for at genvinde deres funktionsniveau, således at de selv kan klare hverdagens gøremål i størst muligt omfang. Kvalitetsstandarderne oplyser ligeledes borgerne om, hvad de kan forvente fra leverandørerne af hjælpen, ligesom borgerne oplyses om sagsgang og rettigheder, når de ansøger om hjælp.

Kvalitetsstandarderne er beskrevet relativt rummeligt og overordnet, men med tydelige forventninger til borgerne. Det giver den bedste mulighed for altid at behandle borgerne individuelt med udgangspunkt i serviceniveauet.

De tilrettede kvalitetsstandarder bygger fortsat på, at Silkeborg Kommune til enhver tid følger gældende lovgivning og aktuelle principafgørelser på området.

Processen herfra

Kommunens kvalitetstandarder på ældre- og sundhedsområdet skal godkendes årligt.

Sundheds- og Nærhedsudvalget skal januar 2023 godkende de endelige kvalitetsstandarder for 2023 efter høring.

Borgerinddragelse

Kvalitetsstandarderne sendes i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og AfdelingsMED

Økonomi

.

NEDENSTÅENDE FELTER MÅ IKKE UDFYLDES AF SAGSBEHANDLERE!

Bilag

1 (Registrering af ændringer - 9826695)

2 (9349_kvalitetsstandard- Genoptræning efter Sundhedsloven - 9865077)

Beslutning

Udvalg: Sundheds- og Nærhedsudvalget

Dato: 15-11-2022

Indstillingen godkendt.

Ej til stede

.

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.2 - Bilag: Registrering af ændringer

DokumentID: 9826695

Registrering af ændringer i kvalitetsstandarder

Udvalg	Kvalitetsstandard	Rettelse	Konsekvens/Kommentar
ÆU	Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune	Indledningen tilpasses, så Ældreudvalget er afsender og med Jonas Sivertsens underskrift (Generelt for alle kvalitetsstandarder, der godkendes i Ældreudvalget)	Derudover er der alene udført mindre sproglige rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Praktisk hjælp	Tilberedning af varm mad er tilføjet.	Der er alene udført mindre sproglige rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Personlig pleje	Hjælp til mad, måltider, opvarmning af mad mv. er slettet, da den fremadrettet er placeret under praktisk hjælp.	Derudover mindre rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Midlertidigt døgntilbud	Serviceniveauet er justeret idet, der ikke tilbydes aflastningsophold på en midlertidig plads, hvis det alene er med formål at aflaste den pårørende.	Derudover mindre rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Madservice		Der er alene udført mindre rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Genoptræning og vedligeholdende træning efter serviceloven		Der er alene udført mindre rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet.
SNU	Genoptræning efter Sundhedsloven	Indledningen tilpasses så Sundheds- og Nærhedsudvalget er afsender med Steen Vindums underskrift	Derudover er der alene udført mindre sproglige rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Indsatser i plejebolig	Politikken om det gode hverdagsliv er taget væk, da ingen af de andre kvalitetsstandarder refererer til politikker. Punkt om legitimationskort er taget ud, da det vurderes administrativt tungt set i forhold til gevinsten.	Serviceniveauet er præciseret med henblik på at skabe ensartethed på tværs af plejecentre.

		<p>I forhold til kost-pakken er det ændret til, at man som borger ikke længere kan fravælge enkeltmåltider, men alene hele dage, hvor man er fraværende.</p> <p>Det er præciseret, at hvis man som borger får sondemad, så betaler borgeren som udgangspunkt fuld kostpris mod at Silkeborg Kommune betaler den eventuelle merudgift til sondemaden.</p>	
ÆU	Daghjem og afløsning i eget hjem		Der er alene udført mindre sproglige rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Forebyggende hjemmebesøg	Skal layouts så den matcher de andre kvalitetsstandarder	

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.3 - Bilag: 9349_kvalitetsstandard_Generel information-Sådan gør vi i Silkeborg
Kommune

DokumentID: 9855713

GENEREL INFORMATION

– SÅDAN GØR VI I SILKEBORG KOMMUNE

Kvalitetsstandard 2020

- Personlig pleje
- Praktisk hjælp
- Madservice
- Afløsning, aflastning og midlertidig plads
- Indsatser i plejebolig
- Træning



Silkeborg
Kommune

2023

KÆRE BORGER I SILKEBORG KOMMUNE

Ældreudvalget har fastsat en række kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og i forhold til det at bo på plejecentre. I dem finder du information om dine muligheder for hjælp, ligesom de beskriver det politisk fastsatte niveau for hjælpen. Derudover kan du læse om, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige samt om, hvad vi forventer af dig.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi ud fra en tro på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, kan bidrage til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være mest mulig aktiv.

De politiske fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt, og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme, og livssituation, når vi sammen med dig vurderer behovet for hjælp og tilrettelægger indsatsen. Vi tror på, det er sådan vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Du skal selv, hvis du kan selv.

Det betyder, at du, hvis du ved brug af hjælpemidler, gennem træning, eller ved at dele opgaven ud over længere tid, skønnes at kunne klare dig selv helt eller delvist, så skal du selv.

Vi ser frem til, at du og dine pårørende anvender kvalitetsstandarderne i dialogen med medarbejdere i Silkeborg Kommune.

På Ældreudvalgets vegne

Jonas Sivertsen

Udvalgsformand

- Når du har brug for hjælp..... 4
- Levering af hjælpen..... 6
- Leverandørens forpligtelser 9
- Dine forpligtelser 10
- Tilsyn, opfølgning og klage..... 11
- Klage over afgørelsen 11

NÅR DU HAR BRUG FOR HJÆLP

Hvis behovet opstår

Hvis du oplever, at dagligdagens opgaver bliver sværere for dig at varetage, kan du henvende dig til Myndighedssektionen i Silkeborg Kommune på **telefon 89 70 18 76**. Du kan også komme i kontakt via Borgerportalen.dk eller sikker post.

Din henvendelse bliver modtaget af en visitator. Visitatoren er en sundhedsfagligt uddannet person, der ved en samtale med dig og eventuelt pårørende vurderer, hvordan vi bedst støtter dig i at klare din hverdag. Hvis det er nødvendigt, indhenter visitatoren udtalelse fra din læge efter aftale med dig og anden relevant information til sagsbehandlingen. Visitatoren kommer muligvis på besøg hos dig, og i fællesskab kan I drøfte, hvordan du bedst muligt bevarer eller træner dine færdigheder i at klare din hverdag. Visitator kan også prøve nye teknikker eller lignende af, der kan støtte op om at gøre dig så selvhjulpne som mulig. Hvis du ønsker det, vil visitator inddrage dine pårørende, og det er visitators opgave at sikre det uanset om du får besøg af visitator eller ej.

Du er velkommen til at invitere pårørende, bekendte eller en bisidder med til samtalen med visitatoren. Det kan være en god ide, da andre kan være med til at huske, hvad der blev sagt og aftalt ved samtalen.

Når visitatoren skal vurdere dine behov, tager vedkommende udgangspunkt i lovgivningen, dine og din families ressourcer og behov, og i det serviceniveau, Byrådet i Silkeborg Kommune har vedtaget. I behandlingen af din sag sikrer vi en bred afdækning af dine muligheder for støtte og omsorg og vejleder dig, hvis andre muligheder for støtte giver mening i din situation.

Rehabilitering før hjælp - Vurdering af dine behov

Vi tilbyder dig råd og vejledning, hjælpemidler eller rehabilitering før, vi tilbyder hjælp og støtte i form af praktisk hjælp, personlig pleje eller madservice. Samtidig arbejder vi i Silkeborg Kommune med at støtte borgerne via digitale løsninger, hvor man taler med en medarbejder over en skærm. Silkeborg Kommune står her for oplæring og teknisk support.

Før vi tildeler hjælp, skal du som udgangspunkt igennem et individuelt, målrettet og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb. Du er selv med til at fastsætte dine individuelle mål for forløbet.

Er der, udover hjælpen der ligger i et rehabiliteringsforløb, også brug for eksempelvis hjælp til personlig pleje, yder vi det sideløbende med det rehabiliterende forløb.

Formålet med et rehabiliteringsforløb er:

- At du kan klare dig selv og de daglige gøremål på egen hånd bedst muligt
- At du forbedrer din fysiske, psykiske og sociale funktionsevne for derved at udskyde, nedsætte eller helt undgå at få behov for personlig pleje eller praktisk hjælp fra hjemmeplejen
- At støtte dig i at overvinde de hindringer, der kan være for at blive så selvhjulpne som muligt og forblive i din egen bolig

Med afsæt i din situation, dine ressourcer og dine behov vurderer vi, om du skal igennem et individuelt tilrettelagt rehabiliteringsforløb. Varigheden af rehabiliteringsforløbet vil fremgå af det tilbud, du får. Bliver der undervejs behov for at lave ændringer, gør vi det i samarbejde med dig.

Hvis du ikke gennemfører dette forløb, vurderer vi dit behov for hjælp ud fra den viden, vi har, og du vil modtage en afgørelse herpå.

Ved tilrettelæggelsen af rehabiliteringsindsatsen lægger vi vægt på:

- Hvilke opgaver du selv kan varetage, eventuelt med støtte fra tekniske hjælpemidler
- Din boligs indretning; kan der, i dialog med dig, ommøbleres, så en opgave bliver nemmere for dig?
- Ressourcer i din husstand eller netværk; kan en ægtefælle eller andre i dit hjem hjælpe med at udføre nogle af de praktiske opgaver?
- Din aktuelle livssituation
- Hvilke opgaver kan du deltage i med støtte fra andre?
- I rehabiliteringsforløbet kan du møde flere faggrupper, fysioterapeuter, ergoterapeuter eller sygeplejersker eller andre sundhedsfaglige medarbejdere

Ved afslutning af et rehabiliteringsforløb vurderer vi, om du har behov for yderligere rehabilitering, eller hvilken hjælp du fortsat har behov for.

Hvis det viser sig, at du efter rehabiliteringsforløbet ikke selv kan varetage opgaverne i dit hjem, tilbyder vi dig hjælp til de hverdagsopgaver, du ikke kan klare. Vi tilbyder hjælpen med udgangspunkt i Silkeborg Kommunes politisk bestemte serviceniveau, som er beskrevet i kvalitetsstandarderne for personlig pleje, praktisk hjælp og madservice mv.

Bevilling af hjælp

Efter afslutning af et rehabiliteringsforløb modtager du en afgørelse på din oprindelige ansøgning. Afgørelsen indeholder en beskrivelse af årsagen til din henvendelse, samt hvilke opgaver du kan få hjælp til, hvis du fortsat har behov for hjælp. Afgørelsen indeholder også målet for hjælpen.

Hjælpens omfang aftales mellem dig og visitator og fremgår af afgørelsen. Det fremgår også af afgørelsen, hvilken hjælp, der er bevilget, og hvad der ikke er bevilget hjælp til i forhold til din anmodning om hjælp.

Hvis du får helt eller delvist afslag på din ansøgning om hjælp, vil dette også fremgå af afgørelsen. Afgørelsen indeholder en klagevejledning.

Løbende vurdering af dit behov for hjælp

Medarbejdere, der kommer hos dig, vil løbende følge op på dit behov for hjælp.

Du har pligt til at oplyse til Silkeborg Kommune, hvis du oplever en bedring i dit funktionsniveau og situation. Hvis dit behov for hjælp ændrer sig, vil vi vurdere behovet for et nyt rehabiliteringsforløb eller eventuelt iværksætte andre indsatser.



LEVERING AF HJÆLPEN

Frit valg af leverandør

Hvis du bliver bevilget hjælp, skal du selv vælge, hvilken leverandør du ønsker. Du kan vælge imellem:

Den kommunale leverandør

Private leverandører, som Silkeborg kommune har indgået aftaler med

Får du ikke i forvejen hjælp til personlig pleje eller praktiske opgaver, vil Silkeborg Kommune varetage rehabiliteringsforløbet, og ved dets afslutning kan du frit vælge leverandør. Får du enten personlig pleje eller praktisk hjælp, vil din valgte leverandør varetage rehabiliteringsforløbet.

Visitorator udleverer informationsmateriale om de forskellige leverandører, så du har et godt grundlag at vælge leverandør ud fra.

Selvvalgt hjælper

Hvis du er bevilget personlig pleje eller praktisk hjælp, kan du vælge selv at udpege en selvvalgt hjælper. Den udpegede hjælper bliver ansat ved Silkeborg Kommune, hvis Silkeborg Kommune kan godkende vedkommende.



Igang sætning af hjælpen

En visitator vil kontakte de leverandører, du har valgt. Leverandøren vil efterfølgende kontakte dig, og sammen vil I fastsætte dag og tidspunkt for, hvornår din hjælp starter.

Du får samtidig oplyst et telefonnummer, du kan ringe til, hvis du får behov for at komme i kontakt med leverandøren. Du kan ikke kræve en bestemt medarbejder; en medarbejder af et bestemt køn eller en bestemt etnisk baggrund. Din leverandør tildeler dig en medarbejder, der har de faglige kompetencer, der er behov for i din situation. Du er altid velkommen til at kontakte din leverandør med henblik på dialog.

Hvis du modtager personlig hjælp og pleje, har leverandøren 2 dage til at iværksætte hjælpen. Hvis du modtager praktisk hjælp eller madservice, har leverandøren 7 hverdage til at iværksætte hjælpen.

Får du akut behov for hjælp, iværksætter leverandøren hjælpen hurtigst muligt.

Hvad koster hjælpen?

Hjælpen er gratis, uanset hvilken leverandør du har valgt.

Skift til anden leverandør

Du kan ved at henvende dig til Visitationen skifte til en anden leverandør med 14 dages varsel.

Bytteindsatser

Du har ret til helt eller delvist at erstatte eller bytte din tildelte hjælp med andre indsatser.

Det er den enkelte medarbejder, der fagligt vurderer, om det er forsvarligt at fravælge de tildelte indsatser til fordel for andre indsatser. Hvis der er tvivl om denne vurdering, tager vi udgangspunkt i din bevilling, og leverandøren yder hjælpen i overensstemmelse med den. Hvis du gentagne gange vælger andre indsatser end dem, der fremgår af afgørelsen, tager leverandøren kontakt til Visitationen med henblik på at revurdere din hjælp.

Indlæggelse, midlertidigt ophold eller ferie

Ved fravær, ferie, midlertidigt ophold eller indlæggelse på sygehus, er det ikke muligt at samle hjælp sammen til senere brug.





LEVERANDØRENS FORPLIGTELSE

Krav til leverandøren og medarbejderne

Leverandøren skal tilstræbe, at så få medarbejdere som muligt kommer i dit hjem. Får du hjælp flere gange i døgnet, skal du dog forvente, at der kommer flere forskellige medarbejdere hos dig. Hvis du får praktisk hjælp og har valgt den samme leverandør til pleje, er det ikke sikkert, at det bliver samme medarbejder, der udfører begge opgaver.

Leverandøren er forpligtet til at sørge for, det er uddannet eller oplært medarbejdere, der udfører hjælpen. Medarbejderne skal være i stand til at yde hjælpen efter princippet om hjælp til selvhjælp, så du så vidt muligt aktivt inddrages i opgaveløsningen.

De medarbejdere, der udfører opgaver i dit hjem, har tavshedspligt om forhold de ser og hører i forbindelse med deres arbejde. Tavshedspligten gælder også efter ansættelsesforholdet er ophørt.

Medarbejderne må ikke modtage gaver eller lån af dig. Hvis de overtræder dette, vil det medføre en tjenstlig undersøgelse og eventuel afskedigelse. Medarbejderne har ikke krav på pauser eller forplejning, når de er hos dig.

Hvis hjælpen udebliver

Hvis hjælpen udebliver, skal du kontakte leverandøren, som vil tilbyde dig erstatningshjælp. Udebliver hjælpen flere gange, skal du kontakte Visitationen.

Flytning af hjælpen

Hvis medarbejderen er forsinket, vil leverandøren ringe og give dig besked, hvis de er forsinket mere end en halv time. Se kvalitetsstandarderne for de enkelte indsatser for nærmere retningslinjer for, hvornår leverandøren kan flytte hjælpen.

Eventuel erstatning ved skader

Du skal tage kontakt til leverandøren, hvis en medarbejder under sit besøg i dit hjem kommer til at ødelægge noget. Det er en sag mellem dig og leverandøren. Vi vurderer i hvert enkelt tilfælde, om vi kan dække skaden. Hvis den beskadigede ting har nedsat værdi som følge af slitage eller ælde, bliver en evt. erstatning nedsat tilsvarende. Vi vil stille krav om dokumentation for genstandens værdi.

DINE FORPLIGTELSER

Hvis du ønsker at aflyse eller flytte hjælpen

Er du forhindret i at modtage hjælp den aftalte dag, skal du give leverandøren besked. Se kvalitetsstandarderne for de enkelte indsatser for nærmere retningslinjer.

Hvis du glemmer at aflyse hjælpen

Hvis du ikke har meldt afbud og ikke åbner døren, vil medarbejderen af hensyn til din sikkerhed undersøge årsagen, for eksempel ved at kontakte pårørende eller Myndighedssektionen. Hvis vi ikke finder ud af, hvor du befinder dig, vil medarbejderen tage kontakt til politiet, som herefter kan rekvirere en låsesmed.

Udlevering af nøgle

Leverandøren må ikke have nøgle til dit hjem og opgang, hvis du selv kan lukke op. Hvis det er nødvendigt med nøgle, anvender vi i Silkeborg Kommune et elektronisk låsesystem, hvor vi via vores sikrede telefoner kan låse op hos dig, hvis du ikke er i stand til at åbne døren, når vi kommer. Hvis det er nødvendigt at udlevere en nøgle til leverandøren, er leverandøren forpligtet til at udlevere en kvittering.

Dit hjem – Medarbejdernes arbejdsplads

Arbejdet skal udføres under sikkerhedsmæssigt forsvarlige forhold i dit hjem. Der bliver derfor lavet en arbejdspladsvurdering (APV), da eksempelvis hjælpemidler, el-ledninger, el-apparater m.v., som medarbejderne skal bruge, skal være i orden. Det kan være nødvendigt at ommøblere, fjerne tæpper og/eller installere tekniske hjælpemidler i dit hjem, før du kan få hjælp, f.eks. ved at udskifte sengen med en plejeseng.

Du skal selv stille de arbejdsredskaber til rengøring m.v. til rådighed, som normalt er i alle hjem. Det kan f.eks. være klude, almindelig vasketøjskurv, støvsuger med langt teleskoprør, gulvmoppe og rengøringsmidler. For at sikre et godt arbejdsmiljø skal rengøringsmidlerne være miljøvenlige og arbejdsredskaberne i forsvarlig stand.

Det er også en forudsætning for at modtage hjælp, at du ikke ryger i dit hjem, mens medarbejderne udfører arbejdet. Hvis du er ryger skal du sørge for at lufte ud ½ time inden medarbejderne kommer.

Det er desuden vigtigt, at husdyr enten holdes i snor eller er i et aflukket rum, mens hjælpen leveres.

Vi lægger vægt på en høflig og respektfuld omgangstone, da det giver det bedste samarbejde, som i sidste ende medvirker til et godt psykisk arbejdsmiljø. Medarbejderne skal altid udvise en høflig og respektfuld omgangstone. Vi henstiller samtidig til, at der er en generel respekt for medarbejderne, mens de er i hjemmet og udfører opgaver.

Da leverandøren af hjælpen også fungerer som uddannelsessted, kan medarbejderne have elever eller studerende med, som i perioder også vil udføre den aftalte hjælp.

TILSYN, OPFØLGNING OG KLAGE

Opfølgning på din hjælp

Hvis der opstår noget akut, eller hvis dine behov ændrer sig, følges der op med det samme. Den medarbejder, der hjælper dig i det daglige, observerer også ændringer i din almentilstand og giver besked til Visitationen i tilfælde af behov for at ændre din hjælp. Dette gælder både hvis din tilstand er forbedret eller forværret.

Tilsyn med leverandøren og kvaliteten af din hjælp

Silkeborg Kommune fører tilsyn med, at alle leverandører leverer hjælp i overensstemmelse med Visitationens bevilling, og om kvaliteten svarer til de krav, vi stiller til leverandørerne. Tilsynet er baseret på anmeldte besøg og interviews i udvalgte borgeres hjem.

Styrelsen for Patientsikkerhed

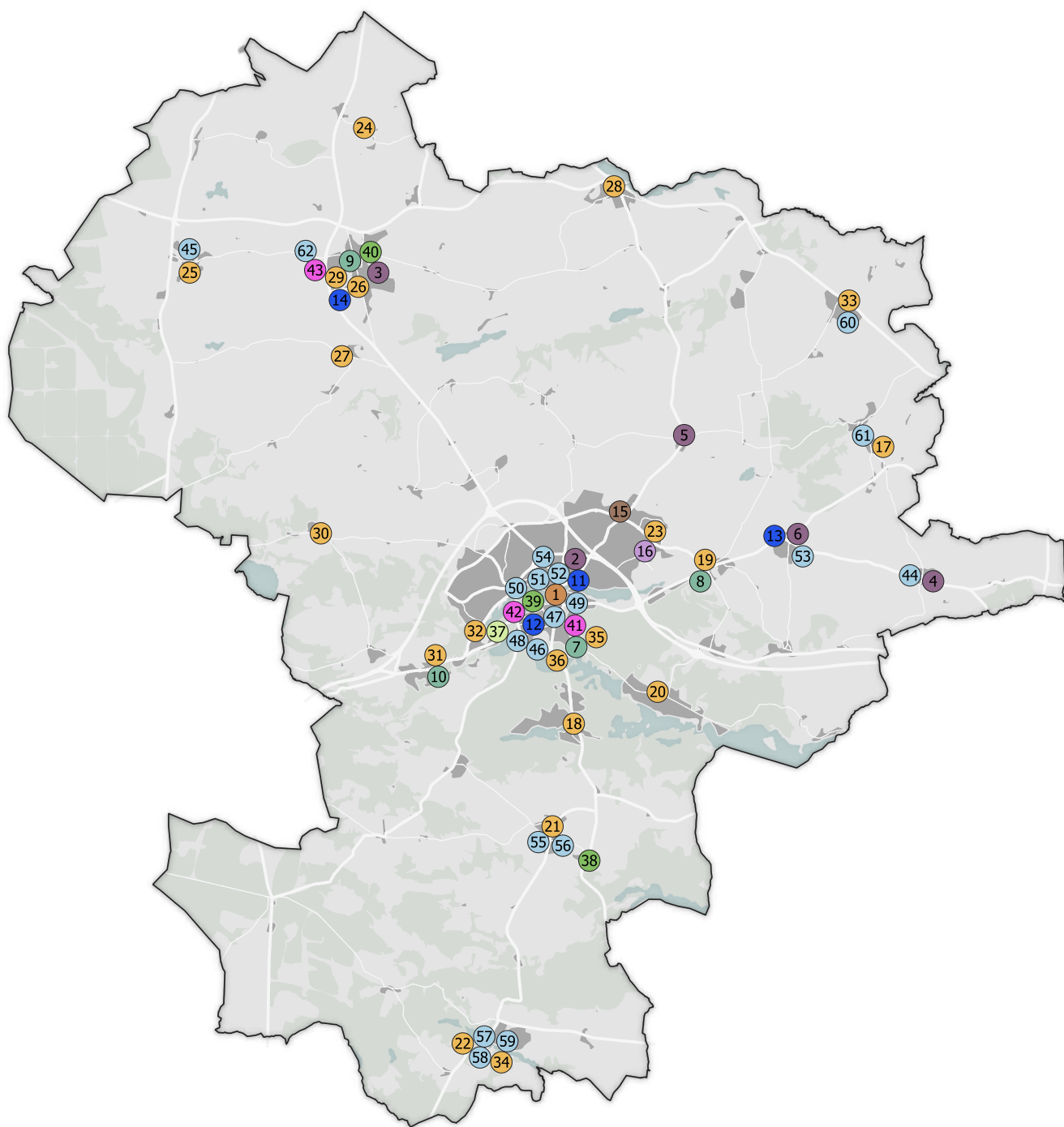
Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med kvaliteten af den hjælp, der leveres. De fører også tilsyn med de sundhedsfaglige opgaver, eksempelvis medicinhåndtering. Tilsynene er anmeldte og foregår ude hos leverandørerne samt ved besøg i tilfældigt udvalgte hjem. I de tilfælde, hvor tilsynet ønsker at besøge borgerne, spørger borgerne inden, om de vil deltage.

KLAGE OVER AFGØRELSEN

- Hvis du er utilfreds med afgørelsen, kan du klage over den. Klagen skal du sende til Visitationen.
- Klagen skal være modtaget i Visitationen senest 4 uger efter, at du har modtaget afgørelsen.
- Du kan klage mundtligt eller skriftligt. I klagen skal du oplyse, hvorfor du er utilfreds med afgørelsen.
- Når Visitationen har modtaget din klage, genvurderer de din sag. Der bliver taget stilling til, om du får helt eller delvist medhold i klagen.
- Vi meddeler dig resultatet af genvurderingen senest 4 uger efter Visitationens modtagelse af din klage. Hvis vi ikke ændrer afgørelsen, sender vi din klage til Ankestyrelsen, sammen med sagens øvrige akter. Du vil herefter høre fra Ankestyrelsen. Klagen har ikke opsættende virkning.
- Det betyder, at den afgørelse, du klager over, gælder, imens Ankestyrelsen behandler din klage.



TILBUD I SUNDHED OG OMSORG



- | | | |
|---------------------|---------------------|-------------------|
| ● Afdeling | ● Hjælpemiddelhus | ● Sygeplejeklinik |
| ● Aktivitetscenter | ● Midlertidig plads | ● Træningssted |
| ● Daghjem | ● Plejecenter | ● Ældrebolig |
| ● Hjemmeplejegruppe | ● Sundhedshus | |

- Afdeling:**
- 1 Sundheds- og Omsorgsafdelingen Søvej 3 8600 Silkeborg
- Aktivitetscenter:**
- 2 Rosengårdcentret Tulipanvej 2 8600 Silkeborg
- 3 Al-Huset Skolegade 5 8620 Kjellerup
- 4 Sorringhus Kastanievej 1 8641 Sorring
- 5 Grauballelund Grønbækvej 6 Grauballe 8600 Silkeborg
- 6 Fælleshuset i Voel Haraldsvej 2, Voel 8600 Silkeborg
- Daghjem:**
- 7 Marienlund Sanatorievej 40 8600 Silkeborg
- 8 Rødegård Skærbækvej 13 8600 Silkeborg
- 9 Fuglemosen Fuglemosevej 5 8620 Kjellerup
- 10 Funder Plejecenter Funder Bygade 2B 8600 Silkeborg
- Hjemmeplejegruppe:**
- 11 Alderslyst Færgevej 1 8600 Silkeborg
- 12 Aldersro og Ved Banen Toldbodgade 29-31 8600 Silkeborg
- 13 Gudenå, Gjern og Voel Gormsvej 1 8600 Silkeborg
- 14 Kjellerup Vestergade 23A 8620 Kjellerup
- 15 Mads Clausens Vej 11 8600 Silkeborg
- 16 Midlertidige pladser Gødvad Kongsbergvej 1 8600 Silkeborg
- 17 Karolinelundscenteret Karolinelundsvej 15-17 8883 Gjern
- 18 Virklund Plejecenter Virklundvej 17, Virklund 8600 Silkeborg
- 19 Rødegård Skærbækvej 13 8600 Silkeborg
- 20 Sejs Plejecenter Lyngvej 2, Sejs 8600 Silkeborg
- 21 Toftevang Plejecenter Silkeborgvej 31 8653 Them
- 22 Them Toftevang 31C 8653 Them
- 23 Gødvad Plejecenter Kongsbergvej 1-7 8600 Silkeborg
- 24 Solgården Solgården 1, Sjørlev 8620 Kjellerup
- 25 Bakkegården Blichersvej 22, Thorning 8620 Kjellerup
- 26 Sandgårdsparken Sandgårdsparken 1 8620 Kjellerup
- 27 Malmhøj Malmhøjvej 1, Vinderslev 8620 Kjellerup
- 28 Søvangen Vestre Langgade 30 8643 Ans
- 29 Fuglemosen Fuglemosevej 5 8620 Kjellerup
- 30 Kragelund Plejecenter Kragelund Møllevvej 5-9 8600 Silkeborg
- 31 Funder Plejecenter Funder Bygade 2B 8600 Silkeborg
- 32 Lysbro Plejecenter Lysbrogade 52-56 8600 Silkeborg
- 33 Fårvang Ældrecenter Markedsgade 7 8882 Fårvang
- 34 Birkebo Hovedgaden 60 8654 Bryrup
- 35 Remstruplund Gudenåvej 1B 8600 Silkeborg
- 36 Marienlund Sanatorievej 40 8600 Silkeborg
- Sundhedscenter:**
- 37 Sundhedscenter Silkeborg Toldbodgade 29-31 8600 Silkeborg
- 45 Sundhedscenter Kjellerup Vestergade 23A 8660 Kjellerup

Sygeplejeklinik:

- 38 Sygeplejeklinikken på Toftevang Plejecenter
Silkeborgvej 31
8653 Them
- 39 Sygeplejeklinik Toldbodgade
Toldbodgade 29
8600 Silkeborg
- 40 Sygeplejeklinik Kjellerup
Vestergade 23A
8660 Kjellerup
- 53 Haraldsvej
8600 Silkeborg
- 54 Borgergade
8600 Silkeborg
- 55 Gartnervænget
8653 Them
- 56 Præstemarken
8653 Them
- 57 Birkelyvej
8654 Bryrup

Træningssted:

- 41 Silkeborg Kommunes genoptræningscenter
Gudenåvej 1A
8600 Silkeborg
- 42 Sundhedscenter Silkeborg
Toldbodgade 29-31
8600 Silkeborg
- 43 Sundhedscenter Kjellerup
Vestergade 23A
8660 Kjellerup
- 58 Egelyvej
8654 Bryrup
- 59 Østervang
8654 Bryrup
- 60 Lærkevej
8882 Faarvang
- 61 Skovvejen
8883 Gjern
- 62 Fredensgade
8620 Kjellerup

Ældrebolig:

- 44 Kastanievej
8641 Sorring
- 45 Ved Bakkegården
Blichersvej
8620 Kjellerup
- 46 Aldersro
Aldersrovej
8600 Silkeborg
- 47 Christian 8.s Vej
8600 Silkeborg
- 48 Solbakkevej
8600 Silkeborg
- 49 Hostrupgade
8600 Silkeborg
- 50 Vestergade
8600 Silkeborg
- 51 Bomholts Plads
8600 Silkeborg
- 52 Færgevej
8600 Silkeborg

NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen	89 70 18 53
Myndighedssektionen.....	89 70 18 76
Silkeborg Kommunes Borgerservice.....	89 70 10 00
Plejecentersektionen:	89 70 40 38
Silkeborg Kommunes Genoptræningscenter	89 70 36 50
Silkeborg Kommunes hjemmepleje:	89 70 40 00

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.4 - Bilag: 9349_kvalitetsstandard-Praktisk hjælp

DokumentID: 9855715

KVALITETSSTANDARD

PRAKTISK HJÆLP



Silkeborg
Kommune

2023

KÆRE BORGER I SILKEBORG KOMMUNE

Ældreudvalget har fastsat en række kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og i forhold til det at bo på plejecentre. I dem finder du information om dine muligheder for hjælp, ligesom de beskriver det politisk fastsatte niveau for hjælpen. Derudover kan du læse om, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige samt om hvad vi forventer af dig.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi ud fra en tro på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, kan bidrage til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være mest mulig aktiv.

De politiske fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt, og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme, og livssituation, når vi sammen med dig vurderer behovet for hjælp og tilrettelægger indsatsen. Vi tror på, det er sådan vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Du skal selv, hvis du kan selv.

Det betyder, at du, hvis du ved brug af hjælpemidler, gennem træning, eller ved at dele opgaven ud over længere tid, skønnes at kunne klare dig selv helt eller delvist, så skal du selv.

Vi ser frem til, at du og dine pårørende anvender kvalitetsstandarden i dialogen med medarbejdere i Silkeborg Kommune.

På Ældreudvalgets vegne

Jonas Sivertsen
Udvalgsformand

- Hvem kan få hjælp til praktiske opgaver? 5
- Hvad er målet med hjælp til rengøring, tøjvask og indkøb? 6
- Hvad kan du eksempelvis ikke få hjælp til?..... 7
- Hvis du glemmer at aflyse hjælpen 7
- Hvem kan levere praktisk hjælp? 7
- Serviceniveau 7
- Klage 7



HVEM KAN FÅ HJÆLP TIL PRAKTISKE OPGAVER?

Bevilling af hjælp er ikke bestemt af alder eller diagnose, men bestemt af dine individuelle behov.

Før vi tager stilling til bevilling af praktisk hjælp, afdækker vi, om rehabilitering, råd, vejledning, hjælpemiddel mv. kan hjælpe i din situation. Afsættet er dine egne ressourcer, og du skal som udgangspunkt deltage i et rehabiliteringsforløb, før vi kan tildele dig hjælp. Her afklarer vi sammen, hvad du selv kan klare, hvad du eventuelt kan træne dig op til selv at kunne igen, og hvad du skal have hjælp til. Forløbet kan blandt andet indeholde afprøvning af nye måder at løse opgaver på, hjælpemidler eller anden digital eller teknologisk hjælp. Det er en forudsætning for hjælp, at du deltager aktivt i et rehabiliteringsforløb.

Hvis du ikke gennemfører forløbet, vurderer visitator dit behov for hjælp ud fra den viden, vi har, og du vil modtage en afgørelse herpå.

Hvis der efter rehabiliteringsforløbet eller med brug af hjælpemidler, stadigvæk er opgaver i hverdagen, som du ikke selv kan klare, kan vi tilbyde dig støtte til rengøring, tøjvask og indkøb.

Hvad du kan få hjælp til, afhænger af udfaldet af dit rehabiliteringsforløb. Visitation til rengøring forudsætter, at vi vurderer, at rengøringen ikke kan ske ved at anvende eksempelvis en robotstøvsuger, teleskoprør til den almindelige støvsuger eller andre redskaber, der kan hjælpe dig. Ligeledes afklarer vi, om du kan klare hele eller dele af din rengøring selv ved at dele din rengøring op over flere dage eller ændre lidt på møbleringen i dit hjem.

Hvis du bor sammen med en rask ægtefælle/samlever eller en anden pårørende over 18 år, der har mulighed for at klare opgaverne, forventer vi som udgangspunkt, at de gør det.

HVAD ER MÅLET MED HJÆLP TIL RENGØRING, TØJVASK OG INDKØB?

Formålet med hjælpen er at sikre, at din bolig er sundhedsmæssig forsvarlig ved, at de væsentligste rum i dit hjem er rengjorte, at dit tøj er vasket og du har de nødvendige dagligvarer. Målet med hjælpen er at støtte dig, så din hverdag fungerer stabilt.

Vi giver hjælpen for at supplere, hvor du ikke selv kan. Vi giver alene hjælp til de opgaver, som du ikke selv kan klare, og målet er altid at støtte dig i at være så selvhjulpne som mulig.

Det giver dig større frihed og selvstændighed at klare din egen hverdag og at fastholde vigtige funktioner i din hverdag.

Det kan være et mål, at du selv kan klare at tørre støv af i det daglige, og at det kan vi støtte dig i ved, at du får hjælp til de lidt tungere opgaver som gulvvask eller støvsugning.



HVAD KAN DU FÅ HJÆLP TIL?

Rengøring

Serviceniveauet er som udgangspunkt rengøring hver 3. uge. Du kan få hjælp til rengøring alt efter dine konkrete behov, men der skal som udgangspunkt foreligge en klar sundhedsfaglig vurdering for, at vi kan tilbyde dig hyppigere rengøring end hver 3. uge.

Rengøring i forbindelse med personlig hjælp og pleje, aftørring af gulv efter bad, indgår i den bevilgede hjælp til personlig pleje. Vi gør rent i de rum, du primært bruger. Det vil sige din stue, dit soveværelse, entreen, dit badeværelse og dit køkken, dog maksimalt op til 65-70 m², hvilket svarer til en normal ældrebolig.

Rengøring kan omfatte hjælp til at:

- Tørre støv af
- Støvsugning og gulvask
- Rengøring af badeværelse
- Aftørring af køkkenbord samt hårde hvidevarer
- Rengøring af bevilgede hjælpemidler
- Skift af sengetøj

Tøjkask

Tøjkask kan omfatte hjælp til:

- Vasketøjssortering og start af vaskemaskine
- Ophængning af tøj eller start af tørretumbler
- Nedtagning af tøj eller tømning af tørretumbler
- Sammenlægning af tøj

Medarbejderen hænger altid tøjet op så tæt på vaskemaskinen som muligt.

Det kan være nødvendigt at dele hjælpen til tøjkask i to, afhængigt af vaskefaciliteterne, så tøjet kommer ud af maskinen senere på dagen eller evt. dagen efter. Som udgangspunkt tilbyder vi dig hjælp til tøjkask hver 2. uge.

Indkøb og Mad

Hjælp til indkøb og mad kan bestå i:

- Oplære dig i, hvordan online bestillingstjenester anvendes
- Hjælpe med at bestille varer
- At få bragt varer ud, hvis du er ude af stand til selv at sætte varerne på plads
- Hjælp til mad, måltid og ernæring, eksempelvis anretning af mad og opvarmning af færdigretter

Er du ude af stand til at lære at bestille selv, kan du få hjælp til at få udbragt varer via en af Silkeborg Kommunes godkendte leverandører.

Du kan få hjælp til indkøb hver uge.

HVAD KAN DU EKSEMPELVIS IKKE FÅ HJÆLP TIL?

Du kan som udgangspunkt ikke få hjælp til vinduespudsning, flytning af store møbler inden rengøring, oprydning efter gæster, rengøring efter håndværkere, vask af trappe udenfor din bolig, stryging og rulning af tøj og rengøring efter husdyr.

HVIS DU GLEMMER AT AFLYSE HJÆLPEN

Hvis du ikke har meldt afbud og ikke åbner døren, vil medarbejderen af hensyn til din sikkerhed undersøge årsagen, for eksempel ved at kontakte pårørende eller Myndighedssektionen. Hvis vi ikke finder ud af, hvor du befinder dig, vil medarbejderen i sidste ende tage kontakt til politiet, som herefter kan rekvirere en låsesmed.

HVEM KAN LEVERE PRAKTISK HJÆLP?

Når du bor i eget hjem, kan du frit vælge, om du vil have hjælpen fra den kommunale pleje eller fra et af de private firmaer, som kommunen har en aftale med.

Du kan også selv udpege en hjælper. Læs mere om dine valg i folderen *"Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune"*.

SERVICENIVEAU

Både de private og de kommunale leverandører er forpligtet til at efterleve det serviceniveau, Byrådet i Silkeborg Kommune har vedtaget. Der er derfor ingen forskel på serviceniveauet, uanset om du vælger en kommunal eller privat leverandør.

KLAGE

Du kan læse om, hvordan du klager i folderen *"Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune"*, hvor du også finder andre nyttige oplysninger omkring frit valg, flytning af hjælpen og dit hjem som medarbejderens arbejdsplads.



NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen **89 70 18 53**

Myndighedssektionen..... **89 70 18 76**

Silkeborg Kommunes Borgerservice..... **89 70 10 00**

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.5 - Bilag: 9349_kvalitetsstandard-Personlig pleje

DokumentID: 9855714

KVALITETSSTANDARD

PERSONLIG PLEJE



Silkeborg
Kommune

2023

KÆRE BORGER I SILKEBORG KOMMUNE

Ældreudvalget har fastsat en række kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og i forhold til det at bo på plejecentre. I dem finder du information om dine muligheder for hjælp, ligesom de beskriver det politisk fastsatte niveau for hjælpen. Derudover kan du læse om, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige samt om hvad vi forventer af dig.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi ud fra en tro på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, kan bidrage til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være mest mulig aktiv.

De politiske fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt, og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme, og livssituation, når vi sammen med dig vurderer behovet for hjælp og tilrettelægger indsatsen. Vi tror på, det er sådan vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Du skal selv, hvis du kan selv.

Det betyder, at du, hvis du ved brug af hjælpemidler, gennem træning, eller ved at dele opgaven ud over længere tid, skønnes at kunne klare dig selv helt eller delvist, så skal du selv.

Vi ser frem til, at du og dine pårørende anvender kvalitetsstandarden i dialogen med medarbejdere i Silkeborg Kommune.

I folderen *“Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune”* finder du en generel beskrivelse af, hvordan vi arbejder med rehabilitering i Silkeborg Kommune samt en række andre relevante informationer, når du modtager hjælp.

På Ældreudvalgets vegne

Jonas Sivertsen
Udvalgsformand

- Hvem kan få hjælp til personlig pleje? 4
- Hvornår leveres hjælpen? 4
- Hvad er målet med personlig pleje? 4
- Hvad kan du få hjælp til? 5
- Hvad kan du eksempelvis ikke få hjælp til? 5
- Hvis du glemmer at aflyse hjælpen 5
- Hvem kan leverere personlig pleje 5
- Serviceniveau 6
- Klage 6



HVEM KAN FÅ HJÆLP TIL PERSONLIG PLEJE?

Bevilling af hjælp er ikke bestemt af alder eller diagnose, men bestemt af dine individuelle behov.

Før vi tager stilling til bevilling af personlig pleje, afdækker vi, om rehabilitering, råd, vejledning, hjælpemiddel mv. kan hjælpe i din situation. Afsættet er dine egne ressourcer, og du skal som udgangspunkt deltage i et rehabiliteringsforløb, før vi kan tildele dig hjælp. Her afklarer vi sammen, hvad du selv kan klare, hvad du eventuelt kan træne dig op til selv at kunne igen, og hvad du skal have hjælp til.

Forløbet kan blandt andet indeholde afprøvning af nye måder at løse opgaver på, hjælpemidler eller anden digital eller teknologisk hjælp. Det er en forudsætning for hjælp, at du deltager aktivt i rehabiliteringsforløbet.

Hvis du ikke gennemfører dette forløb, vurderer visitator dit behov for hjælp ud fra den viden, vi har, og du vil modtage en afgørelse herpå.

Hvis der efter dialogen med dig, eller på baggrund af et rehabiliteringsforløb stadigvæk er dele af din personlige pleje, som du ikke kan klare, har du mulighed for at få hjælp til det. Hjælpen til personlig pleje skal supplere de opgaver, du ikke selv kan og gives kun til de opgaver, som du ikke selv kan klare.

HVORNÅR LEVERES HJÆLPEN?

Hjælpen er altid individuelt tilrettelagt. Du kan få hjælp til personlig pleje fra én gang om ugen og op til mange gange i døgnet - afhængigt af dit behov. Hjælpen kan både ske som besøg eller via andre løsninger, eksempelvis videoopkald. Opgaverne tilrettelægges sådan, at morgenplejen er påbegyndt senest klokken 11.

Hjælpen bliver tilrettelagt efter dine behov, og kan godt være delt op, så et bad gives senere på dagen.

Du kan få hjælp dag, aften eller nat alt afhængigt af dine behov.

HVAD ER MÅLET MED PERSONLIG PLEJE?

Målet med hjælpen er at støtte dig, så din hverdag fungerer stabilt. Det er vores mål, at vi støtter dig i at blive så selvhjulpne som muligt. Dette giver dig bedre muligheder for at klare din egen hverdag og fastholde funktioner, så du igen lykkes med at kunne gøre mest muligt selv.



HVAD KAN DU FÅ HJÆLP TIL?

Indsatser inden for personlig hjælp og pleje kan være:

- Personlig hygiejne; eksempelvis af- og påklædning, bad og toiletbesøg

I leveringen af hjælpen har vi fokus på at give dig den fornødne omsorg og støtte, også hvis du har psykiske udfordringer.

Medarbejderen rydder op efter sig og tørrer op på badeværelset, hvis der er behov for det.

Som udgangspunkt tilbyder vi bad en gang ugentligt. Visitator kan dog fravige serviceniveauet med udgangspunkt i en individuel og sundhedsfaglig vurdering.

HVAD KAN DU EKSEMPELVIS IKKE FÅ HJÆLP TIL?

- Oprydning efter gæster
- Ledsagelse til læge eller sygehus. Såfremt du har behov for ledsagelse til læge eller sygehus, henstiller vi til, at dit netværk i videst muligt omfang ledsager dig. Vi henviser desuden til regionens muligheder for ledsagelse (<https://www.ph.rm.dk/borger/korsel-til-og-fra-hospitalet/>).
- Negleklipning på fødder, hvor forholdene taler imod (sukkersyge, dårligt kredsløb, nedgroede negle mv.), og som kræver specialredskaber
- Afhentning af medicin på apotek

HVIS DU GLEMMER AT AFLYSE HJÆLPEN

Hvis du ikke har meldt afbud og ikke åbner døren, vil medarbejderen af hensyn til din sikkerhed undersøge årsagen, for eksempel ved at kontakte pårørende eller Visitationen. Hvis det ikke lykkes at finde ud af, hvor du befinder dig, vil medarbejderen tage kontakt til politiet, som herefter kan rekvirere en låsesmed. Betalig for låsesmed sker for egen regning.

HVEM KAN LEVERE PERSONLIG PLEJE?

Når du bor i eget hjem, kan du frit vælge, om du vil have hjælpen fra den kommunale pleje eller fra et af de private firmaer, som kommunen har aftale med som leverandør af praktisk hjælp og personlig pleje.

Du kan også selv udpege en hjælper. Læs mere om dine valg i folderen *“Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune”*.

SERVICENIVEAU

Både de private og de kommunale leverandører er forpligtet til at efterleve det serviceniveau, Byrådet i Silkeborg Kommune har vedtaget. Der er derfor ingen forskel på serviceniveauet, uanset om du vælger en kommunal eller privat leverandør.

KLAGE

Du kan læse om, hvordan du klager i folderen "*Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune*", hvor du også finder andre nyttige oplysninger omkring frit valg, flytning af hjælpen og dit hjem som medarbejderens arbejdsplads.



NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen **89 70 18 53**

Myndighedssektionen..... **89 70 18 76**

Silkeborg Kommunes Borgerservice..... **89 70 10 00**

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.6 - Bilag: 9585_Kvalitetsstandard_Midlertidigt døgntilbud

DokumentID: 9855720

KVALITETSSTANDARD

FOR MIDLERTIDIGT DØGNTILBUD



Silkeborg
Kommune

2023

KÆRE BORGER

I SILKEBORG KOMMUNE

Ældreudvalget har fastsat en række kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og i forhold til det at bo på plejecentre.

I kvalitetsstandarderne finder du information om dine muligheder for hjælp, ligesom de beskriver serviceniveauet for hjælpen. Serviceniveauet er bestemt af byrådets politikere. Derudover kan du læse om, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige, og hvad der forventes af dig.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi, fordi vi tror på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, bidrager til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være aktiv.

De politisk fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt., Og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme og livssituation, når vi sammen med dig vurderer dit behov for hjælp. Vi tror på, det er sådan, vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Du skal selv, hvis du kan selv.

Det betyder, at du, hvis du ved brug af hjælpemidler, gennem træning, eller ved at dele opgaven ud over længere tid, kan klare dig selv helt eller delvist, så skal du selv.

Vi håber, at kvalitetsstandarderne kan blive et godt værktøj for dig og dine pårørende i jeres dialog med Silkeborg Kommunes medarbejdere.

På Ældreudvalgets vegne

Jonas Sivertsen
Udvalgsformand

● Midlertidigt døgntilbud	5
- Hvem kan få midlertidigt ophold?	5
- Formålet med et midlertidigt ophold	5
- Sammen finder vi den bedste vej for dig	6
- Varighed	6
- Adresser på Midlertidige døgnophold i Silkeborg Kommune.....	6



MIDLERTIDIGT DØGNTILBUD

Der kan være perioder i dit liv, hvor du ikke er i stand til at klare dig selv i din egen bolig. I en sådan situation kan du, dine pårørende eller sygehuset kontakte Visitation i Silkeborg Kommune om muligheden for et ophold på et midlertidigt døgntilbud.

Et midlertidigt døgntilbud er tilbud, hvor der hele døgnet er sundhedsfaglige medarbejdere til stede.

I Silkeborg Kommune har vi flere typer af midlertidigt døgntilbud:

- Almene midlertidige pladser, beliggende i Gødvad
- Specialiserede pladser på Remstruplund, hvor fokus primært er på neurorehabilitering og borgere med mere komplekse sundhedsfaglige problemstillinger
- Demenspladser på Karolinelundscentret

HVEM KAN FÅ ET MIDLERTIDIGT OPHOLD?

Et ophold på et midlertidigt døgntilbud er til dig:

- Der har brug for en kortvarig, målrettet indsats, så du bevarer eller får et bedre funktionsniveau
- Hvis funktionsniveau bliver dårligere, så du har brug for at finde ud af hvilken boform, der passer bedst til dig

Inden vi bevilliger dig et ophold på et midlertidigt døgntilbud, vil vi i fællesskab se på, om vi kan omlægge din hjælp og med rehabilitering støtte dig til fortsat at være i dit eget hjem.

Derfor kan du først få tilbudt et midlertidigt ophold hvis det ikke er muligt at tilrettelægge hjælpen eller den rehabiliterende indsats i dit eget hjem efter udskrivning, og hvis du er ude af stand til selv at tilkalde hjælp.

FORMÅLET MED ET MIDLERTIDIGT OPHOLD

Når du kommer på et midlertidigt døgnophold, tilrettelægger du og medarbejderne en målrettet indsats, der skal gøre dig i stand til at klare så meget som muligt i din hverdag på egen hånd.

Formålet kan også være, at I sammen afklarer, om du kan vende tilbage til dit eget hjem eller har brug for en anden bolig.

Vi foretager altid en konkret og individuel vurdering af din situation for at afklare, om dit ønske om aflastning på et midlertidigt døgnophold er det mest egnede til dig.

SAMMEN FINDER VI DEN BEDSTE VEJ FOR DIG

Det midlertidige døgnophold tager udgangspunkt i din situation og dine behov, og vi arbejder altid på at støtte dig i at kunne så meget som muligt selv. Indsatsen kan indeholde mange forskellige elementer, fx træning af din fysik og træning i daglige gøremål, i pleje og i sygepleje. Herudover vil vi sammen med dig se på, om du kan have gavn af vores aktivitetstilbud eller andet efter din udskrivelse fra det midlertidige ophold.

Vi lægger vægt på at inddrage dig og dine pårørende i indsatsen både løbende og på opstartsmøder, statusmøder og afslutningsmøder.

VARIGHED

Et ophold foregår både akut og planlagt, og vil som udgangspunkt have en varighed af 1 – 4 uger.

Ved opstarten af et midlertidigt døgnophold vurderer vi altid en forventet længde ud fra din situation, og tilrettelægger forløbet efter det.

UDGIFTER I FORBINDELSE MED DET MIDLERTIDIGE OPHOLD

Den faglige indsats er gratis, men du betaler for mad, leje af linned, håndklæder og rengøringsmidler efter gældende takst.

Du skal selv sørge for transport til og fra det midlertidige døgnophold. Får du brug for at få taget forskellige prøver, eller har du behov for at få udbragt medicin, skal du også selv betale for det.

ADRESSER PÅ MIDLERTIDIGE DØGNOPHOLD I SILKEBORG KOMMUNE

- Gødvad Plejecenter,
Kongsbergvej 1, 8600 Silkeborg
- Silkeborg Genoptræningscenter,
Remstruplund, Gudenåvej 1A, 8600 Silkeborg
- Karolinelundscentret,
Karolinelundsvej 15, 8883 Gjern



NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen **89 70 18 53**

Myndighedssektionen..... **89 70 18 76**

Silkeborg Kommunes Borgerservice..... **89 70 10 00**

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.7 - Bilag: 9490_Kvalitetsstandard_Madservice

DokumentID: 9855718

KVALITETSSTANDARD

MADSERVICE



Silkeborg
Kommune

2023

KÆRE BORGER I SILKEBORG KOMMUNE

Ældreudvalget har fastsat en række kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og i forhold til det at bo på plejecentre. I dem finder du information om dine muligheder for hjælp, ligesom de beskriver det politisk fastsatte niveau for hjælpen. Derudover kan du læse om, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige samt om hvad der forventes af dig.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi ud fra en tro på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, kan bidrage til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være mest mulig aktiv.

De politiske fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt, og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme, og livssituation, når vi sammen med dig vurderer behovet for hjælp og tilrettelægger indsatsen. Vi tror på, det er sådan vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Du skal selv, hvis du kan selv.

Det betyder, at du, hvis du ved brug af hjælpemidler, gennem træning, eller ved at dele opgaven ud over længere tid, skønnes at kunne klare dig selv helt eller delvist, så skal du selv.

Vi ser frem til, at du og dine pårørende anvender kvalitetsstandarderne i dialogen med medarbejdere i Silkeborg Kommune.

På Ældreudvalgets vegne

Jonas Sivertsen
Udvalgsformand

- Hvem kan få hjælp til at få mad? 5
- Hvad er formålet med hjælp til mad? 5
- Hvad kan du få hjælp til? 5
- Hvordan leveres hjælpen? 6
- Menuplan og ernæring 6
- Betaling for maden 6
- Spisetilbud på udvalgte plejecentre 6
- Klage..... 7



HVEM KAN FÅ HJÆLP TIL AT FÅ MAD?

Bevilling af madservice med udbringning er ikke bestemt af alder eller diagnose, men bestemt af dine individuelle behov.

Før vi tager stilling til bevilling af madservice, undersøger vi, om rehabilitering, råd, vejledning, hjælpemiddel mv. kan hjælpe i din situation. Afsættet er dine egne ressourcer, og vi vil tilbyde dig et rehabiliteringsforløb, når det giver mening, før vi tildeler dig madservice. I rehabiliteringsforløbet afklarer vi sammen, hvad du selv kan klare, hvad du eventuelt kan trænes op til selv at kunne igen, og hvad du har behov for hjælp til.

Hvis du efter et rehabiliteringsforløb eller med brug af hjælpemidler, stadigvæk ikke er i stand til at stå for madtilberedning, kan Silkeborg Kommune tilbyde dig hjælp i form af madservice.

Hvis du bor sammen med en rask ægtefælle/samlever eller en anden pårørende over 18 år, der har mulighed for at lave mad, forventer vi som udgangspunkt, at de gør det.

HVAD ER MÅLET MED HJÆLP TIL MAD?

Målet med hjælpen er at fastholde eller forbedre din ernæringstilstand gennem sunde og varierede måltider.

Det er vores mål, via et tidligt rehabiliteringsforløb, at give dig størst mulig indflydelse på dine egne måltider, så du bibeholder størst mulig selvbestemmelse i eget liv, og derved større livskvalitet. Forløbet kan blandt andet indeholde træning af andre måder at tilberede maden på eller bevilling af og undervisning i at anvende hjælpemidler i madlavningen i eget køkken. Det kan også være et mål, at du selv kan klare at tilberede småretter, og dette mål opnås ved, at kommunen hjælper med madservice til det varme måltid.

HVAD KAN DU FÅ HJÆLP TIL?

Når du er bevilget mad, får du maden bragt ud og du kan:

- vælge mellem minimum to daglige hovedretter, når du har brug for normalkost eller superkost (kost til småtspisende). Superkost består af både hovedret og enten forret, dessert eller proteindrik.
- vælge at tilkøbe forretter og desserter, hvis du er visiteret til normalkost eller diæt.
- Få diæt/individuel tilrettede måltider, hvis du har behov for det (herunder blandt andet diabeteskost, vegetar, glutenfri, laktosefri)

Er du ikke selv i stand til at varme maden op, vurderer vi om du via en rehabiliterende indsats kan træne dig op til det. Hvis du efter et endt rehabiliteringsforløb fortsat ikke er i stand til at varme maden selv, kan vi tilbyde dig hjælp til det.

HVORDAN LEVERES HJÆLPEN?

Madservice i Silkeborg Kommune kommer som kølet mad. Maden leveres én gang ugentligt. Leveringen sker på en fastsat dag inden for den samme klokke-tid på en af ugens fem hverdage i tidsrummet 8.00 – 17.00.

Falder leveringen på en helligdag, giver leverandøren besked om evt. ændring af udbringningsdag.

Man skal til- og framelde madlevering i god tid. I akutte tilfælde, som fx ved sygdom eller lignende, kan maden afbestilles med dags varsel.

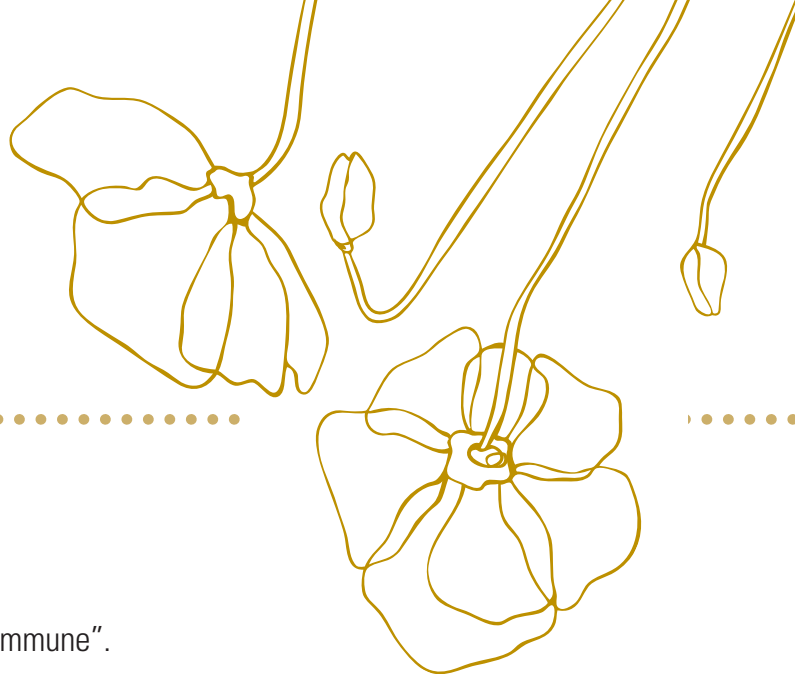
MENUPLAN OG ERNÆRING

Ved planlægning af menuerne tager leverandøren højde for sæson og højtider. De tager højde for, at en af menuerne ikke indeholder fisk/ indmad. Maden fremstilles af friske råvarer. Leverandøren udarbejder og udleverer en menuplan hver måned. Du kan vælge at returnere den udfyldte menuplan til madchaufføren eller direkte til leverandøren.

Alle menuer er sammensat, så de fremstår appetitlige, og ernæringsmæssigt lever op til de danske anbefalinger for kosten.

BETALING FOR MADEN

Betaling sker hver måned via betalings-service. Det betyder, at du ved første betaling vil modtage et girokort, som du skal betale via dit pengeinstitut. Du skal ved den første betaling selv sørge for, at betaling bliver tilmeldt PBS.



KLAGE

Du kan læse om, hvordan du klager i folderen "Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune".



NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen **89 70 18 53**

Myndighedssektionen..... **89 70 18 76**

Silkeborg Kommunes Borgerservice..... **89 70 10 00**

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.8 - Bilag: 9875_kvalitetsstandard_Genoptræning efter serviceloven

DokumentID: 9855721

KVALITETSSTANDARD

GENOPTRÆNING OG VEDLIGEHOLDENDE
TRÆNING EFTER SERVICELOVEN



Silkeborg
Kommune

2023

KÆRE BORGER I SILKEBORG KOMMUNE

Ældreudvalget har fastsat en række kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og i forhold til det at bo på plejecentre. I dem finder du information om dine muligheder for hjælp, ligesom de beskriver det politisk fastsatte niveau for hjælpen. Derudover kan du læse om, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige samt om hvad vi forventer af dig.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi ud fra en tro på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, kan bidrage til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være mest mulig aktiv.

De politiske fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt, og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme, og livssituation, når vi sammen med dig vurderer behovet for hjælp og tilrettelægger indsatsen. Vi tror på, det er sådan vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Du skal selv, hvis du kan selv.

Det betyder, at du, hvis du ved brug af hjælpemidler, gennem træning, eller ved at dele opgaven ud over længere tid, skønnes at kunne klare dig selv helt eller delvist, så skal du selv.

Vi ser frem til, at du og dine pårørende anvender kvalitetsstandarden i dialogen med medarbejdere i Silkeborg Kommune.

I folderen "*Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune*" finder du en generel beskrivelse af, hvordan vi arbejder med rehabilitering i Silkeborg Kommune samt en række andre relevante informationer, når du modtager hjælp.

På Ældreudvalgets vegne

Jonas Sivertsen
Udvalgsformand

2 KÆRE BORGER I SILKEBORG KOMMUNE

4 Hvem kan få bevilget genoptræning?

4 Formålet med genoptræningsforløbet

6 Hvem kan få bevilget vedligeholdende træning?

6 Formål med vedligeholdende træning

6 Tilrettelæggelse af den vedligeholdende træning

7 GENERELT OM TRÆNING

7 Hvad forventer vi af dig?

7 Hvad kan du forvente af Silkeborg Kommune?

7 Forhold du skal være opmærksom på:

7 KØRSEL TIL TRÆNING

8 KLAGE

9 NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Hvem kan få bevilget genoptræning?

Målgruppen for genoptræning er borgere med nyopstået funktionstab, der ikke har været til behandling på et sygehus efter sygdom eller ulykke. Hvis du ex. har haft lungebetændelse, influenza eller er faldet og derved har en midlertidig nedsættelse i dine daglige funktioner, kan du få en tidsafgrænset træningsindsats for at blive trænet op til at kunne klare dig selv igen.

Formålet med genoptræningsforløbet

Vi vil gerne tilbyde dig genoptræning, for at du kan opnå samme grad af - eller bedst mulige funktionsevne, som du havde inden dit sygdomsforløb. Genoptræning er et tilbud til dig, så du kan undgå vedvarende eller yderligere svækkelse. Dette skal styrke dine muligheder for at genvinde din livskvalitet.

Tilrettelæggelse af genoptræningen

Din genoptræning bliver tilpasset dine behov og tager derfor udgangspunkt i de målsætninger, som er meningsfulde for dig i din hverdag. Genoptræningen kan derfor omfatte mange forskellige elementer, men tager udgangspunkt i bevægelse og aktivitet som for eksempel, balance-, styrke-, gang-, eller spisetræning mv. Du kan få genoptræning ved ergoterapeut og/eller fysioterapeut. Genoptræningen foregår:

- i dit eget hjem, i nærmiljøet eller i et træningslokale.
- på hold eller individuelt.

Hvis du samtidig er i et rehabiliteringsforløb eller får andre indsatser fra kommunen eller private leverandører, sørger vi for, at genoptræningen bliver koordineret med dette, så du oplever en samlet indsats og færrest mulige personer i forløbet.

Med udgangspunkt i det overordnede formål, vurderes dine behov i samarbejde med dig, og herefter sættes der konkrete mål med genoptræningen.

Når genoptræningen afsluttes, vil det ofte være sådan, at du får råd og vejledning til den videre selvtræning - eksempelvis i hjemmet, et motionscenter eller et aktivitetscenter. Hvis du ønsker det, vil vi også forsøge at anvise dig netværk eller frivillige tilbud, der kan understøtte dig. Længden af genoptræningsforløbet afhænger af formålet, som du i samarbejde med visitationen har beskrevet. Opfølgningen på et endt træningsforløb kan ske ved andre medarbejdere, eksempelvis sygeplejerske eller hjælpere, der kommer i dit hjem.





Hvem kan få bevilget vedligeholdende træning?

Målgruppen for vedligeholdende træning er borgere, som på grund af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, har brug for en træningsindsats for at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder. Vurderingen er altid individuel og konkret.

Du er ikke omfattet af målgruppen, hvis andre indsatser kan støtte dig i at fastholde eller forbedre dine færdigheder i hverdagen. Vi vil her kigge på andre kommunale indsatser og sørge for at finde den indsats, der bedst støtter dig i at kunne vedligeholde dine evner til at kunne holde dig aktiv og selvhjulpen.

Formål med vedligeholdende træning

Vi vil gerne tilbyde dig vedligeholdende træning, så du ved hjælp af en målrettet træningsindsats kan forebygge funktionstab samt vedligeholde dit nuværende funktionsniveau. Dette skal styrke dine muligheder for at fastholde din livskvalitet.

Tilrettelæggelse af den vedligeholdende træning

Som udgangspunkt starter et vedligeholdende forløb hos en terapeut, men vil ofte følge op via andre faggrupper. Den vedligeholdende træning foregår som udgangspunkt i træningslokale på plejecenter, på genoptræningscenter eller i eget hjem. Træningen kan også foregå via en skærm, hvor en medarbejder instruerer dig, når du er derhjemme eller hvor du kan få opfølgning, råd og vejledning fra terapeut. Hvis du i forvejen har hjælp i hjemmet, kan opfølgning også foregå ved, at hjælperen støtter dig i den fortsatte træning.

Med udgangspunkt i de overordnede mål, vurderer vi i samarbejde med dig dine behov, og herefter sætter vi konkrete mål med genoptræningen, så du igen bliver mest muligt selvhjulpen i dine daglige gøremål.

Længden af forløbet med vedligeholdende træning afhænger af formålet, som du har drøftet med visitationen. Når træningen afsluttes, vil du ofte få en plan eller anbefalinger til den videre selvtræning i hjemmet, et motionscenter eller et aktivitetscenter. Har du anden hjælp i hjemmet, vil de støtte dig i den videre selvtræning.

Du kan søge om et nyt træningsforløb, hvis der sker en væsentlig forværring i dit funktionsniveau efter træningsforløbets afslutning. Inden da skal du have fulgt ergo- eller fysioterapeutens anbefalinger og vejledninger fra tidligere træningsforløb – for eksempel i forhold til vedligeholdende øvelser i hjemmet, et motionscenter eller et aktivitetscenter.



GENERELT OM TRÆNING

Hvad forventer vi af dig?

Vi forventer, at du tager ansvar, er engageret og er motiveret for den træning, som du deltager i. Du skal være i stand til som aktiv part at tage del i træningen. Du skal være bevidst om, at formålet med træningen er, at du genvinder eller vedligeholder din funktionsevne gennem meningsfuld hjælp til selvhjælp.

Hvad kan du forvente af Silkeborg Kommune?

Fysioterapeuten og/eller ergoterapeuten, du er tilknyttet, vil under dit genoptræningsforløb støtte og motivere dig hen imod at nå dine mål. Du bliver mødt af en høj faglighed og terapeuterne står til rådighed med råd og vejledning. De trænende terapeuter har pligt til at overholde de aftaler, der er indgået med dig, må højst være en halv time forsinket, ellers skal vi give dig besked.

Hvis terapeuten er nødt til at aflyse, tilbyder de dig en ny tid. Udebliver terapeuten, skal du kontakte Silkeborg Kommune. Du har ret til en ny tid. Vi vil tilstræbe, at det så vidt muligt altid er den samme terapeut, der varetager din træning.

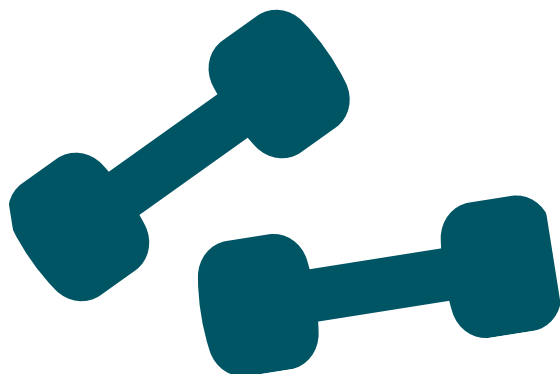
Genoptræningen indeholder som udgangspunkt ikke behandling med massage, ultralyd og lignende samt bassintræning.

Forhold du skal være opmærksom på:

- Hvis du gentagne gange melder afbud eller udebliver fra træningen, vil træningen blive afsluttet.
- Hvis du er forhindret i at deltage i træning på det aftalte tidspunkt, skal du give besked hurtigst muligt.
- Du skal have en gyldig grund til at aflyse, fx lægebesøg eller anden sygdom for at kunne få en erstatningstid.

KØRSEL TIL TRÆNING

Hvis du på grund af din funktionsnedsættelse er ude af stand til at transportere dig selv til træningen, kan vi bevilge kørsel. Dette vil ske i dialog med den trænende terapeut. Hvis du undervejs i træningsforløbet bliver i stand til at transportere dig selv, bortfalder bevillingen af kørsel. Der er egenbetaling for kørsel.



KLAGE

Du kan læse om, hvordan du klager i folderen "*Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune*", hvor du også finder andre nyttige oplysninger omkring flytning af hjælpen og dit hjem som medarbejderens arbejdsplads.



NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen **89 70 18 53**

Myndighedssektionen..... **89 70 18 76**

Silkeborg Kommunes Borgerservice..... **89 70 10 00**

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.9 - Bilag: 9490_Kvalitetsstandard_Indsatser i Plejebolig

DokumentID: 9856072

KVALITETSSTANDARD

HJÆLPEN NÅR DU FLYTTER I PLEJEBOLIG



Silkeborg
Kommune

2023

KÆRE BORGER I SILKEBORG KOMMUNE

Ældreudvalget har fastsat en række kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og i forhold til det at bo på plejecentre. I dem finder du information om dine muligheder for hjælp, ligesom de beskriver det politisk fastsatte niveau for hjælpen. Derudover kan du læse om, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige, og hvad der forventes af dig.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi ud fra en tro på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, kan bidrage til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være mest mulig aktiv.

De politiske fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt, og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme og livssituation, når vi sammen med dig vurderer behovet for hjælp og tilrettelægger indsatsen. Vi tror på, det er sådan, vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Du skal selv, hvis du kan selv.

Det betyder, at du, hvis du ved brug af hjælpemidler, gennem træning, eller ved at dele opgaven ud over længere tid, skønnes at kunne klare dig selv helt eller delvist, så skal du selv.

Vi ser frem til, at du og dine pårørende anvender kvalitetsstandarderne i dialogen med medarbejdere i Silkeborg Kommune.

På Ældreudvalgets vegne

Jonas Sivertsen
Udvalgsformand

- Inden du flytter i plejebolig 4
- Formålet med hjælpen i en plejebolig..... 5
- Hvem leverer hjælpen?..... 5
- Kommunens forpligtelser 5
- Dine forpligtelser 5
- Forventninger til dine pårørende og dit netværk 6
- Indflytning og opfølgning 6
- Hjælp og aktiviteter 6
- Dit hjem - personalets arbejdsplads 6
- Tilsyn..... 7
- Dialog og klager..... 7



INDEN DU FLYTTER I PLEJEBOLIG

At flytte i plejebolig er ofte en stor beslutning for dig og din familie, da man ofte skal flytte fra et hjem, man har tilbragt mange år i. Derfor er det afgørende for os, at vi i fællesskab forbereder indflytningen, så vi sammen får skabt et hjem, du føler dig tilpas og tryk i.

Du vil starte med at få en afgangssamtale på, at du er kommet i betragtning til en plejebolig. Herefter skal du i dialog med dine pårørende og kommunens visitation vælge hvilken plejebolig, der passer i din situation.

Når du har valgt plejebolig, kommer vi og besøger dig, så vi i samarbejde med dig og dine pårørende kan forberede og skabe de bedste mulige rammer for din indflytning i dit nye hjem. Vi lægger netop vægt på, at du er med i processen, så det bliver dit helt eget hjem.

Vi hjælper derfor dig og dine pårørende med huskeliste med alle de praktiske ting omkring flytningen. Så kan du koncentrere dig om dig selv, og hvad du ønsker at få med.

FORMÅLET MED HJÆLPEN I EN PLEJEBOLIG

Formålet med hjælpen i plejebolig er at skabe gode og trygge rammer for dig; rammer der tager udgangspunkt i din situation, ressourcer og behov. Vi lægger vægt på at støtte dig i, at du fortsat klarer de opgaver, du er i stand til. Det gør vi for hele tiden at vedligeholde dine færdigheder. Det kan blandt andet være ved, at du selv lægger tøj på plads, hjælper med at dække bord eller selv tager tøj på.

HVEM LEVERER HJÆLPEN?

Kvalitetsstandarden gælder for de kommunale plejecentre og i Silkeborg Kommune. Det er medarbejderne på plejecenteret, der leverer hjælpen. Du har ret til helt eller delvist at erstatte eller bytte din hjælp med andre indsatser, hvis du en dag ikke ønsker et bad, men i stedet ønsker en gåtur. Det er den enkelte medarbejder, der fagligt vurderer, om det er forsvarligt at fravælge de tildelte indsatser til fordel for andre indsatser.

Silkeborg Kommune er uddannelsessted for sundhedsfagligt personale. Det betyder, at det i perioder kan være en elev eller studerende, der kommer og hjælper dig. Eleverne og de studerende arbejder under en vejleder.

KOMMUNENS FORPLIGTELSE

Vi skal sørge for, at medarbejderne du møder, er imødekommende og altid udviser respekt. Medarbejderne på plejecentrene skal have de rette kompetencer til at møde dig og dine pårørende i et tillidsfuldt samarbejde gennem dialog, gode relationer og anerkendelse.

Vi har pligt til at overholde de aftaler, der er indgået med dig.

Når du flytter i plejebolig, bliver du tilknyttet et kontaktteam. Dit kontaktteam er en gruppe medarbejdere, som sikrer sammenhæng, og som har særligt fokus på dig og dine behov. Lederen af plejecenteret tilstræber også, at det er de samme medarbejdere, som hjælper dig i hverdagen.

Alle ansatte har tavshedspligt. Tavshedspligten gælder også efter ansættelsesforholdet er ophørt. Medarbejderne må ikke modtage gaver eller lån af dig. Hvis de overtræder dette, medfører det en tjenstlig undersøgelse og evt. afskedigelse.

Når du bor i plejebolig, fører vi elektronisk journal, hvor vi beskriver hjælpen og udviklingen i dit liv. Du har til enhver tid ret til at se de oplysninger, der er beskrevet i din sag.

Du er altid velkommen til at henvende dig til lederen af plejecenteret, hvis du har spørgsmål eller har ønske om en samtale.

DINE FORPLIGTELSE

Du skal give besked til plejecenteret, hvis du ikke er hjemme til måltider eller tidspunkter, hvor du har aftaler med personalet. Hvis en medarbejder beskadiger ting i dit hjem, skal lederen af plejecenteret eller en medarbejder fra dit kontaktteam straks have besked med henblik på eventuel erstatning.

FORVENTNINGER TIL DINE PÅRØRENDE OG DIT NETVÆRK

I det omfang du ønsker det, forventer vi, at dit netværk indgår i en dialog og et samarbejde med medarbejderne om, hvad der er godt for dig.

Hvis du har behov for ledsagelse til læge eller sygehus, forventer vi, at en pårørende eller en fra dit netværk ledsager dig.

Din bolig på plejecenteret er din egen bolig, tilsvarende den bolig du er fraflyttet. Det betyder, at når du har gæster eller ikke er hjemme kommer vi ikke i din bolig, medmindre andet er aftalt.

Har du gæster bedes du sikre dig, at de selv rydder op, vasker op mv., hvis ikke du selv kan.

Som pårørende kan det give god mening at engagere sig i livet på plejecentret. Det gælder det daglige liv eller deltagelse i forskellige arrangementer eller gennem en venneforening.

INDFLYTNING OG OPFØLGNING

Din indflytning begynder med et hjemmebesøg, hvor vi fortæller om plejecenteret, og hvad vi tilbyder. Her har du og dine pårørende stille de spørgsmål, I har behov for afklaring af.

Snarest muligt efter indflytning tilbyder lederen af plejecenteret og en medarbejder fra dit kontaktteam en indflytningssamtale, hvor pårørende fra dit netværk kan deltage, hvis du ønsker det.

Samtalen tager udgangspunkt i dine ressourcer, behov og muligheder. Vi vil gerne vide mere om din livshistorie, vaner og ønsker. Samtidigt informerer vi dig om praktiske forhold omkring mad, vasketøj, rengøringsartikler og traditioner på plejecenteret. Vi vil også gerne snakke med dig og dine pårørende omkring en hensigtsmæssig indretning af din bolig, så både dine behov og medarbejdernes arbejdsmiljø er i fokus.

Vi følger løbende op på din hverdag. Det gør vi blandt andet ved at observere dit funktionsniveau, så vi sammen med dig kan sætte ind, hvis der eksempelvis er behov for træning i en periode, eller hvis der er behov for ændringer i din hjælp. Samtidig følger vi op på, om indretningen af dit hjem skal justeres, hvis du får behov for mere plads til at komme rundt i din lejlighed.

Der er desuden samarbejde med den læge, der er tilknyttet plejecentret. Lægen har løbende dialog omkring forhold, der vedrører din behandling og sundhed. Du har mulighed for at vælge den tilknyttede læge som din praktiserende læge.

Medarbejderne på plejecenteret er uddannet til at observere og reagere på ændringer i din situation, så vi i fællesskab kan sætte målet ind.

HJÆLP OG AKTIVITETER

Når du bor i plejebolig, kan du få hjælp til personlig pleje, praktisk hjælp og mad. Kvalitetsstandarderne for personlig pleje og praktisk hjælp er også gældende for indsatser på plejecentrene.

På det enkelte plejecenter er der både individuelle og fælles aktiviteter, som du kan tage del i. Vi har fokus på at forebygge sygdom og bevare din sundhed bedst muligt. Det sker blandt andet også via en rehabiliterende tilgang, hvor plejecentrene har fokus på at inddrage dig mest muligt i opgaven.

Mad og måltider

Måltiderne er et væsentligt element i hverdagen på plejecentrene. Fokus er både at fastholde eller forbedre din ernæringstilstand gennem sunde og varierede måltider, som er indbydende anrettet. Vi arbejder bevidst med at skabe gode, sociale rammer for måltiderne, så der er ro og tid til at spise maden.

Menuplanen udarbejdes for en måned ad gangen, og vi inddrager dig i valget af retter. Når du flytter ind, taler personalet med dig omkring kostpakken. Kostpakken indeholder alle varme og kolde måltider samt drikkevarer hertil. Vælger du kostpakken, kan du ikke fravælge enkeltmåltider, men der er mulighed for at fravælge hele dage, hvis du er på ferie eller lignende. Det får du nærmere information om ved indflytning. Pårørende har mulighed for at spise med mod betaling efter gældende takst i det omfang, det er muligt. Tilmelding til medspisning skal aftales med plejecentret. Får du sondemad, betaler du som udgangspunkt fuld kostpris mod at Silkeborg Kommune betaler sondemaden.

DIT HJEM – MEDARBEJDERNES ARBEJDSPLADS

Vores medarbejdere er underlagt arbejdsmiljøloven, når de arbejder i dit hjem. Lederen af plejecenteret har ansvaret for medarbejdernes sikkerhed. Det er derfor af stor betydning, at dit hjem er indrettet, så medarbejderne kan udføre deres arbejde uden at komme til skade.

Derfor udarbejder vi i forbindelse med din indflytning en arbejdspladsvurdering, hvor vi sikrer, at alt som hjælpemidler og pladsforhold er i orden, så medarbejderne undgår skader. Inden du flytter ind, taler vi med dig om indretningen af din bolig. Det kan undervejs være nødvendigt at ommøblere, fjerne tæpper og installere tekniske hjælpemidler i dit hjem. Gode lysforhold er ofte en forudsætning for hjælp.

Vi følger medarbejdernes sikkerhed ved, at arbejdstilsynet med jævne mellemrum kommer på besøg. Hvis de ønsker at overvære, hvordan dit hjem er indrettet i forhold til den hjælp, du modtager, bliver du selvfølgelig inddraget.

Det er også en forudsætning for at modtage hjælp, at du ikke ryger i dit hjem, mens personalet udfører arbejdet. Hvis du er ryger, skal du sørge for at lufte ud ½ time, inden personalet kommer.

Vi lægger vægt på en høflig og respektfuld omgangstone, da det giver det bedste samarbejde. Vi henstiller til, at der er en generel respekt for medarbejderne, mens de er i hjemmet og udfører opgaver.

TILSYN

Hvert år gennemføres der et uanmeldt kommunalt tilsyn. Der undersøges, om plejecenteret yder den hjælp og den kvalitet, det er forpligtiget til.

Styrelsen for Patientsikkerhed fører anmeldte tilsyn på plejecentre. Tilsynene ser på kvaliteten af hjælpen, herunder også på de sundhedsfaglige opgaver, som eks. medicin håndtering.

DIALOG OG KLAGER

Er du ikke tilfreds med den hjælp, du modtager, skal du henvende dig til lederen på dit plejecenter. Ønsker du at klage, skal du gøre det til Sundheds- og Omsorgsafdelingen. Du kan læse mere i *Kvalitetsstandard - Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune*.

NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen **89 70 18 53**

Myndighedssektionen..... **89 70 18 76**

Silkeborg Kommunes Borgerservice..... **89 70 10 00**

8 Høring ændring kvalitetsstandarder på Ældreudvalgets område

8.10 - Bilag: 9585_Kvalitetsstandard_Daghjem og afløsning

DokumentID: 9855719



KVALITETSSTANDARD

FOR DAGHJEM OG AFLØSNING I EGET HJEM



Silkeborg
Kommune

2023

KÆRE BORGER

I SILKEBORG KOMMUNE

Ældreudvalget har fastsat en række kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og i forhold til det at bo på plejecentre.

I kvalitetsstandarderne finder du information om dine muligheder for hjælp, ligesom de beskriver serviceniveauet for hjælpen. Serviceniveauet er bestemt af byrådets politikere. Derudover kan du læse om, hvad du kan forvente af de medarbejdere og leverandører, der hjælper dig i det daglige, og hvad der forventes af dig.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi, fordi vi tror på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, bidrager til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være aktiv.

De politisk fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt., Og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme og livssituation, når vi sammen med dig vurderer dit behov for hjælp. Vi tror på, det er sådan, vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Du skal selv, hvis du kan selv.

Det betyder, at du, hvis du ved brug af hjælpemidler, gennem træning, eller ved at dele opgaven ud over længere tid, kan klare dig selv helt eller delvist, så skal du selv.

Vi håber, at kvalitetsstandarden kan blive et godt værktøj for dig og dine pårørende i jeres dialog med Silkeborg Kommunes medarbejdere.

På Ældreudvalgets vegne

Jonas Sivertsen
Udvalgsformand

● Aflastning på daghjem	5
- Hvad er formålet og hvem kan få bevilget ophold på daghjem? .	5
- Sammen finder vi den bedste vej for dig	5
- Betaling for aflastning på daghjem.....	5
● Afløsning	6
- Hvem kan få bevilget afløsning?	6
- Formål med afløsning	6
- Sammen finder vi den bedste vej for dig	6
- Dialog og klager	6
● Nyttige telefonnumre	8



AFLASTNING PÅ DAGHJEM

Daghjem er et dagtilbud til dig, der har behov for støtte til struktur og meningsfulde aktiviteter i hverdagen. Du har vanskeligt ved at tage vare på dig selv, og du kan samtidig have brug for støtte til pleje og omsorg.

HVAD ER FORMÅLET OG HVEM KAN FÅ BEVILGET OPHOLD PÅ DAGHJEM?

Du kan komme på daghjem, hvis du lider af en demenssygdom eller har demenslignende symptomer. Vi tilrettelægger opholdet på daghjemmet individuelt, og det kan indeholde:

- Støtte og motivation til pleje og omsorg
- Deltagelse i meningsfulde sociale og trænende aktiviteter
- Støtte til opretholdelse af sociale kontakter

Vores udgangspunkt er at træne og støtte dig i at kunne så meget som muligt selv, så du kan bibeholde dine færdigheder og længst muligt blive boende i dit eget hjem.

Samtidig kan et ophold på daghjem også aflaste og støtte dine pårørende, så de kan være en større støtte og hjælp for dig i hverdagen. Samlet skal tilbuddet bidrage til sundhed og livskvalitet for dig og dine pårørende.

Vi foretager altid en konkret og individuel vurdering af din og dine pårørendes situation for at afklare, om daghjem er det mest egnede tilbud i dit tilfælde.

SAMMEN FINDER VI DEN BEDSTE VEJ FOR DIG

Tilbuddet i daghjemmet vil variere og afhænge af, hvordan din situation og dit funktionsniveau er. Udgangspunktet for opholdet vil altid være at styrke, træne og fastholde dine færdigheder gennem målrettede aktiviteter.

Hvor mange dage, du bliver bevilget et daghjemsophold, tager altid afsæt i din situation. Vi vil løbende vurdere, om daghjem fortsat er det rette tilbud for dig. Opholdet på daghjem foregår i tidsrummet fra kl. 8-16 på hverdage.

Det er som udgangspunkt ikke muligt at få både afløsning hjemme og aflastning på daghjem.

Du kan finde mere information om vores daghjem på Silkeborg Kommunes hjemmeside.

BETALING FOR AFLASTNING PÅ DAGHJEM

Der er udgifter forbundet med aflastning på et daghjem. Du skal betale for mad og bustransport, ligesom der vil være betaling for deltagelse i arrangementer og udflugter mv.

AFLØSNING

Du kan få afløsning, så dine pårørende, der hjælper og støtter dig i det daglige, kan få tid til sig selv. Afløsning betyder altså, at du får besøg af en medarbejder hjemme hos dig selv, som kan hjælpe dig, mens dine pårørende er væk for en stund.

HVEM KAN FÅ BEVILGET AFLØSNING?

Hvis du ikke er i stand til at være alene – heller ikke i kortere perioder -, og har du et stort omsorgs- og plejebehov, som din pårørende hjælper med, kan du og din pårørende søge om afløsning.

FORMÅL MED AFLØSNING

Formålet med afløsning i eget hjem er:

- At bidrage til, at du og dine pårørende kan bevare egen sundhed og livskvalitet
- At støtte dig i at blive i eget hjem længst muligt

SAMMEN FINDER VI DEN BEDSTE VEJ FOR DIG

Tilbuddet om afløsning skal sikre, at du har det trygt og godt, selv om dine pårørende ikke er omkring dig. Som udgangspunkt foregår afløsningen i og omkring dit eget hjem. Vi tager altid udgangspunkt i dine ønsker, din situation og dine behov, når vi tilbyder dig og dine pårørende afløsning.

Vi vurderer dit behov for afløsning gennem en dialog med dig og dine pårørende, hvor vi tager udgangspunkt i dine behov og dine daglige færdigheder.

Vi tilbyder som udgangspunkt afløsning i op til tre timer ugentlig. Men tilbuddet er fleksibelt, så du og din pårørende har mulighed for at spare timerne op. På den måde kan du og dine pårørende tilpasse tilbuddet jeres behov. I må maksimum spare otte timer sammen, som svarer til en dags samlet afløsning.

Afløsning finder som udgangspunkt sted i dagtimerne på hverdage mellem kl. 8.00 og kl. 16.00.

Afløsning er omfattet af frit valg. Det betyder at den leverandør, du har valgt til at hjælpe dig med plejeopgaver, også er den, der leverer afløsningen.

DIALOG OG KLAGER

Ønsker du at klage, skal du gøre det til Sundheds- og Omsorgsafdelingen. Du kan læse mere i *Kvalitetsstandard - Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune*.



NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen **89 70 18 53**

Myndighedssektionen..... **89 70 18 76**

Silkeborg Kommunes Borgerservice..... **89 70 10 00**

9 Høring kvalitetsstandarder på Sundheds- og Nærhedsudvalgets område

9.1 - Bilag: Godkendelse af kvalitetsstandarder forud for høring

DokumentID: 9861182

Dagsordenpunkt

Godkendelse af kvalitetsstandarder forud for høring

Sagsbehandler:
Dr23978

Sags-ID: EMN-2022-04805

Resume

Kommunens kvalitetsstandarder efter serviceloven og sundhedsloven skal årligt godkendes.

Kvalitetsstandarden *Genoptræning efter Sundhedsloven* er blevet tilrettet efter gældende praksis. Den skal godkendes i Sundheds- og Nærhedsudvalget.

Derudover er kvalitetsstandarderne: *Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune, Personlig pleje, Praktisk hjælp, Midlertidigt døgntilbud, Madservice, Genoptræning og vedligeholdende træning efter serviceloven, Indsatser i Plejeboliger, Daghjem og Afløsning i eget hjem samt Forebyggende hjemmebesøg* blevet tilrettet efter kommunens gældende praksis. Disse kvalitetsstandarder behandles og godkendes i Ældreudvalget.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Sundheds- og Nærhedsudvalget,

- at kvalitetsstandarden drøftes og godkendes forud for høring
- at kvalitetsstandarden sendes i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og AfdelingsMED med frist 14. december 2022

Sagen

Supplerende beskrivelse af sagen

Dette felt udfyldes kun, hvis der kommer væsentlige nye oplysninger til sagen mellem to politiske behandlinger. Hvis ingen nye oplysninger: Lad punktummet stå.

.

Beskrivelse af sagen

I 2020 foretog Sundheds- og Omsorgsafdelingen en grundlæggende omskrivning af de gældende kvalitetsstandarder med ønske om at tydeliggøre den rehabiliterende tilgang. I den proces var der nedsat en arbejdsgruppe bestående af medlemmer fra AfdelingsMED Sundhed og Omsorg, ledelsesrepræsentanter, Seniorråd og Myndighedssektionen. Dette affødte en større revidering af de daværende kvalitetsstandarder med fokus på den rehabiliterende tilgang og sammenhæng mellem serviceniveau og budgetramme.

Ved Sundheds- og Omsorgsafdelingens gennemgang af kvalitetsstandarderne i 2022 er der derfor kun tilføjet mindre ændringer i de enkelte kvalitetsstandarder. For et overblik over ændringer, se vedhæftede bilag: 'Registrering af ændringer'.

Kvalitetsstandarden *Genoptræning efter Sundhedsloven* er blevet tilrettet efter kommunens gældende praksis. Denne behandles og godkendes i Sundheds- og Nærhedsudvalget. Kvalitetsstandarden er vedhæftet som bilag.

Derudover er Kvalitetsstandarderne *Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune, Personlig pleje, Praktisk hjælp, Midlertidigt døgntilbud, Madservice, Genoptræning og vedligeholdende træning efter serviceloven, Indsatser i Plejeboliger, Daghem og Afløsning i eget hjem samt Forebyggende Hjemmebesøg* blevet tilrettet efter kommunens gældende praksis. Disse behandles og godkendes i Ældreudvalget.

Kvalitetsstandarderne er rettet mod borgerne, og beskriver, hvordan Silkeborg Kommune har en tilgang, der gennem rehabilitering understøtter borgerne i deres motivation for at genvinde deres funktionsniveau, således at de selv kan klare hverdagens gøremål i størst muligt omfang. Kvalitetsstandarderne oplyser ligeledes borgerne om, hvad de kan forvente fra leverandørerne af hjælpen, ligesom borgerne oplyses om sagsgang og rettigheder, når de ansøger om hjælp.

Kvalitetsstandarderne er beskrevet relativt rummeligt og overordnet, men med tydelige forventninger til borgerne. Det giver den bedste mulighed for altid at behandle borgerne individuelt med udgangspunkt i serviceniveauet.

De tilrettede kvalitetsstandarder bygger fortsat på, at Silkeborg Kommune til enhver tid følger gældende lovgivning og aktuelle principafgørelser på området.

Processen herfra

Kommunens kvalitetstandarder på ældre- og sundhedsområdet skal godkendes årligt.

Sundheds- og Nærhedsudvalget skal januar 2023 godkende de endelige kvalitetsstandarder for 2023 efter høring.

Borgerinddragelse

Kvalitetsstandarderne sendes i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og AfdelingsMED

Økonomi

.

NEDENSTÅENDE FELTER MÅ IKKE UDFYLDES AF SAGSBEHANDLERE!

Bilag

1 (Registrering af ændringer - 9826695)

2 (9349_kvalitetsstandard- Genoptræning efter Sundhedsloven - 9865077)

Beslutning

Udvalg: Sundheds- og Nærhedsudvalget

Dato: 15-11-2022

Indstillingen godkendt.

Ej til stede

.

9 Høring kvalitetsstandarder på Sundheds- og Nærhedsudvalgets område

9.2 - Bilag: Registrering af ændringer

DokumentID: 9826695

Registrering af ændringer i kvalitetsstandarder

Udvalg	Kvalitetsstandard	Rettelse	Konsekvens/Kommentar
ÆU	Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune	Indledningen tilpasses, så Ældreudvalget er afsender og med Jonas Sivertsens underskrift (Generelt for alle kvalitetsstandarder, der godkendes i Ældreudvalget)	Derudover er der alene udført mindre sproglige rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Praktisk hjælp	Tilberedning af varm mad er tilføjet.	Der er alene udført mindre sproglige rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Personlig pleje	Hjælp til mad, måltider, opvarmning af mad mv. er slettet, da den fremadrettet er placeret under praktisk hjælp.	Derudover mindre rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Midlertidigt døgntilbud	Serviceniveauet er justeret idet, der ikke tilbydes aflastningsophold på en midlertidig plads, hvis det alene er med formål at aflaste den pårørende.	Derudover mindre rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Madservice		Der er alene udført mindre rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Genoptræning og vedligeholdende træning efter serviceloven		Der er alene udført mindre rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet.
SNU	Genoptræning efter Sundhedsloven	Indledningen tilpasses så Sundheds- og Nærhedsudvalget er afsender med Steen Vindums underskrift	Derudover er der alene udført mindre sproglige rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Indsatser i plejebolig	Politikken om det gode hverdagsliv er taget væk, da ingen af de andre kvalitetsstandarder refererer til politikker. Punkt om legitimationskort er taget ud, da det vurderes administrativt tungt set i forhold til gevinsten.	Serviceniveauet er præciseret med henblik på at skabe ensartethed på tværs af plejecentre.

		<p>I forhold til kost-pakken er det ændret til, at man som borger ikke længere kan fravælge enkeltmåltider, men alene hele dage, hvor man er fraværende.</p> <p>Det er præciseret, at hvis man som borger får sondemad, så betaler borgeren som udgangspunkt fuld kostpris mod at Silkeborg Kommune betaler den eventuelle merudgift til sondemaden.</p>	
ÆU	Daghjem og afløsning i eget hjem		Der er alene udført mindre sproglige rettelser, der ikke påvirker serviceniveauet
ÆU	Forebyggende hjemmebesøg	Skal layouts så den matcher de andre kvalitetsstandarder	

9 Høring kvalitetsstandarder på Sundheds- og Nærhedsudvalgets område

9.3 - Bilag: 9349_kvalitetsstandard- Genoptræning efter Sundhedsloven

DokumentID: 9865077

KVALITETSSTANDARD

GENOPTRÆNING EFTER SUNDHEDSLOVEN



Silkeborg
Kommune

2023

INDLEDNING

Silkeborg Kommune har ansvaret for almen genoptræning efter udskrivelse fra hospitalet. Vi ønsker, at den enkelte borger har mulighed for at tage ansvar for sig selv, for sin livssituation og egen livskvalitet. Dette sker blandt andet igennem rehabilitering, som foregår i tæt samarbejde mellem borger, eventuelt dennes netværk og medarbejdere i Silkeborg Kommune.

Vi vil gerne støtte dig i at leve et trygt og meningsfyldt liv. Det gør vi ud fra en tro på, at vi ved at hjælpe dig til at kunne selv, kan bidrage til, at du opretholder et selvstændigt og værdigt liv. Derfor arbejder vi med rehabilitering, hvor vi støtter dig i at udvikle og vedligeholde de hverdagsfærdigheder, der gør det muligt for dig at være mest mulig aktiv.

De politiske fastsatte kvalitetsstandarder fastlægger en ramme for serviceniveauet i Silkeborg Kommune. Vores udgangspunkt er, at det enkelte menneske er unikt, og derfor behandler vi borgerne forskelligt for at behandle dem ens. Vi tager afsæt i dine ønsker, drømme, og livssituation, når vi sammen med dig vurderer behovet for hjælp og tilrettelægger indsatsen. Vi tror på, det er sådan vi får truffet de rigtige beslutninger og valg.

Vi håber, at du vil bruge kvalitetsstandarderne som opslagsværk og som udgangspunkt for dialogen mellem dig og de medarbejdere, du kommer i kontakt med, når du modtager hjælp i Silkeborg Kommune.

I folderen "*Generel information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune*" finder du en generel beskrivelse af en række praktiske forhold, herunder, hvordan vi arbejder med rehabilitering i Silkeborg Kommune.

På Sundheds- og Nærhedsudvalgets vegne



Steen Vindum
Udvalgsformand

- Målgruppe og formål 5
- Før forløbet går i gang 6
- Dit genoptræningsforløb 7
- Dine og vores forventninger 9
- Kørsel til genoptræning 10
- Klage over øvrige oplysninger 10



MÅLGRUPPE OG FORMÅL

Hvem kan få genoptræning?

Målgruppen for genoptræning er borgere, som efter kontakt med hospitalet, har et lægefagligt vurderet behov for genoptræning og derfor har fået en genoptræningsplan.

Genoptræning er en målrettet og tidsafgrænset samarbejdsproces mellem en borger, eventuelt pårørende og medarbejdere. Formålet er, at borgeren opnår samme grad af funktionsevne som tidligere eller den bedst mulige funktionsevne.

Genoptræningen er gratis.

Formålet med genoptræningsforløbet

Formålet med genoptræningen er at sikre et målrettet, sammenhængende og effektivt genoptræningsforløb efter kontakt med hospitalet.

Din genoptræning tager udgangspunkt i det genoptræningsbehov, som er beskrevet i din genoptræningsplan fra hospitalet, og du vil sammen med din terapeut opstille mål for genoptræningsforløbet.

Dit genoptræningsforløb sigter mod, at et af følgende forhold er opfyldt:

- at din terapeut vurderer, at du er blevet så selvhjulpne som muligt og samtidig har opnået bedst mulige funktionsniveau i forhold til de opsatte mål
- at du selv kan videreføre genoptræningen hen mod målene uden støtte fra terapeut

Efter det første indledende møde med terapeuten, hvor I sammen har opsat mål for forløbet, aftaler I det videre forløb.

Forløbet kan være, hvor du selv træner efter grundig instruktion og vejledning og hvor I følger op telefonisk eller via videokontakt. En del af træningen kan også foregå på hold eller som individuel indsats.

Hvis du samtidig er i et rehabiliteringsforløb eller får andre indsatser fra kommunen eller private leverandører, sørger vi for, at genoptræningen bliver koordineret med dette, så du oplever en samlet indsats og færrest mulige personer i forløbet.



FØR FORLØBET GÅR I GANG

Hvordan iværksættes genoptræningen?

Du får besked fra Silkeborg Kommunes Genoptræningscenter om, hvor genoptræningen skal foregå samt tidspunkt for opstart af træningen. Dette vil ske senest 4 dage efter Silkeborg Kommune har modtaget genoptræningsplanen fra hospitalet.

Frit valg af privat leverandør

Hvis den tilbudte tid til opstart af genoptræning ikke ligger inden for 7 kalenderdage fra udskrivelsestidspunktet, har du ret til at vælge genoptræning hos en privat leverandør, som er godkendt af FritValgService. Du kan læse mere på www.mingenoptraening.dk.

Genoptræningscentret vil oplyse dig om godkendte leverandører, du kan kontakte, så genoptræningen kan opstartes rettidigt.

Valg af genoptræning i en anden kommune

Du har ret til frit at vælge genoptræningstilbud på andre kommuners egne institutioner. Du har ikke mulighed for at vælge genoptræningstilbud, som andre kommuner tilbyder egne borgere via en privat leverandør. En kommunes genoptræningsenhed kan af kapacitetsmæssige årsager afvise borgere, der har bopæl i en anden kommune.

Efter det første indledende møde med terapeuten, hvor I sammen har opsat mål for forløbet, aftaler I det videre forløb.

Forløbet kan være, hvor du selv træner efter grundig instruktion og vejledning og hvor I følger op telefonisk eller via videokontakt. En del af træningen kan også foregå på hold eller som individuel indsats.



DIT GENOPTRÆNINGSFORLØB

Sådan foregår et genoptræningsforløb

Genoptræning i Silkeborg Kommune foregår som udgangspunkt i leverandørens lokaler eller i dit eget hjem. Træningen tager udgangspunkt i dine ressourcer og forudsætter din motivation og aktive medvirken.

Et typisk genoptræningsforløb indeholder:

- Individuel startundersøgelse og test samt samtale, hvor I fastsætter mål for genoptræningsforløbet
- Træningsforløbet kan herefter foregå som:
 - Selvtræning, eventuelt med hjælpemidler eller eksempelvis digitale træningsinstruktioner mv.
 - Holdtræning
 - Individuel indsats
 - Eller en kombination af de forskellige træningsformer
- Ved afslutning af dit træningsforløb deltager du i en slutundersøgelse eller -samtale, hvor vi laver en slutstatus, som vi sender til hospital og egen læge, hvis du giver samtykke.

Genoptræningen indeholder som udgangspunkt ikke behandling med massage, ultralyd og lignende samt bassintræning.





DINE OG VORES FORVENTNINGER

Vores forventninger til dig i et genoptræningsforløb

Forudsætningen for et vellykket genoptræningsforløb er, at du er motiveret og aktivt deltager i forløbet. Vi forventer, at du prioriterer genoptræningen, gennemfører relevante hjemmeøvelser, møder op og deltager aktivt.

Hvis du er forhindret i at deltage i genoptræningen på det aftalte tidspunkt, skal du give besked hurtigst muligt. Du skal have en gyldig grund til af aflyse, fx lægebesøg eller anden sygdom for at kunne modtage erstatningstræning.

Hvis du fravælger genoptræningen og gentagne gange melder afbud eller udebliver, afslutter vi din indsats. Du skal meddele os, hvis der sker ændringer, som har betydning for din deltagelse i genoptræningen.

Hvad kan du forvente af Silkeborg Kommune?

Terapeuten, du er tilknyttet, støtter og motiverer dig under dit genoptræningsforløb, så du så vidt muligt når dine mål. Du bliver mødt af en høj faglighed og terapeuterne står til rådighed med råd og vejledning.

Terapeuterne har pligt til at overholde de aftaler, I har indgået. Du kan forvente, at vi overholder det aftalte tidspunkt med højst en halv times forsinkelse, ellers giver terapeuterne dig besked.

Hvis vi under særlige omstændigheder er nødt til at ændre tiden, tilbyder vi dig en ny tid.

Hvis din terapeut udebliver, skal du kontakte Genoptræningscentret. Du har ret til en ny tid. Vi vil tilstræbe, at det er den samme terapeut, der varetager træningen.



KØRSEL TIL GENOPTRÆNING

Hvis du på grund af din funktionsnedsættelse er ude af stand til at transportere dig selv til genoptræning, kan du søge om kørsel.

Alle pensionister har ret til befordring eller befordringsgodtgørelse til og fra genoptræningsstedet. For personer, som ikke er pensionister gælder desuden:

- Afstanden mellem din bopæl og genoptræningsstedet overstiger 50 km.
- Eller din tilstand udelukker befordring med offentlige transportmidler.

Kontakt venligst Genoptræningscentret, Silkeborg Kommune, hvis du ønsker at anmode om befordring eller befordringsgodtgørelse.

Hvis du er pensionist, har du ret til befordringsgodtgørelse, hvis udgiften med det billigste forsvarlige befordringsmiddel overstiger 44 kr. pr. dag (2022 takst). Hvis du ikke er pensionist, har du ret til befordringsgodtgørelse, hvis udgiften med det billigste forsvarlige befordringsmiddel overstiger 104 kr. pr. dag (2022 takst). Vær opmærksom på, at befordringsgodtgørelsen udbetales bagudrettet, når hele dit genoptræningsforløb er afsluttet.

Vælger du genoptræning i en anden kommune end bopælskommunen, er du ikke berettiget til kørsel, men kun berettiget til befordringsgodtgørelse svarende til det, som du ville have været berettiget til, hvis du modtog genoptræning i egen kommune.

KLAGER OG ØVRIGE OPLYSNINGER

Klager

Klager over serviceniveauet herunder ventetider, organisering og omfanget af genoptræningen, som ydes i kommunalt regi, skal rettes til Sundheds-og Omsorgsafdelingen i Silkeborg Kommune.

Hvis du ønsker at klage over den faglige vurdering af dit genoptræningsbehov anført i genoptræningsplanen, kan du klage til Styrelsen for Patientklager på tlf. 7233 0500 eller indsend din klage via et klageskema på borger.dk.

Øvrige oplysninger

I folderen "*General information – Sådan gør vi i Silkeborg Kommune*" kan du finde andre nyttige oplysninger omkring dine og kommunens forpligtelser, eksempelvis omkring dit hjem som medarbejderens arbejdsplads.



NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen	89 70 18 53
Myndighedssektionen.....	89 70 18 76
Silkeborg Kommunes Genoptræningscenter	89 70 36 50
Silkeborg Kommunes Borgerservice.....	89 70 10 00

9 Høring kvalitetsstandarder på Sundheds- og Nærhedsudvalgets område

9.4 - Bilag: 10282_Kvalitetsstandard Forebyggende hjemmebesøg

DokumentID: 9865019

KVALITETSSTANDARD

FOREBYGGENDE HJEMMEBESØG



Silkeborg
Kommune

2023

- Hvad er formålet med et forebyggende hjemmebesøg?.....5
- Hvem kan få besøg?5
- Hvordan får jeg besøg?6
- Hvad omfatter tilbuddet?6
- Hvad omfatter tilbuddet ikke?.....6
- Hvordan ydes tilbuddet?.....6
- Tavshedspligt.....7
- Klageadgang7
- Sundhed- og Omsorgsafdelingen7
- Nyttige telefonnumre:8



HVAD ER FORMÅLET MED ET FOREBYGGENDE HJEMMEBESØG?

Formålet med et forebyggende hjemmebesøg er, at du og kommunens medarbejder drøfter din aktuelle livssituation med fokus på dine ressourcer og bevare dit funktionsniveau.

HVEM KAN FÅ BESØG?

Hvis du bor alene, tilbydes du et forebyggende hjemmebesøg, når du fylder 70 år.

Desuden tilbydes forebyggende hjemmebesøg, når du fylder 75 og 80 år. Fra du er fyldt 82 år, tilbydes mindst ét årligt forebyggende hjemmebesøg.

Der er dog ikke mulighed for forebyggende hjemmebesøg:

- hvis du modtager både praktisk hjælp og personlig pleje eller
- hvis du bor på plejecenter.

Borgere over 65 år der mister sin ægtefælle eller samlever, modtager et tilbud om forebyggende hjemmebesøg 6-8 uger efter, man er blevet alene.

Borgere fra 65 år, som er i særlig risiko i forhold til nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne, har desuden mulighed for et forebyggende hjemmebesøg.



HVORDAN FÅR JEG BESØG?

Du modtager et brev fra Sundheds- og Omsorgsafdelingen vedrørende forebyggende hjemmebesøg, hvor der enten er en dato for besøget, eller hvor du skal kontakte det forebyggende team for at få et besøg. Dette afhænger af din alder.

HVAD OMFATTER TILBUDET?

Besøget varer fra ½ til 1 time. Du er velkommen til at lade en pårørende eller andre deltage i samtalen.

Det er din situation, der er udgangspunkt for samtalen. Samtalen kan handle om, hvordan du klarer din hverdag, f.eks. kost, bevægelse, bolig, sociale netværk og sundhedstilstand.

Hvis du ønsker det, kan du få råd og vejledning om sundhed og sygdom samt information om aktiviteter og forebyggende tilbud, herunder også tilbud, som frivillige organisationer tilrettelægger.

Har du et behov for støtte til at mestre din hverdag, kan den forebyggende medarbejder fortælle dig, hvor du kan få kontakt eller formidle en kontakt til den relevante instans.

HVAD OMFATTER TILBUDET IKKE?

Under det forebyggende hjemmebesøg kan der ikke bevilges hjemmehjælp, madservice, træning eller hjælpemidler, men den forebyggende medarbejder kan formidle en kontakt til den relevante instans.

HVORDAN YDES TILBUDET?

De forebyggende hjemmebesøg foretages af en sundhedsfaglig medarbejder, der har fysioterapeutisk, ergoterapeutisk eller sygeplejefaglig baggrund.

TAVSHEDSPLIGT

Den forebyggende medarbejder udarbejder efter hvert besøg et notat, som sikrer mulighed for at følge op på emner og aftaler. Medarbejderne har tavshedspligt.

KLAGEADGANG

Der træffes ikke egentlige afgørelser under de forebyggende hjemmebesøg, og der er derfor ingen klageadgang.

SUNDHED- OG OMSORGSAFDELINGEN

Kvalitetsstandarderne kan også ses på Silkeborg Kommunes hjemmeside www.silkeborgkommune.dk

Hvis du vil vide mere om dine muligheder for at få hjælp og støtte, er du velkommen til at kontakte Visitationsgruppen, tlf. 89 70 18 76.



NYTTIGE TELEFONNUMRE:

Sundheds- og Omsorgsafdelingen **89 70 18 53**

Myndighedssektionen..... **89 70 18 76**

Silkeborg Kommunes Genoptræningscenter **89 70 36 50**

Silkeborg Kommunes Borgerservice..... **89 70 10 00**

10 Høring besparelser i den kollektive trafik

10.1 - Bilag: Beslutning om tiltag til reduktion af udgifter til den kollektive trafik

DokumentID: 9877083

Dagsordenpunkt

Beslutning om tiltag til reduktion af udgifter til den kollektive trafik

Sagsbehandler:
Dr18373

Sags-ID: EMN-2021-02465

Resume

På bevilling 24 Kollektiv Trafik er der i budget 2023 afsat 7,5 mio. kr. mindre end det koster at udføre den nuværende kollektive trafik i Silkeborg Kommune. På grund af kontraktvilkår kan nedlæggelse af buskørsel først iværksættes fra juli 2023 og således kun få ½-års effekt i 2023.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at der sigtes efter en besparelse på 10 mio. kr. Det skyldes dels, at underskud i 2022 og ½-års effekt skal hentes de følgende år, dels at der herefter bliver behov for betjening af nye boligområder.

Plan- og Vejudvalget skal tage en beslutning om, hvor og hvordan Midttrafik skal gennemføre en besparelse ved nedlæggelse af buskørsel.

Indstilling

Teknik- og Miljøchefen indstiller til Plan- og Vejudvalget,

- at der sigtes efter en besparelse på netto 10 mio. kr.
- at Plan- og Vejudvalget tilkendegiver, hvor besparelsen primært skal findes på bybuskørslen men også på lokale ruter,
- at konkrete forslag på de enkelte ruter forelægges Plan- og Vejudvalget til beslutning på møde 6. december 2022, og
- at materialet gennemgås på ekstraordinært møde 21. november 2022.

Sagen

Supplerende beskrivelse af sagen

Dette felt udfyldes kun, hvis der kommer væsentlige nye oplysninger til sagen mellem to politiske behandlinger. Hvis ingen nye oplysninger: Lad punktummet stå.

.

Beskrivelse af sagen

Den økonomiske situation for den kollektive trafik er meget udfordret. På Plan- og Vejudvalgets møde 4. oktober 2022 blev Midttrafiks forslag til budget 2023 behandlet.

Hvis den nuværende kørsel på lokale og bybusruter fortsætter uændret, vil der opstå et underskud på bevilling 24 på 7,5 mio. kr.

Midttrafik vil ekstraordinært revidere budget 2023 i december 2022 efter nyeste indeks, hvilket formentlig vil få underskuddet i 2023 til at blive endnu større. Desuden forventes et endnu ukendt underskud i 2022 trods Byrådets tilførsel.

Transportministeren har 1. oktober 2022 meldt ud, at Regeringen vil yde 140 mio. kr. i 2023 i kompensation til trafikskaberne i hele Danmark som følge af de stigende brændstofpriser. Silkeborg Kommunes andel udgør ca. 1 mio. kr. ifølge Midttrafik.

Årsagen til den økonomiske udfordring på bevilling 24 er de stigende brændstofpriser og inflationen, som påvirker alle i samfundet. Byrådet har tilført bevillingen 7 mio. kr. ekstra i budget 2023, men dette kan ikke dække udgifterne. Teknik- og Miljøafdelingen vil derfor ud fra de givne rammer foreslå, at der arbejdes med en plan for at få balance i budgettet i løbet af de kommende 2-3 år.

Dette kan ske ved at gennemføre reduktioner i bybuskørslen ved køreplansskiftet i sommeren 2023 enten ved;

- at nedsætte frekvensen, så der er færre ture på de enkelte linjer, eller ved
- at nedlægge de bybuslinjer, som har færrest kunder, og/eller betjener områder, som andre busruter har stoppesteder i nærheden af.

Besparelsen kan kun få ½-års effekt i 2023. I 2024 vil besparelsen have helårseffekt. En besparelse på 10 mio. kr. på bybuskontrakten vil ifølge Midttrafik betyde kompensation og muligt kontraktbrud.

Besparelser på de lokale ruter i 2023 vil for de fleste kontrakter betyde kompensation og eller kontraktbrud. Kontrakterne kan tidligst opsiges til medio 2024.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at besparelsen primært hentes på bybusruterne, idet disse har det største potentiale for at hente besparelsen og har fleksibilitet i forhold til eventuelt at hæve serviceniveauet igen.

Siden 2016 har Silkeborg Bybusser kørt på CO₂-neutral biogas og har således haft en positiv effekt på CO₂-regnskabet. Gennemførelse af så stor en besparelse i den kollektive trafik vil få stor betydning for kunderne. Når der nedlægges kørsel, skal mange kunder finde alternative løsninger. Hvis antallet af biler stiger, vil det påvirke klima, fremkommelighed og pres på parkeringspladser i Silkeborg.

På Plan- og Vejudvalgets møde 9. august 2022 blev det besluttet at udskyde udbuddet af de lokale ruter, indtil den økonomiske situation for bevilling 24 blev afklaret. Samtidig blev der igangsat et arbejde med at ændre de mindste lokale ruter til kommunale skoleruter, hvor kun den lovpligtige kørsel med elever til/fra folkeskoler udføres. Resultatet af dette arbejde vil blive forelagt til politisk beslutning i løbet af foråret/sommeren 2023, hvorefter et udbud af skolebuskørslen kan iværksættes med henblik på kontraktstart fra skoleåret 2024/25.

Teknik- og Miljøafdelingen vurderer, at det samlet set vil være billigere for Silkeborg Kommune at ændre de mindste ruter til skolebusser, men det kræver ekstra ressourcer til administration, planlægning, udbud m.v. (1 fuldtidsstilling).

Nogle lokale ruter sikrer kollektiv trafik mellem bysamfund på tværs af Silkeborg Kommune og har gode forbindelser til regionale ruter. Servicenniveauet på disse ruter kan nedgraderes, men ikke ændres til skolebusruter, hvis kørslen skal være tilgængeligt for alle borgere. Som beskrevet i sagen om udbud på mødet 9. august 2022 tager udbudsprocessen hos Midttrafik 1½-2 år.

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at omlægning og eventuelle reduktioner på disse store lokale ruter afventer det kommende udbud med virkning fra 2025, og at der i mindre grad gennemføres reduktioner i 2023.

Teknik- og Miljøafdelingen vurderer, at brugen af Flextrafik vil stige i takt med, at buskørsel nedlægges. Endvidere vil der i løbet af de kommende 2-3 år blive behov for busbetjening af de nye store boligområder ved Astrid Lindgrens Vej og Eriksborg.

I "Trafikplan 2021 for Silkeborg Kommune" er fastlagt et serviceniveau og minimumsbetjening af byer. Dette blev gennemført ved køreplansskiftet i sommeren 2021. Uanset hvilke besparelser Plan- og Vejudvalget beslutter, at Midttrafik skal arbejde videre med, så vil det få den betydning, at de besluttede servicemål ikke kan opretholdes.

Teknik- og Miljøafdelingen har bedt Midttrafik om at komme med oplæg på reduktioner. Midttrafiks notat af 27. oktober 2022 vedhæftes. Her oplyses om muligheder, risici, kompensation og evt. kontraktbrud.

Konkrete forslag til gennemførelse af besparelsen og konsekvenser vil blive forelagt Plan- og Vejudvalget på møde 6. december 2022. Tids- og aktivitetsplan findes i bilag.

Besparelser og serviceniveau bør revideres, hvis brændstofpriser og inflation falder i de kommende år.

Regional buskørsel

Region Midtjylland har meldt ud, at der også vil ske store reduktioner på den regionale kørsel for i alt 40 mio. kr./år. Vi kender endnu ikke konsekvenserne i de enkelte områder af regionen, da Region Midtjylland først vil træffe beslutning herom 21. december 2022.

Der afholdes politiske møder mellem kommuner og Region Midtjylland i oktober-november måned. Møde med Silkeborg Kommune afholdes 10. november 2022, hvor Region Midtjylland vil præsentere, hvilke besparelser de forventer at gennemføre i Silkeborg området. Fra politisk side deltager Martin Jakobsen, Lars Hansen og Helle Præsius Busk ifølge aftale på Plan- og Vejudvalgets møde 4. oktober 2022.

I forbindelse med seneste sparerunde i 2019 overdrog Region Midtjylland rute 774 Kjellerup-Rødkærsbro-Bjerringbro til Viborg Kommune. Viborg Kommune har netop meddelt Silkeborg Kommune, at de planlægger at nedlægge betjeningen mellem Kjellerup og Rødkærsbro fra sommeren 2023.

Når de regionale ruter nedlægges eller reduceres, vil borgerne blive henvist til at benytte flextrafik. Udgiften til Flextrafik skal betales af den kommune, hvor turen starter.

Midttrafiks harmonisering af Flextrafik betyder, at fremover kan Flextrafik benyttes frit over kommunegrænser til lave takster. Derfor er spørgsmålet, om udgiften bør afholdes af Region Midtjylland i stedet for den enkelte kommune.

Borgerinddragelse

Teknik- og Miljøafdelingen anbefaler, at Seniorråd og Handicapråd snarest orienteres om denne sag, og samtidig opfordres til at komme med høringssvar forud for Plan- og Vejudvalgets møde 6. december 2022.

Midttrafik forventer at holde offentlig høring i januar 2023 om planlagte ændringer på de enkelte ruter. Her kan borgere m.fl. komme med deres bemærkninger til forslagene.

Da der er planer om store reduktioner på de regionale ruter, men også på lokale og bybusruter i mange kommuner, må det forventes, at mange berørte borgere vil komme med indsigelser i forbindelse med høringen.

Midttrafik vil samle høringssvar og sende til den enkelte kommune. Plan- og Vejudvalget vil få præsenteret høringssvarene og har efterfølgende mulighed for at ændre bestillingen af kørsel.

De endelige køreplaner skal være fastlagt senest 3 måneder før køreplansskiftet 25. juni 2023.

Økonomi

Midttrafik budget 2023 viser følgende data for kørsel i Silkeborg:

(1.000 kr.)

Budget 2023:	timer	Udgifter	Indtægter	Netto
Bybuslinjer	53.791	46.085	15.271	30.814
lokale ruter	23.289	21.082	3.818	17.264
i alt	77.080	67.167	19.089	48.078

Hertil kommer udgifter til Rejsekort, Flextrafik, Midttrafiks administration m.v. Totalt set skal Silkeborg Kommune pt. betale 61,3 mio. kr. i 2023 til Midttrafik for at opretholde nuværende serviceniveau. Silkeborg Kommune har afsat i alt 53,8 mio. kr. til kollektiv trafik inkl. de 7 mio. kr., som blev afsat ved budgetaftalen. Der mangler således 7,5 mio. kr. i 2023 + regulering af prisindeks i december og erstatning til busvognmænd.

Da Plan- og Vejudvalget tidligere har tilkendegivet, at nye boligområder skal betjenes, anser Teknik- og Miljøafdelingen det for nødvendigt at gennemføre en netto besparelse på 10 mio. kr. Dette kan gennemføres med følgende reduktioner;

1) Bybusser:

Bybusserne har indtægter på ca. 15 mio. kr./år.

I dag kører bybusserne ca. 54.000 timer/år.

Hvis besparelse alene på bybuskørslen, skal denne reduceres med 32%, da en stor del af indtægterne også forsvinder.

Fremtidig betjening med ca. 37.000 timer/år.

2) Lokalruter:

Lokale ruter har indtægter på ca. 4 mio. kr./år, hvoraf en del stammer fra skolekort.

I dag kører lokalruterne ca. 23.300 timer/år.

Hvis besparelse alene på lokale ruter, skal disse reduceres med 58%.

Fremtidig betjening af oplandet med ca. 9.800 timer/år.

Kørslen på lokalruterne er meget varierende – nogle ruter har få ture i forbindelse med skolernes mødetider, mens andre ruter har både aften- og weekendbetjening. Usikkert om de lokale ruter kan dække den nødvendige kørsel til skolerne, hvis kørslen reduceres med 58%

Når buskørsel nedlægges, vil Silkeborg Kommunes andel af udgiften til Midttrafiks administration falde. Det er dog svært at beregne, da mange udgifter, f.eks. husleje, IT m.v. er faste og ikke afhængige af kørselsomfang. Ændring i administrationsbidrag vil først være fra Budget 2024.

Silkeborg Kommune skal betale det krav om kompensation, som Midttrafik får fra busvognmændene, når kørslen og antallet af kontraktbusser reduceres i denne størrelsesorden. Kompensationen skal udbetales i 2023. Midttrafik forventes at kunne oplyse beløbets størrelse til den kommende sag til Plan- og Vejudvalget i december 2022.

NEDENSTÅENDE FELTER MÅ IKKE UDFYLDES AF SAGSBEHANDLERE!

Bilag

1 (Forslag til besparelser - Midttrafiks notat af 27-10-2022 - 9847528)

2 (Tids- og aktivitetsplan - 9844639)

Beslutning

Udvalg: Plan- og Vejudvalget

Dato: 08-11-2022

Indstillingen godkendt. De fremviste plancher vedlægges protokollen.

Ej til stede

.

10 Høring besparelser i den kollektive trafik

10.2 - Bilag: Bilag til sag om besparelser

DokumentID: 9870575

Ældreudvalg finder million-besparelser

Mad til gæster på plejecentre, sygepleje i eget hjem og reduktion af aktivitetstilbud til demensramte er nogle af de områder, der berøres som følge af sparekrav

AF SØREN NIELSEN
sn@midtjyllandsavis.dk

SILKEBORG Det gør ondt, og der er borgere, som kommer til at mærke besparelserne. Men vi er nødt til at prioritere.

Sådan sammenfatter Jonas Sivertsen (S) situationen, efter at han sammen med et enstemmigt ældreudvalg har peget på besparelser for 2,9 mio. kroner.

Dermed er udvalget godt på vej til at finde de samlede besparelser på 4,3 mio. kroner, som er ældreområdet tilbageværende andel af den sparerunde, som Silkeborg Kommune i øjeblikket er i gang

ikke fysisk kan flytte sig. Men kriterierne for at få besøg i eget hjem bliver skærpet, og udgangspunktet er, at det skal foregå på klinikkerne, hvor der er flere ansatte samlet. Derved kan vi spare op mod 600.000 kroner, forklarer Jonas Sivertsen.

Andre spareområder omhandler reduktion af aktiviteter for demensramte på dagcentre samt en reduktion af kurser og efteruddannelse for hele ældresektorens personale.

Desuden skal Gødvad Plejecenter ned på tre nattevagter. Det giver en besparelse på 800.000 kroner.

- Vi reducerer nattevagterne på Gødvad, fordi der foreligger en faglig vurdering, der fortæller, at det kan lade sig gøre. Den vurdering har vi valgt at stole på, siger Jonas Sivertsen, der medgiver, at langt de fleste besparelser relaterer sig til lønkroner og dermed personalereduktioner.

Mere på vej

Ældreudvalget er dog ikke færdige med at finde besparelser.

Der mangler stadig 1,3 mio. kroner, før området har opfyldt andelen af den samlede spareplan for

10 Høring besparelser i den kollektive trafik

10.3 - Bilag: Forslag til besparelser - Midttrafiks notat af 27-10-2022

DokumentID: 9877084

Modtager Silkeborg Kommune
Udarbejdet af Thorarinn Aggi Thorarinsson
Emne Forslag til besparelse i Silkeborg Kommune - K23

Søren Nymarks Vej 3
8270 Højbjerg

Tlf.: 87 40 82 00
midttrafik.dk

27. oktober 2022

Journalnr.: 5.5.1-08950-
2022

Version: 1.0

Kontaktperson:
Thorarinn Aggi Thorarinsson

E-mail:
tat@midttrafik.dk

Forslag til besparelse K23

Efter ønske fra Silkeborg Kommune har Midttrafik udarbejdet dette notat for at fremlægge umiddelbare muligheder for besparelser i K23. Forslag til umiddelbare besparelser er omlæggelse eller nedlæggelse af ruter/linjer med svagt benyttede afgange, som her er defineret som afgange med under ca. 5 daglige påstigere. Derudover er der taget hensyn til om der er andre muligheder for kollektiv transport, eventuelt med øget gangafstand. Muligheder for besparelser igennem reduktion af kørslen tager i videst muligt omfang altid udgangspunkt i tider og steder, hvor passagerbenyttelsen er lavest.

Dette notat beskriver muligheder og konsekvenser for at opnå besparelser.

Forudsætninger i vurderingen

Udgangspunktet for vurderingen af muligheder er taget i passagerbenyttelsen på bybuslinjerne for perioden 1. marts – 31. maj 2022. Sammenlignelige passagertællinger fra andre perioder fremgår af bilag for bybuslinjer.¹ For lokalruterne er der lavet en vurdering ud fra passagertællinger i perioden 8. august – 14. oktober 2022. De økonomiske konsekvenser er vurderet ud fra ruteøkonomien for budget 2023.

Silkeborg bybusser

Silkeborg by er betjent med 12 bybuslinjer, som dækker hele Silkeborg by. Bybussystemet kører grundlæggende i halvtimesdrift i morgen og eftermiddagstimerne på hverdage og timesdrift i øvrige tidsrum. Midttrafik har kigget på alle bybuslinjer og er kommet frem til følgende forslag.

¹ Se bilag "Passagertal bybuslinjer"

Linje 1 Sygehuset – Sensommervej – Resenbro

Midttrafik kan pege på en mulighed for at nedlægge linje 1.

Ved at nedlægge linje 1 vil Sensommervej ikke længere blive betjent. Omkring 29 kunder på Sensommervej vil blive berørt af dette. De har dog mulighed for at tage en linje 113 eller 223, der kører fra Skærbækvej. Afhængigt af hvor på Sensommervej man plejer at stige på bussen, vil der være 150-730 meter til nærmeste alternative stoppested på Skærbækvej.

Der er i gennemsnit 4,3 kunder, der stiger på stoppestederne på Sensommervej i forbindelse med 7:16 afgang fra Silkeborg Trafikterminal. 5,0 kunder står af ved Resenbro Skole. I eftermiddagstimerne er der i gennemsnit 2 kunder, der stiger på ved Resenbro Skole. Eventuelle elever der bor på Sensommervej kan benytte linje 113 og 223 der betjenes fra Skærbækvej. Skærbækvej er dog klassificeret som værende trafikfarlig vej. Der bør opsættes 1-2 midterheller samt ekstra stoppesteder langs Skærbækvej.

Linje 113 og 223 betjener udover Sygehuset og Campus både Resenbro Plejecenter og standser tæt på Resenbro Skole. Midttrafik vil undersøge muligheden for at skabe bedre tilpasning til Resenbro Skole med rute 113 og 223 under hensyn til øvrige kundegrupper på ruterne. Såfremt det er muligt uden væsentlige negative konsekvenser for de mange øvrige kunder på rute 113 og 223, så vil det blive implementeret.

Øvrige kunder har gode alternative muligheder for kollektiv transport.

Nedlægges linje 1 vil det give en nettobesparelse på cirka 2,52 mio. kr. årligt.

Linje 4 Remstruplund - Virklund

Midttrafik kan pege på en mulighed for omlæggelse af nuværende betjeningsniveau til uddannelses- og skoleniveau (2 morgenture og 3 eftermiddagsture).

Ved at omlægge linje 4 til uddannelses- og skoleniveau vil det berøre 90 kunder i Virklund området.² Derudover vil det berøre 40 kunder i den sløjfe der betjener Ågade/Sanatorievej, Remstruplund Plejecenter, AQUA og Vejlbøvej/Marienlundvej. Disse kunder har 200-600 meter til nærmeste alternative stoppested på Frederiksberggade.

Der er i dag 90 påstigninger i Virklund. 70% af disse påstigninger (63 kunder) har mindre end 800 meter til Horsensvej/Virklundvej, hvorfra de kan benytte linje 110 og 215. 27 kunder får mere end 800 meter til Horsensvej/Virklundvej (30%). 7:05 afgang fra Silkeborg er den travleste mht. antal påstigninger i Virklund området. Samlet set er der 16,4 der stiger på i Virklund "cirklen" ifm. 7:05 afgang fra Silkeborg. 14:37 afgang er den travleste afgang mht. antal afstigninger i Virklund "cirklen". Samlet set står 9,8 af i Virklund. 15:06 og 15:37 står der 7,1-7,8 af i Virklund. Midttrafik foreslår 2 morgenafgange til Silkeborg og 3 eftermiddagsafgange fra Silkeborg til Virklund for at tage hensyn til de uddannelsessøgende.

Ved omlægning til uddannelses- og skoleniveau, vil det give en nettobesparelse på cirka 1,36 mio. kr. årligt.

Linje 5 Lysbro - Funder

Midttrafik kan pege på en mulighed for omlæggelse af nuværende betjeningsniveau til uddannelses- og skoleniveau (2 morgenture og 3 eftermiddagsture).

Ved at omlægge linje 5 til uddannelses- og skoleniveau vil det berøre 97 kunder i området der primært betjenes af linje 5. Af disse 97 kunder, vil 70 kunder kunne benytte linje 124, der deler to stop med linje 5. 2 morgenafgange og 3 eftermiddagsafgange vil have samme rute som normalt for at tage hensyn til de uddannelsessøgende.

Linje 3 betjener strækningen mellem Silkeborg og Lysbro og linje 124 kan benyttes fra Skærskovhedevej. Linje 124 bør få to stop mere i begge retninger ved Skærskovhedevej/Funder Bygade samt Skærskovhedevej/Funder Skolevej, da der er flest påstigninger her. Så vil der være 27 kunder i Funder

² Se bilag "Linje 4 Virklund kortudsnit"

Kirkeby, der vil blive berørt af ændringen. Rute 35 betjener i øvrigt Funder Skole (Frederiksdal - Funder - Kragelund) med stop i Funder Kirkeby.

Ved omlægning til uddannelses- og skoleniveau, vil det give en nettobesparelse på cirka 1,28 mio. kr. årligt.

Linje 10 Solbakkevej – Silkeborg Bad - Gjessø

Midttrafik kan pege på en mulighed for omlægning af nuværende betjeningsniveau til uddannelses- og skoleniveau (2 morgenture og 3 eftermiddagsture).

Der er 66 kunder i alt i Gjessø. Af disse vil 35 kunder blive berørt af en ændring. Vi foreslår 2 morgenafgange til Silkeborg og 3 eftermiddagsafgange fra Silkeborg til Gjessø for at tage hensyn til de uddannelsessøgende.

Linje 10 betjener Vestre Skole. Der er flest påstigninger i Gjessø ifm. 7:15 afgang. Langt størstedelen stiger af ved Vestre Skole. Der er flest afstigninger i Gjessø ifm. 14:18 afgang, hvor de fleste passagerer kommer fra Vestre Skole. Der er mange tynde ture i formiddagstimerne samt sent eftermiddag/tidlig aften. Alle afgang på lørdage og søndage har under eller omkring 5,0 påstigere pr. afgang.

Ved omlægning til uddannelses- og skoleniveau, vil det give en nettobesparelse på cirka 0,28 mio. kr. årligt.

Linje 12 Kejlstrupvej – Tietgensvej

Midttrafik kan pege på en mulighed for at nedlægge linje 12.

Ved at nedlægge linje 12 vil sløjfen omkring Nordre Højmarksvej/Priorsvej ikke blive betjent. 49 kunder vil blive berørt af en nedlægning. Af de 49 kunder har 8 mindre en 800 meter til Nørreskov Bakke, hvor de kan benytte linje 9 eller linje 73 mod Silkeborg. 4 kunder har mindre end 800 meter til Kejlstrupvej, hvor de kan benytte linje 8, der blandt andet betjener College 360. De resterende kunder (37), har alle 1,0-1,5 km til nærmeste alternative stoppested. Sløjfen er generelt tyndt besat med kunder. Der er tre eftermiddagsafgange hvor der er hhv. 9.5, 8.3 og 5.2 påstigninger. Alle andre

afgange har mellem 0,1 - 4,8 påstigninger. 14 ud af 21 afgange har under 2,0 påstigninger.³

Nedlægges linje 12 vil det give en nettobesparelse på cirka 2,55 mio. kr. årligt.

Økonomi:

De førnævnte tiltag vil give en samlet nettobesparelse på cirka 8,00 mio. kr.

Samlet overblik over besparelsmuligheder på bybuslinjer

Forslag	Driftsbesparelse (timer og busser) samt bruttoøkonomi	Skønnet indtægtstab	Nettoøkonomi
Nedlæggelse af linje 1	Der spares 3016 timer á 575 kr. + en bus á 912.000 kr. Samlet besparelse = ca. 2.65 mio. kr.	Der er indtægter på ca. 540.000kr. om året. Vi forventer at 25% ikke vil bruge bussen længere. Det giver et skønnet indtægtstab på ca. 135.000 kr.	Nettobesparelse = 2,52 mio. kr.
Omlægning af linje 4 til uddannelses- og skoleniveau	Der spares 3698 timer á 575 kr. = ca. 2,13 mio. kr. Det foreslået kørselsniveau koster ca. 575.000 kr. årligt Samlet besparelse = ca. 1,55 mio. kr.	Der er indtægter på ca. 750.000 kr. om året. Vi forventer at 25% ikke vil bruge bussen længere. Det giver et indtægtsstab på ca. 190.000 kr.	Nettobesparelse = 1,36 mio. kr.
Omlægning af linje 5 til uddannelses- og skoleniveau	Der spares 3570 timer á 575 kr. = ca. 2,1 mio. kr.	Der er indtægter på ca. 990.000 kr. om året.	

³ Se bilag "Linje 12 kortudsnit"

	<p>Det foreslået kørselsniveau koster ca. 575.000 kr. årligt</p> <p>Samlet besparelse = ca. 1,48 mio. kr.</p>	<p>Vi forventer at 20% ikke vil bruge bussen længere.</p> <p>Det giver et indtægts- tab på ca. 200.000 kr.</p>	<p>Nettobesparelse = 1,28 mio. kr.</p>
<p>Omlægning af linje 10 til uddannelses- og skoleniveau</p>	<p>Der spares 1820 timer á 575 kr. = ca. 1,05 mio. kr.</p> <p>Det foreslået kørselsniveau koster årligt 575.000 kr.</p> <p>Samlet besparelse = ca. 0,47 mio. kr.</p>	<p>Der er indtægter på ca. 390.000 kr. om året.</p> <p>Vi forventer at 50% ikke vil bruge bussen længere.</p> <p>Det giver et indtægts- tab på ca. 190.000 kr.</p>	<p>Nettobesparelse = 0,28 mio. kr.</p>
<p>Nedlæggelse af linje 12</p>	<p>Der spares 2940 timer á 575 kr. + en bus á 912.000 kr.</p> <p>Samlet besparelse = ca. 2,60 mio. kr.</p>	<p>Der er indtægter på ca. 530.000 kr. om året.</p> <p>Vi forventer at 10% ikke vil bruge bussen længere.</p> <p>Det giver et indtægts- tab på ca. 53.000 kr.</p>	<p>Nettobesparelse = 2,55 mio. kr.</p>
<p>Samlet</p>	<p>15.044 køreplanti- mer og 2 busser</p>		<p>Samlet nettobe- sparelse ca. = 8,00 mio. kr.</p>

Kontrakten for bybuslinjerne sætter dog nogle rammer for muligheden for at reducere i kørselsomfanget fra år til år og igennem hele kontraktperioden, da særlige kompensationsbestemmelser medfører væsentlige økonomiske omkostninger, hvis der reduceres mere end det tilladte.

Der er tidligere blevet reduceret i kørselsomfanget i kontrakten for bybuslinjerne, så derfor kan der kun reduceres 4.015 timer yderligere samt 2 busser uden at det udløser kompensation. Det betyder altså at der skal betales en kompensation for 11.029 køreplantimer á 73 kr. pr. time. Dette udløser en

kompensation på ca. 805.000 kr. Kompensationen er en éngangsbetaling det første år.⁴

Der vil være en særlig udfordring i forhold til den nuværende kontrakts bestemmelser om reduktionsmuligheder i kontraktperioden.

Midttrafiks kontraktafdeling har vurderet, at i forhold til den konkrete kontrakt, så er det ikke muligt indenfor kontrakten at foretage reduktion op til ca. 34 % uden risiko for væsentlige konsekvenser. Det er vores umiddelbare vurdering, at vi samlet set kan reducere op til ca. 30 %. Den foreslåede reduktion på 15.044 timer vil give en samlet reduktion på 34,3% i kontraktperioden.

Hvis der skal findes besparelser på de øvrige bybuslinjer, er det vigtigt at have in mente, at hvis man begynder at skære i ruter, der har høj selvfinansiering, så skal man regne med en større bruttobesparelse, da der er større selvfinansiering på ruterne. Det vil medføre til en større reduktion i kontrakten og det vil øge risikoen for at vi ikke kan gennemføre besparelsen.

Den foreslåede reduktion aftales med Tide Bus, da den ligger ud over kontraktens rammer for ændringer. I den forbindelse kan der være risiko for, at Tide Bus vil modsætte sig reduktionen, eller at de vil kræve en højere kompensation.

Hvis det kommer til en tvist mellem Midttrafik og Tide Bus om reduktionen og kompensation, så er der stor risiko for, at Midttrafik vil tabe en sådan sag, da en reduktion af den foreslåede størrelsesorden ikke er hjemlet i kontrakten.

Kommunen skal være ovenstående risici bevidst, og være opmærksom på at det ikke nødvendigvis er sikkert, at der kan opnås den forventede besparelse, hvis det kommer til en juridisk tvist med Tide Bus.

⁴ Bemærk: overslaget på kompensationsbetalingen er beregnet i nyest kendte indeksniveau (oktober 2022). Den endelige kompensationsbetaling bliver beregnet med det kendte indeksniveau på tidspunktet for ikrafttrædelse.

Lokalruter i Silkeborg Kommune

I den nordlige del af Silkeborg Kommune (Kjellerup-området) er der lokalbetjening på ruterne 801-806. Lokalruterne formål er primært at betjene skoleelever til folkeskolerne og sekundært at sikre forbindelse ind til Kjellerup, hvor der er videreførelse med regionalruter til Viborg og Silkeborg. Hensynet er her primært i forhold til uddannelsessøgende og pendlere.

Lokalruterne har primært betjening på skoledage og enkelte afgang har kørsel på hverdage.

Det nære opland til Silkeborg by er betjent af lokalruterne 31-35.

Lokalruterne 31 og 32 har et todelt formål – dels at betjene skoleelever til folkeskolerne og dels at sikre forbindelser ind til Silkeborg by af hensyn til uddannelsessøgende og pendlere. Ruterne har kørsel med bus i dagtimerne på hverdage og lørdag formiddag, mens der i aftentimer på hverdage, lørdage samt hele søndag tilbydes afgang med Flexbus.

Lokalruterne 34 og 35 har kørsel på skoledage og betjener primært skoleelever til folkeskolerne. På ruterne er der planlagt korrespondance til øvrige bybusser og lokalruter, så der er mulighed for videreførelse ind til Silkeborg for uddannelsessøgende og pendlere.

Rute 313 er en større lokalrute, der betjener området Fårvang/Gjern/Voel med direkte kørsel til Silkeborg via Oslovej, hvor der er betjening af Silkeborg Gymnasium. På enkelte ture betjener ruten Thorsø. Om eftermiddagen er der betjening af Fårvang Skole. På tidspunkter med få kunder, samt aften og weekend består betjeningen af Flexbus. Om morgenen er der indsat dubleringsbus mod Silkeborg. Rute 313 er en meget velbesøgt linje med mange passagerer.

Midttrafik kan pege på en mulighed for at fjerne dårligt benyttede ture på rute 802 - 806. De dårligst benyttede afgang, er afgang som ikke betjener skoler på skolerrelevante tidspunkter.

Forslag	Driftsbesparelse (timer og busser) samt bruttoøkonomi	Skønnet indtægtstab	Nettøkonomi
Fjernelse af dårligt benyttede ture på 802-806	Der spares 1.800 timer á 526 kr. Samlet besparelse = ca. 0,95 mio. kr.	Der er indtægter på ca. 450.000 kr. i alt for 802-806 Vi forventer at 10% ikke vil bruge bussen længere. Det giver et indtægtstab på ca. 45.000 kr.	Nettobesparelse = 0,90 mio. kr.

På nuværende tidspunkt er der allerede blevet reduceret 25% i kontraktperioden.

Der vil være en særlig udfordring i forhold til nuværende kontrakts bestemmelser om reduktionsmuligheder i kontraktperioden.

Midttrafik's kontraktafdeling har vurderet, at i forhold til den konkrete kontrakt, så er det ikke muligt indenfor kontrakten at foretage reduktion op til 45 % uden risiko for væsentlige konsekvenser. Det er vores umiddelbare vurdering, at vi samlet set kan reducere op til ca. 30 %. Den foreslåede reduktion på 1.800 timer vil give en samlet reduktion på knap 45% i kontraktperioden.

Den foreslåede reduktion på 1.800 køreplantimer skal aftales med Umove, da den ligger ud over kontraktens rammer for ændringer. I den forbindelse kan der være risiko for, at Umove vil modsætte sig reduktionen, eller at de vil kræve en højere kompensation.

Hvis det kommer til en tvist mellem Midttrafik og Umove om reduktionen og kompensation, så er der stor risiko for, at Midttrafik vil tabe en sådan sag, da en reduktion af den foreslåede størrelsesorden ikke er hjemlet i kontrakten.

Kommunen skal være ovenstående risici bevidst, og være opmærksom på at det ikke nødvendigvis er sikkert, at der kan opnås den forventede besparelse, hvis det kommer til en juridisk tvist med Umove.

Lokalruterne 802-806 har mange svagt benyttede afgang uden for skolerne og uddannelsesstedernes ringetider⁵, men ud fra en faglig og økonomisk vurdering anbefaler Midttrafik, at en eventuel nedlæggelse af ruter eller omlægning til uddannelses- og skoleniveau, først bør implementeres i forbindelse med næste udbud i 2024.

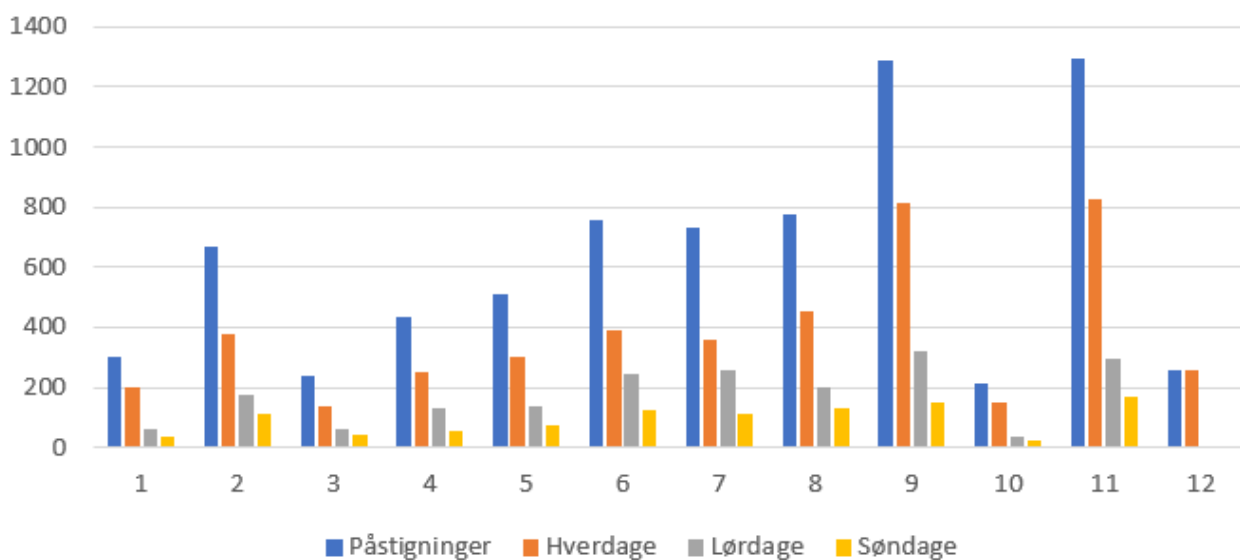
Hvis der foretages besparelser på disse ruter, fratager man de unges muligheder for at vælge hvor de vil studere og det vil også besværliggøre oplandets adgang til byerne. Derudover er der allerede barberet mere end 25% af køreplantimerne i kontraktperioden, og yderligere reducere af køreplantimer vil udløse fuld kompensation pr. køreplantime. Det betyder altså at ovenstående forslag om fjernelse af dårligt benyttede ture på rute 802-806 vil udløse en kompensation for 1800 køreplantimer á 91 kr. pr. time. Dette udløser en kompensation på ca. 163.800 kr.

Midttrafik anbefaler derfor at førnævnte lokalruter indgår i en samlet analyse af mindre lokale ruter, som Silkeborg Kommune har bestilt hos Midttrafik. Analysen forventes at vise en økonomisk gevinst ved at de mindst benyttede lokalruter nedlægges i Midttrafik regi og i stedet udbydes som speciel rutekørsel (skoleruter) af Silkeborg Kommune.

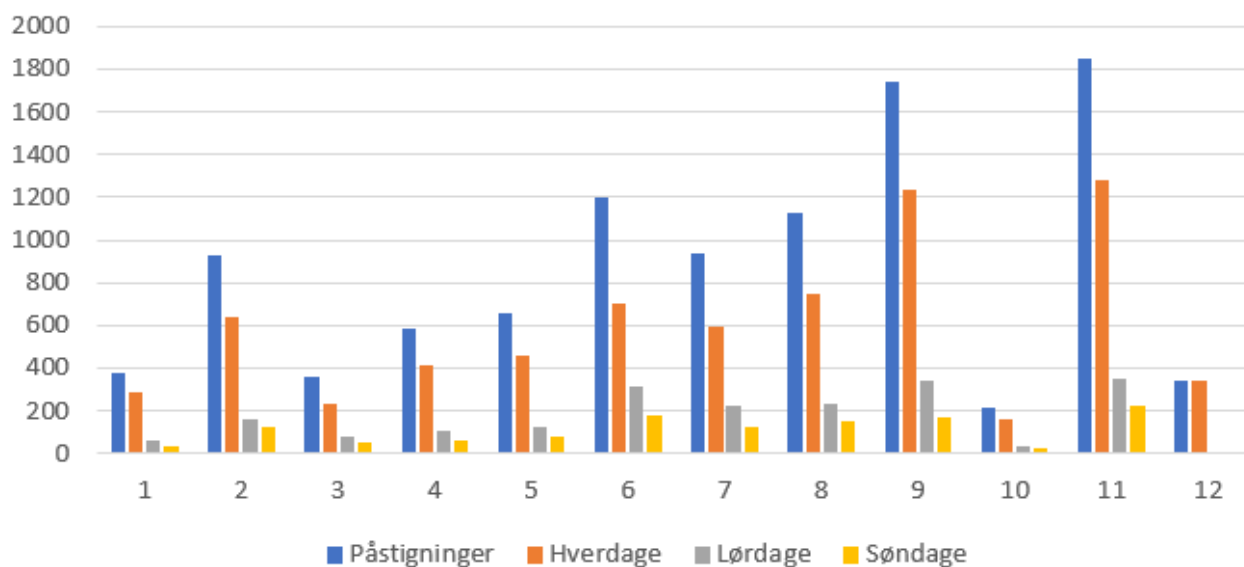
⁵ Se bilag "Passagertal lokalruter"

24-10-2022

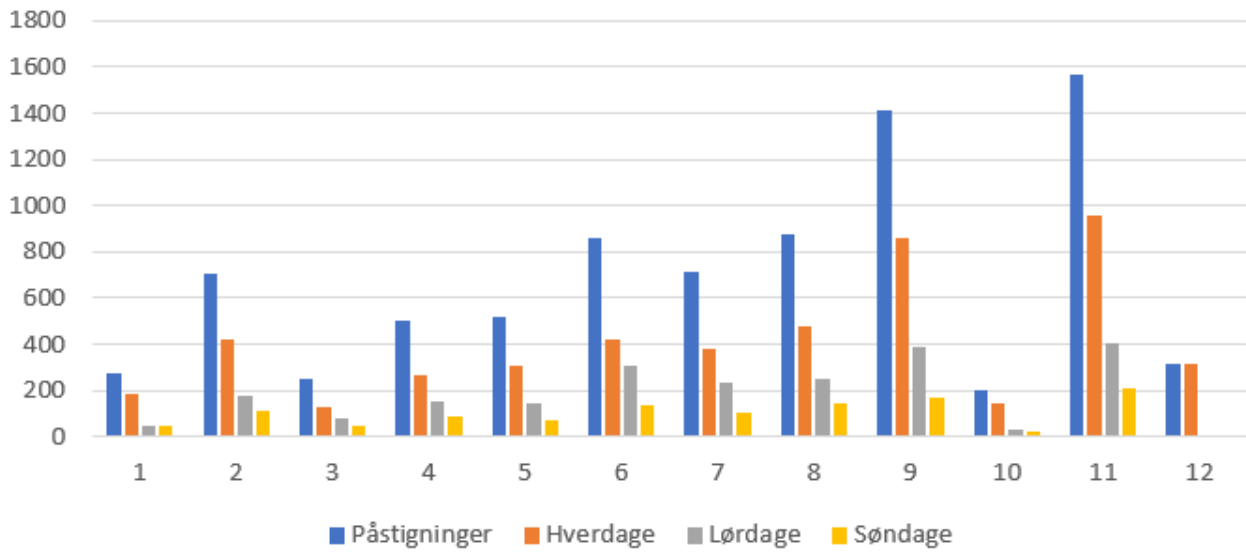
Påstigninger 6/9'21 - 28/2'22



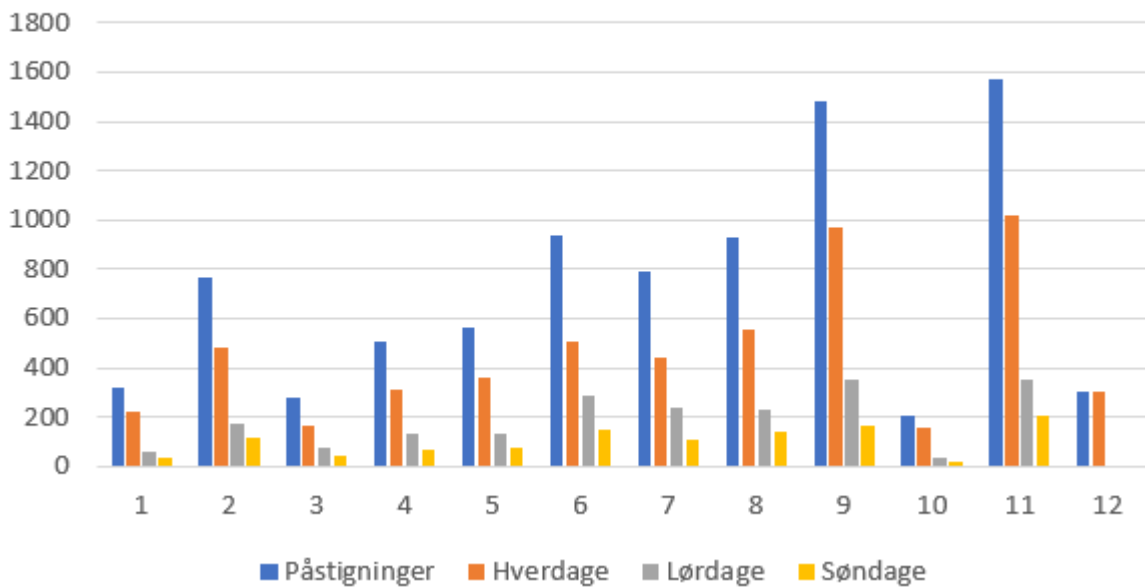
Påstigninger 1/3'22 - 31/5'22



Påstigninger 8/8'22 - 14/10'22

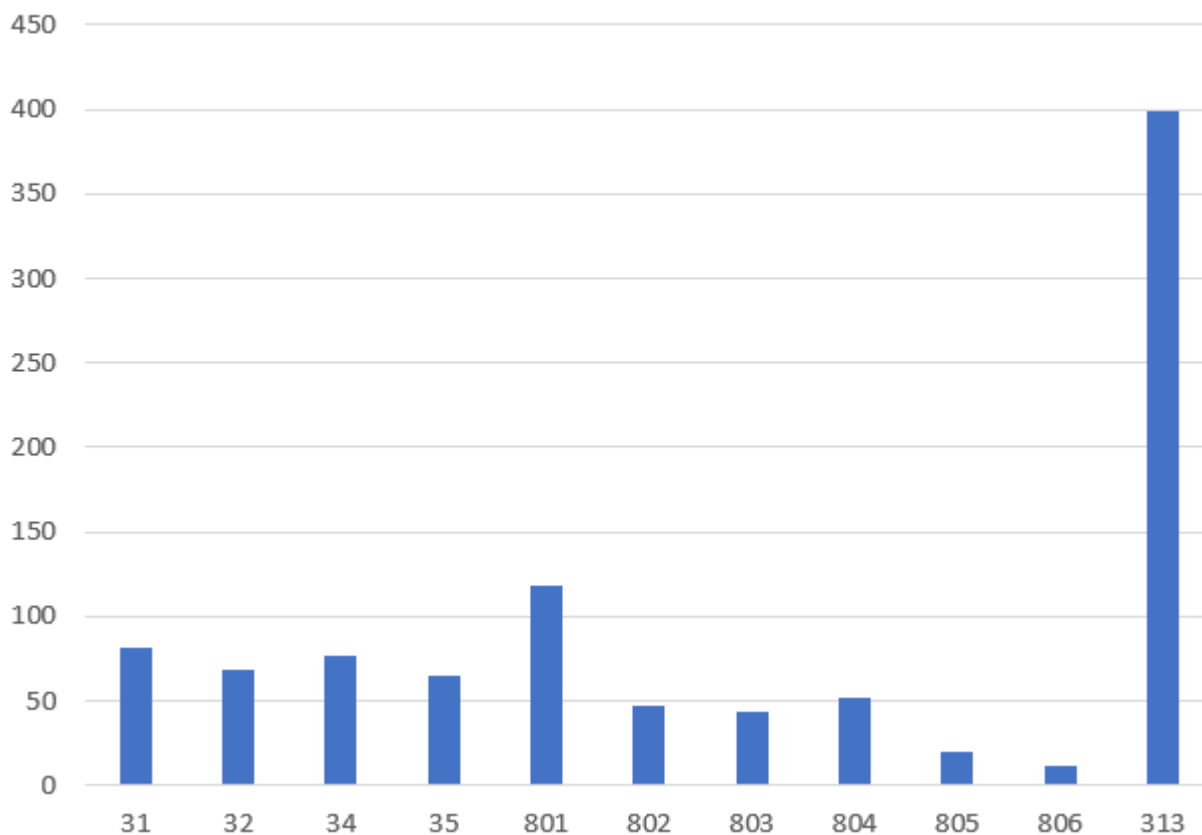


Påstigninger i gns 2021-2022

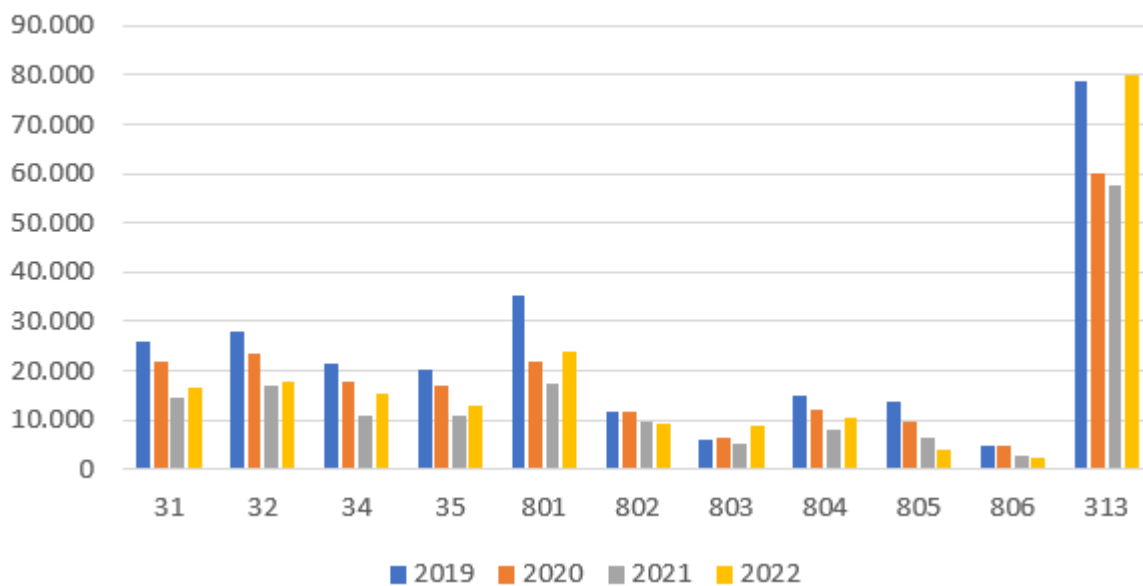


24-10-2022

Påstigninger 8/8 - 14/10 2022



Årligt passagertal



24-10-2022

Linje 4 Remstruplund – Virklund

Kortudsnittet viser at 70% af kunderne i Virklund stiger på bybussen mindre end 800 m fra Virklundvej og Horsensvej. Fra Virklundvej kan de benytte linje 110. Fra Horsensvej kan de benytte linje 215. De røde cirkler viser stoppesteder, der betjenes af hhv. linje 110 og 215.



11 Sven Møller Jensen ønsker behandlet sag om besparelser på ældreområdet

11.1 - Bilag: Bilag til sag om besparelser

DokumentID: 9870575

Ældreudvalg finder million-besparelser

Mad til gæster på plejecentre, sygepleje i eget hjem og reduktion af aktivitetstilbud til demensramte er nogle af de områder, der berøres som følge af sparekrav

AF SØREN NIELSEN
sn@midtjyllandsavis.dk

SILKEBORG Det gør ondt, og der er borgere, som kommer til at mærke besparelserne. Men vi er nødt til at prioritere.

Sådan sammenfatter Jonas Sivertsen (S) situationen, efter at han sammen med et enstemmigt ældreudvalg har peget på besparelser for 2,9 mio. kroner.

Dermed er udvalget godt på vej til at finde de samlede besparelser på 4,3 mio. kroner, som er ældreområdet tilbageværende andel af den sparerunde, som Silkeborg Kommune i øjeblikket er i gang

ikke fysisk kan flytte sig. Men kriterierne for at få besøg i eget hjem bliver skærpet, og udgangspunktet er, at det skal foregå på klinikkerne, hvor der er flere ansatte samlet. Derved kan vi spare op mod 600.000 kroner, forklarer Jonas Sivertsen.

Andre spareområder omhandler reduktion af aktiviteter for demensramte på dagcentre samt en reduktion af kurser og efteruddannelse for hele ældresektorens personale.

Desuden skal Gødvad Plejecenter ned på tre nattevagter. Det giver en besparelse på 800.000 kroner.

- Vi reducerer nattevagterne på Gødvad, fordi der foreligger en faglig vurdering, der fortæller, at det kan lade sig gøre. Den vurdering har vi valgt at stole på, siger Jonas Sivertsen, der medgiver, at langt de fleste besparelser relaterer sig til lønkroner og dermed personalereduktioner.

Mere på vej

Ældreudvalget er dog ikke færdige med at finde besparelser.

Der mangler stadig 1,3 mio. kroner, før området har opfyldt andelen af den samlede spareplan for

13 Tilbagemeldinger fra arbejdsgrupperne

13.1 - Bilag: Kommissorium Boliggruppen

DokumentID: **9857077**

Kommissorium for arbejdsgruppen Senior Boliggruppen Seniorrådet i Silkeborg kommune.

Seniorrådet har nedsat følgende arbejdsgruppe med dette kommissorium:

1. Arbejdsgruppens opgave er at synliggøre og oplyse om behovet for seniorboliger i hele Silkeborg kommune.
2. Det gøres ved, at der kan tages kontakt til forskellige boligforeninger private bygherrer m.fl. r og forelægge ideer og ønsker om seniorboliger såvel i almennyttige som i privat regi.
3. Seniorgruppen vil opfordre politikerne til at der ved nye lokalplaner undersøges muligheden for seniorboliger/almennyttige boliger.
4. Formålet med seniorboliger er som udgangspunkt, at der opføres boliger, hvor der er plads til et socialt sammenhold/fællesskab mellem beboerne for herved at give mulighed for at blive længst muligt i eget hjem.
5. Arbejdsgruppen består af følgende:
Jørgen Lægsgaard
Ervind F. Frank Poulsen
Grethe Haagen Jensen

Arbejdsgruppen har konstitueret sig med følgende tovholder Ervind Frank Poulsen

Vedtaget på Seniorbolig gruppens møde den 29. september 2022.

Vedtaget af Seniorrådet den xx xx xx.

14 Orientering fra Ældreudvalgets møde 07-11-2022

14.1 - Bilag: Godkendelse af samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud i regi af sundhedsaftalen, herunder stomiområdet

DokumentID: 9846424

Dagsordenpunkt

Godkendelse af samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud i regi af sundhedsaftalen, herunder stomiområdet

Sagsbehandler:

Dr31882z

Sags-ID: EMN-2022-05026

Resume

Silkeborg Kommune har sammen med Region Midt og 16 øvrige kommuner i Region Midt indgået en forhåndsaf tale om at indgå i en ny model for fælles udbud, bestilling og levering af stomiprodukter. Aftalen skal forenkle og gøre ansøgning, vejledning og levering af stomiprodukter lettere for både borgere og kommunen. Aftalen er betinget af, at Silkeborg Kommune godkender ny samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud med henblik på at kompensere for regionens merudgift som følge af fælles stomiudbud.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til byrådet,

- At samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud for stomiområdet i regi af sundhedsaftalen godkendes.

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget,

- At samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud for stomiområdet i regi af sundhedsaftalen tages til efterretning.

Sagen

Supplerende beskrivelse af sagen

Dette felt udfyldes kun, hvis der kommer væsentlige nye oplysninger til sagen mellem to politiske behandlinger. Hvis ingen nye oplysninger: Lad punktummet stå.

Sagen sendes alene til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget, idet Sundheds- og Nærhedsudvalget har kompetence til at indgå samarbejdsaftale, og der er givet besked til de øvrige deltagere.

Beskrivelse af sagen

Region Midtjylland, Aarhus Kommune, Region Syddanmark og Odense Kommune har sammen udviklet en ny tværsektoriel løsningsmodel for fælles udbud, bestilling og levering af stomi-produkter til borgere og sygehuse i regionerne.

Formålet er at sikre bedre og mere sammenhængende forløb for stomibrugere, samtidig med at der opnås en samfundsøkonomisk gevinst med bedre ressourcudnyttelse og færre udgifter til stomiområdet samlet set mellem regioner og kommuner.

Ny aftale om samme produktsortiment i hospital og kommuner gør det nemmere for borgerne og forventes at reducere forbruget

Med den nye model får hospitaler og kommuner pga. det fælles udbud det samme produktsortiment, så det er de samme kendte produkter, der anvendes på hospital og i kommune.

Fælles Service Center, der er serviceplatformen i Region Midtjylland, får til opgave at binde løsningen sammen ved at levere kontraktstyring og servicefunktioner i form af callcenter, websystem til bestilling af produkter og lager-logistik samt levering af produkter hos borgeren.

Det vil fortsat være hospitalerne, der ansøger om bevillinger, og kommunen der sagsbehandler ansøgningerne. Tidligere blev stomiprodukterne sendt direkte fra leverandør til borger, ligesom leverandørerne kunne hjælpe borgere med sygeplejefaglig vejledning. Med den nye aftale bestiller borgere deres bevilgede produkter hos Fælles Service Center, der står for logistik og forsendelse. Fælles Service Center er også behjælpelig med sygeplejefaglig vejledning til borgere.

Det forventes, at den større indkøbsvolumen medfører produktbesparelser generelt set. Desuden er der forventning om, at der bliver balance mellem produktpriser mellem region og kommuner, og at region og kommuner kan indsnævre og standardisere produktvalget, hvilket på sigt kan reducere forbruget af stomiprodukter. Der er aktuelt ca. 200 borgere med bevilling i Silkeborg Kommune.

Silkeborg Kommune har tidligere givet forhåndstilsagn om at tilslutte sig denne nye løsningsmodel. Daværende Sundheds- og Ældreudvalg godkendte indmeldelse i foreningen Fælles Servicecenter 12. august 2020 bl.a. med henblik på etablering af telemedicinske løsninger og digitale sundhedsydelse samt et forestående fælles udbud af stomiprodukter for kommuner og region.

Økonomiske gevinster og udligning mellem region og kommuner

Med den nye løsningsmodel forventes en samlet besparelse på stomiområdet for region og kommuner under ét. Vurderingen er, at de 17 deltagende kommuner i Region Midt opnår en årlig samlet besparelse på 18,6 mio. kr., mens regionen forventes at få en merudgift på ca. 9 mio. kr. årligt.

Ifølge "Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomiområdet" skal der etableres en pulje for at kompensere for den regionale merudgift. Her skal kommunerne bidrage til finansiering af 6,5 mio. kr. i den fireårige kontraktperiode.

De 6,5 mio. kr. fordeles i klyngerne ud fra befolkningstallet i kommunerne, hvilket betyder at Midtklyngen skal afsætte 1,2 mio. kr. Internt i klyngen fordeles beløbet i kommunerne ud fra den enkelte kommunes andel af den samlede forventede gevinst i klyngen. I Silkeborg Kommune svarer det til 52 %, hvilket bliver til en årlig udligning på 0,6 mio. kr. Ifølge oplægget til samarbejdsaftale er Silkeborg Kommunes gevinst 4,4 mio. kr. i kontraktperioden, som udløber udløb 30. august 2027. Den forventede gevinst i fællesudbuddet er baseret på priser og mængder fra 2018.

Silkeborg Kommunes egen vurdering er, at de beregnede økonomiske gevinster i samarbejdsaftalen er opnået ved kommunens eksisterende udbud af stomiprodukter tilbage

i 2021. For at indfri en økonomiske gevinst tidligt udbød og indgik Silkeborg Kommune ny kontrakt på stomiområdet i 2021 - indtil overgangen til nyt fælles udbud.

Den årlige besparelse ved kommunens eksisterende udbud er ca. 3,8 mio. kr., og altså samlet 15,2 mio. kr. over en fireårig kontraktperiode. Ved et kommende fælles udbud er den tilsvarende vurderede gevinst 4,4 mio. kr. samlet i den 4-årige kontraktperiode. Altså en reduceret økonomisk gevinst på 10,8 mio. kr. i kontraktperioden (4x3,8-4,4 mio. kr.). Derudover tilkommer udgift til udligning af regionens merudgifter på 0,6 mio. kr. årligt og altså samlet 2,4 mio. kr. i kontraktperioden. Alt i alt vurderes fællesudbuddet at medføre en merudgift for Silkeborg Kommune på 3,3 mio. kr. årligt, svarende til 13,2 mio. kr. i den 4-årige kontraktperiode gældende fra 2024.

Gevinsten ved tiltrædelse af samarbejdsaftalen og fællesudbuddet er således ikke økonomisk for Silkeborg Kommune. Gevinst tilfalder borgeren og kommunerne med en forenkling af produktsortiment, ansøgningsprocedure, vejledning og levering af stomiprodukter. På sigt forventes kommuner og region samtidig at opnå effektiviseringsgevinster ved fællesudbud fremfor individuelle udbud eller SKI-tildeling (Statens og Kommunernes Indkøbsservice A/S).

Godkendelsesproces

Samarbejdsaftalen er betinget af, at alle 17 deltagende kommuner og regionen godkender såvel samarbejdsaftalen og selve kontraktindgåelsen af de tre fælles udbud om stomiprodukter, webssystem og lagerlogistik.

Tidsplanen for skriftlig bekræftelse af tilslutning til kontraktindgåelsen for de tre udbud og den nye samarbejdsaftale for sundhedsklynger er tæt forbundne og meget stram pga. leverandørernes vedståelsesfrist af deres tilbud.

Tidsplanen er som følger:

12/10 Frist for foreløbigt tilsagn om tilslutning fra KD-net

14/10 Samarbejdsaftalen sendes til Sundhedssamarbejdsudvalget til godkendelse

28/10 Godkendelse i Sundhedssamarbejdsudvalget

28/10 Kontraktindgåelse og samarbejdsaftale sendes til skriftlig godkendelse i kommuner og regionsråd

4/11 Sagen behandles på møde i KD-net for afklarede spørgsmål mv.

18/11 Frist for skriftlig godkendelse fra kommuner og regionsråd

25/11 Frist for at tiltræde de 3 udbud

Driftsstart

Det forventes, at der er klar til driftsstart 15. oktober 2023. Driftsstart er dog afhængig af, at Region Syddanmark og tilhørende kommuner tilsvarende godkender samarbejdsaftalen, idet en tilsvarende proces finder sted i Region Syd.

Kommunerne kan selv vælge, hvornår de ønsker at opstarte herefter i tre implementeringsrunder. Silkeborg Kommune har ønsket at starte i den tredje implementeringsrunde 1. april 2024. Kommunerne betaler deres fulde andel af engangsomkostningerne til den nye løsning uagtet hvornår, de har ønsket driftsstart.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

Silkeborg Kommune forventer en øget årlig udligning (omkostning) på 0,6 mio. kr. til regionen. Omkostningen kanaliseres som øget udligning til regionen via sundhedsklyngesamarbejdet i Midtklyngen med Viborg og Skive kommuner.

NEDENSTÅENDE FELTER MÅ IKKE UDFYLDES AF SAGSBEHANDLERE!

Bilag

1 (Bilag 1, Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomiområdet - 9848567)

2 (Bilag 2, Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger - 9847980)

Beslutning

Udvalg: Ældreudvalget **Dato:** 07-11-2022

Taget til efterretning.

Ej til stede

.

Udvalg: Sundheds- og Nærhedsudvalget

Dato: 15-11-2022

Indstilling anbefales.

Ej til stede

.

Udvalg: Økonomi- og Erhvervsudvalget

Dato: 22-11-2022

Sagen taget til efterretning og skal ikke sendes til Byrådet.

Ej til stede

Johan Brødsgaard (B)

14 Orientering fra Ældreudvalgets møde 07-11-2022

14.2 - Bilag: Bilag 1, Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomiområdet

DokumentID: 9848567

Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud - stomiområdet

En samarbejdsaftale i regi af sundhedsaftalen

7. oktober 2022 ~~6. oktober~~
2022

1. Baggrund

Region Midtjylland, Aarhus Kommune, Region Syddanmark og Odense Kommune har sammen udviklet en ny løsningsmodel for fælles udbud, rådgivning, bestilling, levering og kontraktstyring af sundhedsprodukter til borgere og sygehuse i Midtjylland. Med udgangspunkt i stomiområdet har projektpartnerne udviklet fælles metoder og processer for den nye løsningsmodel, der kan skaleres til såvel flere sundhedsprodukter som flere regioner og kommuner.

Visionen med projektet er:

- At skabe kvalitet for borgerne
- Optimere processer og økonomi på tværs af sektorer
- At udbrede erfaringer fra stomiområdet til andre sundhedsområder

Den nye løsningsmodel er en forudsætning for at skabe en tværsektoriel tilgang til stomiområdet, såfremt kvaliteten for borgere med stomi skal løftes i overgangen fra region til kommune.

2. Formål

Formålet med den nye løsningsmodel for stomiområdet er at sikre bedre og mere sammenhængende forløb for stomibrugere, samtidig med at der opnås en samfundsøkonomisk gevinst med bedre ressourceudnyttelse og færre udgifter til stomiområdet samlet set.

Det opnås ved:

- at der skabes et mere sammenhængende behandlingsforløb ved at tilbyde ensartede produkter på tværs af region og kommuner
- at der tilbydes uvildig sundhedsfaglig rådgivning idet produktsortimentet er ens på tværs af region og kommuner
- at der sikres én indgang til det offentlige for borgere med stomi
- at der udvikles og anvendes en fælles tværsektorielplatform til bestilling, levering, service med videre, som sikrer optimeret ressourceforbrug på tværs af region og kommuner

3. Gevinster

Den nye løsningsmodel har til hensigt at sikre, at der tilbydes uvildig og professionel stomirelateret rådgivning til borgere og kommunalt fagpersonale. Det betyder også, at borgerne oplever bedre og mere sammenhængende forløb.

Gennem et tværsektorielt udbud opnås ensartet produktsortiment til samme pris på tværs af region og kommuner. Der skabes en digital platform til håndtering af bestilling og levering af produkter, som understøtter smidige sagsgange mellem region og kommuner i forbindelse med ansøgning og ændring af bevilling

Samlet set opnås en besparelse på udgifterne til stomiområdet idet kommunerne forventes at opnå en årlig besparelse i 18,6 mio. kr. mens der regionalt vil være en merudgift i omegnen af 9 mio. kr. årligt. Det giver en forventet samfundsøkonomisk besparelse på ca. 9,6 mio. kr. årligt for den nye løsningsmodel på stomiområdet.

4. Etablering af pulje til merfinansiering af sundhedsklyngesamarbejdet

Den nye løsningsmodel sikrer en samlet besparelse på stomiområdet, som dækker over, at der vil være en regional merudgift. For at kompensere for den regionale merudgift etableres en pulje til merfinansiering af sundhedsklyngesamarbejdet, som kommunerne årligt afsætter 6,5 mio. kr. til.

Puljen til merfinansiering af sundhedsklyngesamarbejdet anvendes til fælles indsatser i sundhedsklyngerne. Midlerne vil skulle anvendes på initiativer, som understøtter sundhedsklyngernes formål og sundhedsaftalen i Region Midtjylland.

Det er en afgørende forudsætning for en fælleskommunal merfinansiering af klyngesamarbejdets konkret besluttede indsatser, at alle kommuner bidrager i en sådan merfinansiering. Det er ligeledes en forudsætning, at den enkelte kommunes borgere profiterer af indsatsen.

Herning og Samsø Kommuner er ikke en del af det fælles udbud om stomi, hvorfor deres deltagelse i konkret iværksatte indsatser i regi af det enkelte klyngesamarbejde vil være betinget af disse kommuners særskilte medfinansiering.

5. Forudsætninger

Region Midtjylland har indgået aftale om budget 2023, hvor regionen afsætter midler til dækning af de øgede regionale udgifter som udbuddet medfører. Aftalen er indgået under forudsætning af, at kommunerne indgår nærværende samarbejdsaftale med regionen om gevinsthåndtering ved fælles udbud. Puljemidlerne kan anvendes til finansiering af både regionale og kommunale udgifter til prioriterede fælles indsatser, der har saglig kommunal interesse i den enkelte klynge.

Beløbet kommunerne afsætter til merfinansiering af klyngesamarbejde er aftalt til 6,5 mio. kr. årligt. Beløbet er uafhængigt af faktisk realiserede gevinster eller merudgifter ved det igangværende udbud på stomiområdet. Der henvises til bilag 1 'Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger' for uddybning.

Samarbejdsaftalen ændrer ikke på den enkelte myndigheds lovgivningstillagte beføjelser.

Denne samarbejdsaftale er betinget af, at der opnås tilslutning fra alle parter til det igangværende udbud på stomiområdet.

6. Aftaleparter

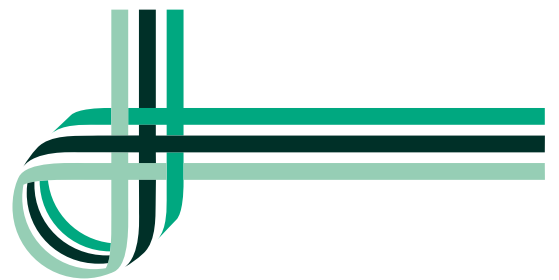
Aftalen er gældende for Region Midtjylland og de midtjyske kommuner.

7. Ikrafttræden

Aftalen træder i kraft 1. september 2023 og er gældende til og med 30. august 2027, hvor det nuværende udbud på stomiområdet udløber.

Bilag

Bilag 1: Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger



14 Orientering fra Ældreudvalgets møde 07-11-2022

14.3 - Bilag: Bilag 2, Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger

DokumentID: 9847980

Bilag 1 til Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud (stomiområdet)

Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger

Business case

Business casen bygger på tre komponenter. Første komponent er gevinstpotentialer fra produktudbuddet, andet komponent er en engangsudgift til etablering af IT-løsning og projektkomkostninger, mens tredje komponent er årlige driftsudgifter i form af IT-licenser og driftsomkostninger fra lager og logistik. Sammenlagt giver det en forventet gevinst for den respektive kommune beregnet fra kommunens individuelle driftsstart til udløb af produktudbuddet (30.08.2027).

Fordelingsberegning af årlige midler på 6.500.000 kr. til sundhedsklyngerne

De 17 deltagende kommuner i Region Midtjylland skal årligt afsætte midler på i alt 6.5 mio. kr. til sundhedsklyngerne. Fordelingen af de 6.5 mio. kr. foregår som følger:

- 1) Først fordeles de 6.5 mio. kr. ud på de 5 sundhedsklynger baseret på befolkningstallet i de respektive kommuner (tabel 1). Det betyder konkret, at Aarhus Klyngen skal afsætte 1.848.848 kr., Midt Klyngen skal afsætte 1.245.357 kr., Gødstrup Klyngen skal afsætte 1.024.446 kr., Horsens Klyngen skal afsætte 1.192.692 kr., mens Randers Klyngen kommer til at afsætte 1.188.638 kr.
- 2) Fordelingen af det samlede beløb internt i de respektive klynger er fordelt efter hver kommunens andel af gevinsten i deres egen klynge (tabel 2). Hvis Midt Klyngen benyttes som eksempel, så har Silkeborg en gevinst på 6.956.412 kr. svarende til 52% af den samlede gevinst i Midt Klynge, mens Skive har en gevinst på 1.858.989 kr. svarende til 14%, og Viborg har en gevinst på 4.572.707 kr. svarende til 34%. Det betyder at Silkeborg skal afsætte 52% af gevinsten på 1.245.357 kr. svarende til 647.083 kr. årligt, mens Skive skal afsætte 172.922 kr. årligt og Viborg afsætter 425.351 kr. årligt.

Bilag 1 til Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud (stomiområdet)

Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger

Overblik over sundhedsklynger i Midtjylland

Aarhus Klynge	Midt Klynge	Gødstrup Klynge	Horsens Klynge	Randers Klynge
Aarhus	Viborg	Lemvig	Horsens	Syddjurs
Samsø	Skive	Ikast Brande	Odder	Norrdjurs
	Silkeborg	Ringkøbing Skjern	Hedensted	Favrskov
		Struer	Skanderborg	Randers
		Holstebro		
		Herning		

Tabel 1: Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger – pr. sundhedsklynge

	Befolkningstal	Andel af befolkning	Årligt Udligningsbeløb	Akkumuleret udligningsbeløb over 4 år.	Akkumuleret gevinst i Klynge over 4 år.
Aarhus Klynge	355.238	28%	1.848.848	7.395.393	17.507.802
Midt Klynge	239.283	19%	1.245.357	4.981.426	13.388.108
Gødstrup Klynge	196.841	16%	1.024.466	4.097.863	18.384.626
Horsens Klynge	229.164	18%	1.192.692	4.770.767	9.654.236
Randers Klynge	228.385	18%	1.188.638	4.754.550	15.334.633
I alt	1.248.911	100%	6.500.000	26.000.000	74.269.405

Bilag 1 til Samarbejdsaftale om gevinsthåndtering ved fælles udbud (stomiområdet)

Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger

Tabel 2: Kommunefordeling af midler til sundhedsklynger – pr. sundhedsklynge

Kommune	Forventet årlig besparelse produktudbud	Region	Klynge	Samlet (Etablering, projektomk., Buffer)	Samlet årlige omk. (Licens + Drift+kontingent)	Gevinst indtil 30-08-2027 ex. udligning	Andel af gevinst i egen klynge	Udligning pr. år	Gevinst indtil 30-08-2027 inkl. udligning
Aarhus	5.822.189	Midtjylland	Aarhus Klynge	209.834	1.392.780	17.507.802	100%	1.848.848	10.112.409

Kommune	Forventet årlig besparelse produktudbud	Region	Klynge	Samlet (Etablering, projektomk., Buffer)	Samlet årlige omk. (Licens + Drift+kontingent)	Gevinst indtil 30-08-2027 ex. udligning	Andel af gevinst i egen klynge	Udligning pr. år	Gevinst indtil 30-08-2027 inkl. udligning
Silkeborg	2.625.200	Midtjylland	Midt Klynge	144.047	546.878	6.956.412	52%	647.083	4.368.081
Skive	943.458	Midtjylland	Midt Klynge	129.621	361.387	1.858.989	14%	172.922	1.167.299
Viborg	1.875.149	Midtjylland	Midt Klynge	140.067	495.708	4.572.707	34%	425.351	2.871.302

Kommune	Forventet årlig besparelse produktudbud	Region	Klynge	Samlet (Etablering, projektomk., Buffer)	Samlet årlige omk. (Licens + Drift+kontingent)	Gevinst indtil 30-08-2027 ex. udligning	Andel af gevinst i egen klynge	Udligning pr. år	Gevinst indtil 30-08-2027 inkl. udligning
Holstebro	2.159.144	Midtjylland	Gødstrup Klynge	126.014	315.015	7.250.504	39%	404.027	5.634.394
Ikast Brande	1.501.790	Midtjylland	Gødstrup Klynge	123.154	278.236	4.362.092	24%	243.073	3.389.798
Lemvig	616.456	Midtjylland	Gødstrup Klynge	114.200	163.104	1.434.649	8%	79.944	1.114.871
Ringkøbing Skjern	809.420	Midtjylland	Gødstrup Klynge	131.486	385.373	1.317.244	7%	73.402	1.023.635
Struer	1.198.802	Midtjylland	Gødstrup Klynge	112.708	143.915	4.020.137	22%	224.018	3.124.064

Kommune	Forventet årlig besparelse produktudbud	Region	Klynge	Samlet (Etablering, projektomk., Buffer)	Samlet årlige omk. (Licens + Drift+kontingent)	Gevinst indtil 30-08-2027 ex. udligning	Andel af gevinst i egen klynge	Udligning pr. år	Gevinst indtil 30-08-2027 inkl. udligning
Hedensted	846.604	Midtjylland	Horsens Klynge	119.175	227.066	2.308.054	24%	285.139	1.167.499
Horsens	1.746.692	Midtjylland	Horsens Klynge	138.326	473.321	4.850.496	50%	599.234	2.453.560
Odder	455.148	Midtjylland	Horsens Klynge	112.086	135.920	1.138.590	12%	140.662	575.941
Skanderborg	737.677	Midtjylland	Horsens Klynge	125.144	303.821	1.357.097	14%	167.657	686.470

Kommune	Forventet årlig besparelse produktudbud	Region	Klynge	Samlet (Etablering, projektomk., Buffer)	Samlet årlige omk. (Licens + Drift+kontingent)	Gevinst indtil 30-08-2027 ex. udligning	Andel af gevinst i egen klynge	Udligning pr. år	Gevinst indtil 30-08-2027 inkl. udligning
Favrskov	690.173	Midtjylland	Randers Klynge	128.377	345.397	1.049.531	7%	81.353	724.121
Norddjurs	876.658	Midtjylland	Randers Klynge	132.108	393.368	1.519.020	10%	117.744	1.048.043
Randers	4.196.807	Midtjylland	Randers Klynge	153.498	668.407	12.780.748	83%	990.678	8.818.038
Syddjurs	344.335	Midtjylland	Randers Klynge	125.766	311.816	-14.667	0%	1.137	10.120

14 Orientering fra Ældreudvalgets møde 07-11-2022

14.4 - Bilag: Drøftelse af emneårsplan for Ældreudvalget 2023

DokumentID: 9843649

Dagsordenpunkt

Drøftelse af emneårsplan for Ældreudvalget 2023

Sagsbehandler:
DR14146

Sags-ID: EMN-2022-04990

Resume

Der er udarbejdet en oversigt med mulige emner til en emneårsplan for Ældreudvalgets arbejde i 2023. Ældreudvalget skal drøfte og give inputs til emneårsplanen med henblik på godkendelse på kommende Ældreudvalgsmøde.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen indstiller til Ældreudvalget

- At inputs til udvalgets emneårsplan for 2023 drøftes.

Sagen

Supplerende beskrivelse af sagen

Dette felt udfyldes kun, hvis der kommer væsentlige nye oplysninger til sagen mellem to politiske behandlinger. Hvis ingen nye oplysninger: Lad punktummet stå.

.

Beskrivelse af sagen

For at understøtte et struktureret og fokuseret arbejde med Ældreudvalgets dagsordener i 2023 er der udarbejdet et udkast til en emneårsplan for udvalgets arbejde. Emneårsplanen skal være med til at sikre, at de rette emner drøftes på de relevante tidspunkter i årets løb og er sammenhængende med Ældreudvalgets fokus på:

1. Politikudvikling og serviceniveauer
2. Strategisk udvikling af driften
3. Indblik i afdelingens fagområder

Politikudvikling og serviceniveauer

- Værdighedspolitik fastlægges – afsæt i værdighedskontrakten 2022-2025
- Budget 2024 med forbrug i balance for anlæg og drift
- Kvalitetsstandarder for 2024 fastlægges – afsæt i værdighedspolitik og budget

Strategisk udvikling af driften

- Rekrutterings- og fastholdelsesinitiativer (udvalgsmål > temamøde)
 - Rekruttering til uddannelser
 - Rekruttering til kommunale plejeenheder, fx flere på fuld tid, udenlandsk arbejdskraft

- Rehabiliteringsindsatser (udvalgsmål > temamøde)
- Sundhedsaftaleområdes visioner og indsatser (fælles udvalgsmål med SNU > temamøde)
- Samarbejdet med sygehuse om borgernære indsatser, fx Livets afslutning, indlæggelse i eget hjem
- Ældrelovens anbefalinger – i tematiserede drøftelser om gevinstmuligheder
- Fremtidige organisering, samarbejde og ledelse af hjemme- og sygeplejen
- Fremtidige tilbud og placering af midlertidige pladser – i regi af analyse
- Plejeboligplan for anlægsbudget 2024-2027
- IT- og velfærdsteknologiske indsatser og udviklinger

Indblik i afdelingens fagområder

- Visitation til indsatser, herunder bestiller- og udføremodel (BUM) og afregning
- Hjælpemidler
- Akutsygepleje og -indsatser
- Døgnrehabilitering
- Indsatser for pårørende
- Demensindsatser
- Daghjem
- Frivillighed og samskabelse
- Forebyggelse

Dialogmøder

- Dialogmøde med Seniorråd (to gange årligt)
- Dialogmøde med AfdelingsMED (to gange årligt)

Ældreudvalget skal drøfte og give inputs til udkast for emneårsplanen, hvorefter den kvalificeres og færdiggøres til udvalgets godkendelse.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

.

NEDENSTÅENDE FELTER MÅ IKKE UDFYLDES AF SAGSBEHANDLERE!

Bilag

.

Beslutning

Udvalg: Ældreudvalget **Dato:** 07-11-2022

Drøftet.

Ej til stede

15 Orientering om fremsendt hørings svar om udbud diabeteshjælpemidler

15.1 - Bilag: Hørings svar diabetesprodukter

DokumentID: 9851373



SENIORRÅDET
Silkeborg Kommune
Vi vil gøre en forskel
5. november 2022

Til
Udbudsteamet
Silkeborg Kommune

Seniorrådet har drøftet høringsmaterialet vedrørende udbud af diabetesprodukter på deres møde 27. oktober 2022.

Det er et godt gennemarbejdet materiale, som Seniorrådet ikke har yderligere bemærkninger til.

Med venlig hilsen

Seniorrådet Silkeborg Kommune
Per Mouritzsen
Formand

17 Jørgen Lægdsgaard om resultater i Seniorrådet

17.1 - Bilag: Jørgen Lægdsgaard - om arbejdet i Seniorrådet

DokumentID: 9834973

Hvad gå vi i "Seniorrådet" og laver og hvilke resultater opnår vi for vores budget?

Hej Per.

Dette er mine tanker som jeg selvfølgelig kunne sende til avisen som et privat læserbrev, men vælger at dele dem med dig i første omgang.

Alle skal spare og vores lille kommune har svært ved at få pengene til at række.

1. Skal de nedlægge busruter?
2. Skal der evt. spares på organisationsdele i selve ledelsen af plejehjem?
3. Skal gadebelysning slukkes?
4. Hvad med fjernvarme?
5. **Hvad får man for pengene fra et seniorråd med diverse diæter, kørsel, lokaler og div fortæring og It-omkostninger og kurser, samt en del administrativt arbejde fra kommunekontoret?**
6. **Kort sagt hvad er seniorrådets omkostningsbudget?**
7. **Enhedslisten inviterede til møde med den kortest mulige frist, det vidner om hvad betydning vi har, intet.**

Hvad får vi medlemmer ud af et stort forbrug af tid: div høringssvar? Personligt er jeg glad for de møder jeg har haft: Borgemøde på Gymnasiet, plejehjemsmøder med stort input, som jeg selv er glad for, men samtidig kan vi spørge os selv: Hvorfor vil friplejehjemmene ikke have os med? Jo de ønsker sikkert ikke kommunal indblanding.

Så, skal vi bruge pengene og vores tid på: ***varm luft i en ballon*** eller blot nedlægges?

Med venlig hilsen

Jørgen Lægdsgaard

20 Høring udmøntning af besparelser på Sundheds- og Nærhedsudvalgets område

20.1 - Bilag: Godkendelse af udmøntning af budgetaftale for Sundheds- og Nærhedsudvalget

DokumentID: 9844821

Dagsordenpunkt

Godkendelse af udmøntning af budgetaftale for Sundheds- og Nærhedsudvalget

Sagsbehandler:
Dr16815

Sags-ID: EMN-2022-04768

Resume

Byrådet har enstemmigt vedtaget budgetaftalen for budget 2023. Det fremgår af aftalen, at parterne ønsker at sikre budgetter i balance og at der derfor er indarbejdet udvidelser af budgettet på en række velfærdsområder og at der samtidig findes besparelser andre steder i kommunens budget. Herunder er der besluttet en effektivisering på samlet set 31,045 mio. kr. bredt set på alle kommunens driftsområder. Sundheds- og Nærhedsudvalgets andel af denne effektivisering er 0,621 mio. kr., svarende til 1,0 procent af serviceudgifterne på udvalgets bevillinger.

Budgetparterne lægger vægt på, at det er afgørende, at alle fagområder holder budgettet. Med denne sag skal Sundheds- og Nærhedsudvalget træffe de nødvendige beslutninger for, at der forventes budgetoverholdelse i 2023 på udvalgets bevillinger.

Dagsordenpunktet er fortroligt. Det skyldes, at dagsordenpunktet omhandler en sag, hvori der indgår interne, herunder forberedende, forvaltningsredegørelser.

Indstilling

Sundheds- og Omsorgschefen og Økonomichefen indstiller til Sundheds- og Nærhedsudvalget,

- at udmøntning af effektiviseringer for 0,621 mio. kr. i Budget 2023-2026 for Sundheds- og Nærhedsudvalget godkendes, når der udmøntes effektiviseringer for 0,621 mio. kr. på bevilling 91 Sundhed, herunder at:
 - Individuel genoptræning i kommunalt og privat regi effektiviseres (0,4 mio. kr.)
 - Genoptræningstilbud om selvtræning lukkes (0,2 mio. kr.)
 - Sundhedsfremmetilbud om *Liv i sundhed* for borgere i socialpsykiatrien lukkes (0,3 mio. kr.)
- at orientering om håndtering af ubalance i budget 2023 på Bevilling 91 Sundhed på 3,9 mio. kr. tages til efterretning
- at orientering om højere udgifter til varme og el tages til efterretning

Sundheds- og Omsorgschefen og Økonomichefen indstiller til Økonomi- og Erhvervsudvalget,

- at de valgte effektiviseringer tages til efterretning.

Sagen

Supplerende beskrivelse af sagen

Dette felt udfyldes kun, hvis der kommer væsentlige nye oplysninger til sagen mellem to politiske behandlinger. Hvis ingen nye oplysninger: Lad punktummet stå.

.

Beskrivelse af sagen

Kommunens økonomiske politik udtrykker en målsætning om, at en økonomi i balance skal sikre at kommunen på kort og lang sigt har en økonomi, der gør det muligt at understøtte en stabil drift af kommunens kernevelfærdsopgaver.

I budgetaftalen for Budget 2023 har Byrådet enstemmigt tilkendegivet, at de ønsker budgetter i balance og at det er afgørende, at alle fagområder holder budgettet. Udvalget skal derfor træffe de nødvendige beslutninger, for at de forventede udgifter stemmer med den bevilling budgetparterne har tildelt området. Herunder at udmønte den effektivisering som budgetparterne har vedtaget.

Orientering om igangsatte tiltag for at nedbringe forventet forbrug

For at udmønte den vedtagne effektivisering præsenterer Sundheds- og Omsorgschefen på mødet en række mulige tiltag, der kan medvirke til at nedbringe det forventede forbrug i 2023, herunder:

- Individuel genoptræning i kommunalt og privat regi effektiviseres (0,4 mio. kr.)
- Genoptræningstilbud om selvtræning lukkes (0,2 mio. kr.)
- Sundhedsfremmetilbud om *Liv i sundhed* for borgere i socialpsykiatrien lukkes (0,3 mio. kr.)

Orientering om håndtering af ubalance i budget 2023

På bevilling 91 Sundhed forventes der pr. 30. september 2022 et merforbrug på 2,2 mio. kr. for hele 2022. Såfremt merforbruget overføres til 2023 skal der iværksættes yderligere tiltag for at opnå en økonomi i balance.

Merforbruget vedrører primært vederlagsfri fysioterapi. Silkeborg Kommune har begrænsede muligheder for at påvirke udgiftsniveauet, da henvisning til vederlagsfri fysioterapi sker via praktiserende læge, mens træningen tilrettelægges af de privatpraktiserende fysioterapeuter. Udgifterne forventes i 2022, på baggrund af tal for årets første 8 måneder, at være ca. 9 % højere end i 2021.

I budget 2023 er budgettet til vederlagsfri fysioterapi forhøjet med 1,3 mio. kr., idet der er omprioriteret 0,9 mio. kr. til området, mens der er tilført 0,4 mio. kr. i demografiregulering.

Det forventes dog, at udgifterne fortsat vil være stigende i 2023, dog med en lavere takt end i 2022. På trods af det forhøjede budget, forventes der derfor et merforbrug på vederlagsfri fysioterapi i 2023 på ca. 1,7 mio. kr., mens der forventes balance på bevillingens øvrige poster.

På baggrund af ovenstående er den samlede forventede ubalance på bevilling 91 Sundhed for 2022 og 2023 på 3,9 mio. kr.

Ekstraordinære udgifter til fjernvarme og elektricitet i 2023

Som følge af de stigende priser, forventer kommunens ejendomsafdeling større udgifter til fjernvarme og el i 2023. Det forventes ikke, at kommunerne kompenseres fuldt for de stigende priser. Det betyder, at der for alle afdelinger og decentrale institutioner må påregnes en ekstraordinær udgift til medfinansiering af disse udgifter.

Det er ikke på nuværende tidspunkt muligt at sige, hvor meget merudgifterne vil beløbe sig til, men der bliver fulgt op løbende i forbindelse med de politiske budgetopfølgninger.

Borgerinddragelse

.

Økonomi

.

NEDENSTÅENDE FELTER MÅ IKKE UDFYLDES AF SAGSBEHANDLERE!

Bilag

1 (Rammerne for budget 2023 - Bevilling 91 Sundhed - 9868700)

Beslutning

Udvalg: Sundheds- og Nærhedsudvalget

Dato: 15-11-2022

Indstillingen godkendt.

Ej til stede

Skriv navn på medlemmer, som ikke er til stede. Hvis alle er til stede: Sæt ét punktum.

20 Høring udmøntning af besparelser på Sundheds- og Nærhedsudvalgets område

20.2 - Bilag: Rammerne for budget 2023 - Bevilling 91 Sundhed

DokumentID: 9868700

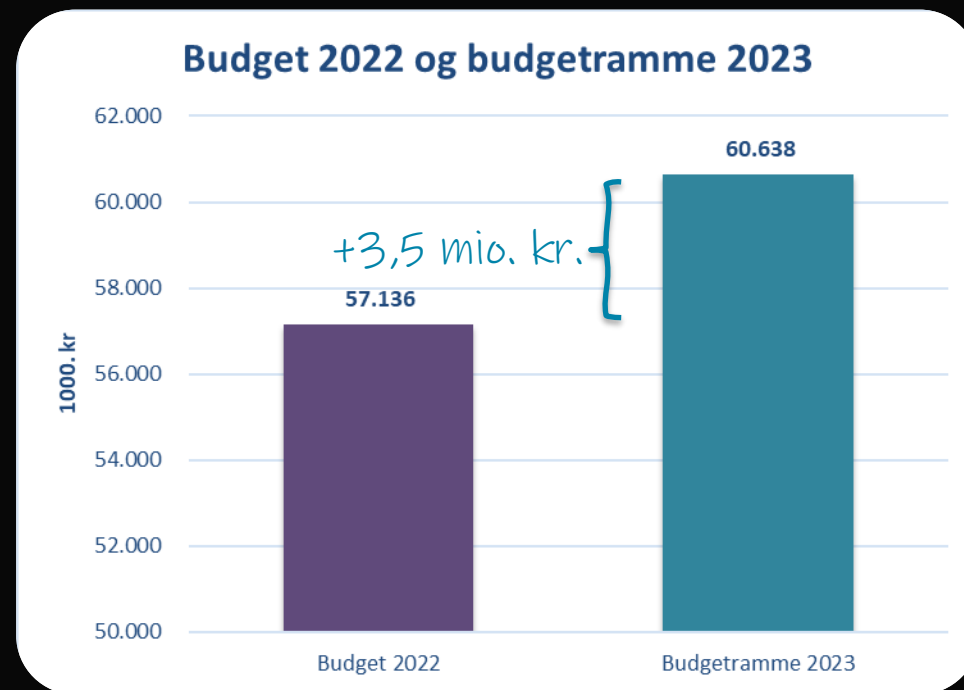


Drøftelse af rammerne for driftsbudget 2023-2026

Præsentation for
Sundheds- og Nærhedsudvalget
15. november 2022

Gennemgang af servicerammen for budget 2023

Budget 2022 - serviceudgifter	57.136
P/L-regulering	1.344
Demografi	900
Opgaveflytninger	408
DUT (Det udvidede totalbalanceprincip)	1.612
Budgetaftalen 2023	-762
Budget 2023 - serviceudgifter	60.638



Demografi fordelt på aktiviteter

Demografi fordelt på aktiviteter	
Aktivitet	1.000 kr.
Træning	473
Vederlagsfri fysioterapi	427
I alt	900

Opgaveflytninger		1.000 kr.
Rengøring genoptræning ambulans flyttes fra bev. 73 til bev. 91		408
I alt		408

DUT (Det udvidede totalbalanceprincip)	
Kvalitetspakker målrettet patientrettet forebyggelse af kroniske sygdomme	1.612
I alt	1.612

Budgetaftale 2023	
Effektiviseringer på 0,71% af budget	-621
Merudgift til den basale IT-infrastruktur	-141
I alt	-762

DUT (det udvidede totalbalanceprincip)



Ad 57) Initiativer i sundhedsreformen, herunder kvalitetspakker målrettet kommunale akutfunktioner og patientrettet forebyggelse for borgere med kroniske sygdomme

I forbindelse med Sundhedsreformen er det aftalt, at en national kvalitetsplan skal skabe en mere ensartet kvalitet af de nære sundhedstilbud og bidrage til en omstilling af sundhedsvæsenet ved at nytænke tilbud til borgere med fx kronisk sygdom, så mere kan løftes lokalt og i eget hjem. Regeringen vil fremsætte et lovforslag om indførelsen af en national kvalitetsplan for det nære sundhedsvæsen.

De første indsatsområder i kvalitetsplanen er de kommunale akutfunktioner, der revideres i 2022, og kvalitetspakke for patientrettede forebyggelsestilbud for borgere med kroniske sygdomme, som udarbejdes i 2023. Bloktilskuddet opjusteres som konsekvens heraf med 35 mio. kr. i 2022, 208,2 mio. kr. i 2023, 208,9 mio. kr. i 2024 og 210,1 mio. kr. i 2025. Profilen er stigende op til et niveau på 230 mio. kr. (22-pl) i 2029. Sagen er kodet som service.

= 1,602 mio. kr. i 2023 på bevilling 91

Budget- og balanceudfordringer

Bevilling 91 Sundhed (Sundheds- og Nærhedsudvalget)

- Forventet regnskabsresultat 2022 er 2,2 mio. i merforbrug på bevillingen
- Vederlagsfri fysioterapi forventet merforbrug i 2022 er 2,4 mio. kr.
- Vederlagsfri fysioterapi forventet merforbrug i 2023 er 1,5 mio. kr.

Bevilling 73 Ældre (Ældreudvalget)

- Hjemmeplejen (udføre) – forventet merforbrug i 2022 er 8 mio. kr.
- Plejecentrene – forventet merforbrug i 2022 er 7 mio. kr.
- Samlet forventet regnskabsresultat 2022 er 11 mio. i merforbrug på bevillingen

Serviceniveauændring versus effektivisering?

Serviceniveauændring er når I politikere træffer beslutning om ændring af serviceniveauet, fx ændring af antal pladser, hyppighed i besøg eller når vi holder op med at løse en bestemt opgave – ændringer som borgerne 'mærker' ved ændring i deres hjælp eller rettigheder.

Effektivisering er når vi – inden for rammerne af serviceniveauet – løser en opgave bedre, hurtigere eller anderledes. Altså uden at vi ændrer markant i borgerne hjælp eller rettigheder – men måske leverer deres hjælp på en anden måde end tidligere.

Effektivisering og/eller serviceændring

Igangværende korrigerende handlinger i 2022 for 2,0 mio. kr.

- Genoptræning 1,2 mio. kr. – effektivisering af individuel træning i kommunalt og privat regi samt reduktion i instruktion til selvtrænere
- Sundhedshuset 0,8 mio. kr. – midlertidig lukning af tilbuddet om *Liv i Sundhed* for borgere i socialpsykiatrien samt *Stresshåndtering*.

Effektivisering og/eller serviceændring

Besparelser i 2023 for 0,7 mio. kr.

Serviceændring

- Lukning af genoptræningstilbud om selvtræning på plejecentre (0,2 mio.)
- Lukning af tilbud om *Liv i Sundhed* for borgere i socialpsykiatrien (0,3 mio.)

Effektivisering

- Genoptræning som effektivisering af individuel træning i kommunalt og privat regi (0,4 mio.)

Opmærksomhedspunkter

